**KUNSTHØGSKOLEN I OSLO**

**DOKTORGRADSPROGRAMMET**

**PROSJEKTBESKRIVELSE – MAL SØKNAD OM REVISJON**

jf*. §8-2 veiledningens innhold*

*2.ledd «Kandidat og hovedveileder bør snarest mulig og senest innen tre (3) måneder etter opptak sammen gå igjennom prosjektbeskrivelsen og vurdere eventuelle behov for justeringer. Betydelige endringer i prosjektbeskrivelsen skal godkjennes av Kunsthøgskolen.»*

Forskrift om graden philosophiae doctor (ph.d) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Kunsthøgskolen i Oslo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | | |
| Prosjekttittel | | |
| Prosjektbeskrivelse ved godkjent opptak til ph.d program (evt. senere godkjent prosjektbeskrivelse) | Dato | |
| Revidert prosjektbeskrivelse | Dato | |
| Revidert prosjektbeskrivelse anbefalt av dekan og hovedveileder | Ja | Nei |
| Dekan | Sign | |
| Hovedveileder | Sign | |

**VEDLEGG**

1. Prosjektbeskrivelse ved opptak (evt. senere godkjenning).
2. Revidert prosjektbeskrivelse.

Søknaden sendes per e-post til [postmottak@khio.no](mailto:postmottak@khio.no), med kopi til veiledere, dekan, og forskningsadministrasjonen ([kuf-administrasjon@khio.no](mailto:kuf-administrasjon@khio.no)). Skjema med vedlegg skal være vedlagt som PDF-dokumenter. Forskningsadministrasjonen fremmer saken for vedtak.

NB!: Revidert prosjektbeskrivelse må være godkjent av Kunsthøgskolen før kandidatens søknad om sluttoppmelding kan sendes inn.

Sted/dato: Kandidatens signatur: