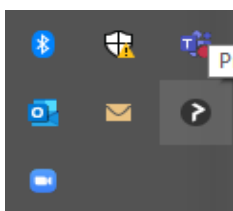


## Hvordan installere skriveren

### Macbook:

1. Last ned printix her:  
<https://kunsthogskolen.printix.net/download> (brukernavn og passord den spør om under installasjonen er det du benytter for å logge på Macbooken din)
2. Deretter installerer du Printix ved å kjøre skriptet i FINDER. (Dersom du får beskjed om at det er fra en ukjent utgiver må du trykke ctrl samtidig som du klikker på fila i FINDER) Brukernavn og passord den spør om under installasjonen er det du benytter for å logge på Macbooken din.
3. Du får etter hvert beskjed om å logge på Printix. Velg «Sign in with Microsoft». Da er det vanlig [brukernavn@khio.no](mailto:brukernavn@khio.no) og passordet du bruker på e-post/nettverk på skolen.
4. Du har nå fått en ny skriver på Mac-en (Print anywhere (Printix))

Logg så på med [brukernavn@khio.no](mailto:brukernavn@khio.no) ved å klikke på Printix-symbolet på oppgavelinja (Du ser symbolet med grå ramme rundt her):



**Windows-PC:** Maskiner som skolen har satt opp skal normalt ha «Print Anywhere (Printix)»-skriveren ferdig installert (om den mangler følger du samme prosedyre som for MAC). Du må også på windows logge på med «Microsoft account».

## HVORDAN HENTE UTSKRIFTEN PÅ SKRIVEREN:

For å hente utskriften må du laste ned appen PRINTIX på mobilen din fra Appstore hos Google og Apple. Når du logger på PRINTIX på telefonen så er det så er det «Sign in with Microsoft» du skal velge. Da er det vanlig [brukernavn@khio.no](mailto:brukernavn@khio.no) og passordet du bruker på e-post/nettverk på skolen.

I Printix-app på telefonen (OBS! Ikke nettleseren, men PRINTIX-appen): **Trykk på dokumentet på lista** på telefonen og velg «Skann» og rett så mobilkamera mot QR-koden som er klistret på skriveren.