

VIRKSOMHETSRAPPORT 2020 OG -PLAN 2021

Målsetning med dokumentet:

Dokumentet er ledd i arbeid med virksomhetsstyring og -utvikling. Hver seksjon og hvert team rapporterer på fjorårets planer(A), og på denne bakgrunnen beskriver nye planer (B). Planene listes i prioritert rekkefølge, og kan estimeres med et budsjett.

Planene skal settes inn i en helhet for viktige utviklingsområder, slik de fremgår av vedlagte 1) tildelingsbrev og 2) årsrapport 2019 - tilbakemelding fra KD (C).

Til slutt beskrives videre arbeid på viktige utviklingsområder, under mål 2022 (D).

Ferdig utfylt mal sendes til seksjon Virksomhetsstyring ved Siren Tjøtta (siretjot@khio.no) innen 1.11.2020.

SEKSJON ...

Kort om seksjonen

Seksjon for Teknisk Produksjon har ansvar for drift og vedlikehold av fellesverkstedene og scenene, produksjonsressurser for scenekunst, og andre tekniske ressurser relatert studier og forskning. Seksjonen er organisert i 2 team:

- Sceneteknisk
- Verksteder

Hvert team ledes av en operativ teamleder. Seksjonen er ellers organisert i en flat struktur med 19 verksmestere på fellesverkstedene og 13 mestere på scenekunst. Flere av verksmestere er deltidsansatte. På scenekunst er det stor bruk av frilansere og det brukes noe studenthjelp på verkstedene. Seksjonen har i 2020 redusert antall fast årsverk med 1,8 stillinger.

Seksjonen har ansvar for maskiner og installasjoner med innkjøpsverdi på ca. 94 000 000 kroner.

(A) Rapport 2020

I forbindelse med snarlig bytte av seksjonssjef, ser vi det som naturlig å starte med en oppsummering av dagens status i forhold til *«forventninger til seksjonens arbeid, slik de fremgår av tildelingsbrev»*.

Tildelingsbrevet refererer flere steder til en *«satsing på digitalisering for å heve kvalitet»*. Dette for å øke effektivitet og relevans både i administrasjon og forskning. Kunsthøgskolens felles digitale systemer har store mangler når det gjelder integrering med og støtte til aktivitet på scener og verksteder. Mens tildelingsbrevet prioriterer fellesløsninger, «eies» de fleste av Kunsthøgskolens systemer av individuelle seksjoner, seksjoner som ser ikke det som sine oppgaver å støtte behov relatert andre seksjoner og avdelinger. Skolens IT avdelingen prioriterer ikke hjelp til dette, og har heller ikke kapasitet til å hjelpe.

Fra Etatsstyringsrunder noteres det at *«Studentene etterlyser mer opplæring i digitale verktøy og program»*. På KHiO er ansvar for opplæring i digitale verktøy et uklart område. Studenter mangler ofte relevant digitale kompetanse, noe som gjør at det stilles større krav til seksjonens personell enn vi har mandat eller kapasitet til å oppfylle. Seksjonen har ikke prioritert arbeid med dette, da vi mener at dette krever undervisning som ligger utenfor vårt mandat, og initiativet må komme fra avdelingene.

Et annet område som er «særlig prioritert» er «bygg i universitets- sektoren». Det refereres også til «opptrappingsplanene for teknologiløftet», som er særlig prioritert. Kunsthøgskolen sliter med lokaler som, på flere områder, aldri har fungert etter forutsetningene og som er delvis utdatert. Vi mangler også ressurser for ombygginger og modernisering for å tilpasse lokalene til utvikling og endringer i utdanning og forskning.

Seksjonen mangler kapasitet til å levere tjenester til PHD programmet av nødvendig kvalitet. Mangel på ressurser gjør at stipendiatenes forskningsaktivitet begrenses eller flyttes fra KHiOs verksteder og scenene. En del aktiviteter flyttes utenfor huset, noe som begrenser muligheten til oppbygging av forskningsmiljøer og utvikling av de tekniske støttefunksjonene. Generelt ser vi en økning i aktivitet på de fleste områdene, uten at rammene og ressursene økes tilsvarende.

Årets tildelingsbrev peker på vårt «lovpålagt ansvar for norsk som fagspråk». Økt åpning til faglige ansatte og studenter som ikke kan norsk, uten en klar strategi for dette, skaper problem for seksjonen, problem ofte relatert til personsikkerhet i verkstedene, i tillegg til å ta ressurser fra andre områder. Det medfører også en utfordring med hensyn til sikkerhetskurs som må gjennomføres på engelsk for grupper bestående hovedsakelig av norsktalende studenter.

Med utgangspunkt i planer beskrevet for 2019; Hvilke planer og tiltak ble gjennomført?

Seksjon har en ny teamleder / teknisk produsent på sceneteknisk.

Planer fra 2019 som ble startet / gjennomført i 2020 inkluderer:

- Reduksjon i antall ansatte ved omorganisering av dForm og CNC, og reduksjon av en stilling på rekvisittavdelingen.
- Økonomien er i balanse
- Fornyelse av printere på Printshop
- Ny Riso på Publiseringsverksted
- Planlegging av nytt laboratorium på Metall er kommet godt i gang.
- Det er etablert et verksted for fotogravyr i Medialab.
- Lydstudioene i Medialab er satt i stand
- Daglig informasjon på verkstedene er forbedret med en side «hva skjer denne uken» på Intranet
- Et system med skjermer for å vises dagsaktuell informasjon er under utprøving
- Den 10-årige investeringsplanen er oppdatert og levert til videre behandling
- Seksjonen fortsetter arbeidet med følgende:
 - o Digital planlegging for aktivitet på verkstedene. Begrensninger i Timeedit og Kunsthøgskolens bruk av systemet gjør at seksjonen må vurdere andre løsninger.
 - o Informasjon på Intranet om rutiner og ressursbruk på scenekunst. Seksjonen har en del informasjon klar, men mangler kanal til Intranett. Her venter seksjonen på hjelp fra kommunikasjon og IT.
 - o Utvikling av planer for omstrukturering av medialaben
 - o Bedre systemer for booking av studenter til verkstedkurs (i samarbeid med seksjon for studier, forskning og formidling)
 - o Nytt sikkerhetssystem på Modell & Prototype som vil gjøre det enklere og tryggere å gi studenter tilgang på kveldstid og i helger
 - o Rehabilitering og omstrukturering av plastverksted
 - o Videoer fra verkstedene for bruk til virtuell omvisning, repetisjon av momenter fra sikkerhetskurs.

-

Gjør en vurdering av hvordan tiltakene knytter seg til forventninger til seksjonens arbeid, slik de fremgår av tildelingsbrev, vedlagt.

Tiltakene over er i all hovedsak knyttet til seksjonens mulighet til å opprettholde kvalitet på våre tjenester og tilbud til studenter, og å få orden på seksjonens økonomi. Seksjonen forsøker å støtte kravene om økt digitalisering i våre planer for bedre systemer for planlegging og informasjon.

(B) Plan 2021

Hva er de viktigste planene for utvikling?

(C) Planene skal settes inn i en helhet for viktige utviklingsområder for KHiO, slik de fremgår av vedlagte 1) tildelingsbrev og 2) årsrapport 2019 - tilbakemelding fra KD.

Planer for kommende år støtte opp under utalte offentlig krav til digitalisering og campusutvikling. Disse og andre aktiviteter er med å støtte våre muligheter til å levere gode tjenester til undervisning og forskning.

Planer for 2021 relatert digitalisering:

- Videre arbeid med publisering av informasjon, og utvikling av systemer som gjør informasjon lettere tilgjengelig.
- Utvikling av et digitalt system for planlegging av og påmelding til kurs, og for dokumentasjon av studentenes tilgang til verksteder og maskiner.
- Arbeid for å finne en praktisk digital løsning for planlegging på verksteder og scener

Planer for forbedring av digitale systemer krever at andre seksjoner er med. Skal fellessystemer brukes, som oppfordret i tildelingsbrevet, må andre seksjoner være med: seksjon for studier, forskning og formidling (verktøy for informasjon og planlegging) og seksjon for service, brukerstøtte og infrastruktur (IT verktøy generelt).

Planer relatert campusutvikling:

- Fullføring av prosjektet digital form, opprettelse av et nytt verksted som overtar for dForm og CNC.
- Utvikling av en plan for ombygging og opprusting av medialaben, for å bedre tilpasse verkstedet til dagens behov, effektivisere bruk av arealet, og skape prosjektrum for studenter og stipendiater.
- Videre arbeid med bygget for å forbedre HMS, særlig ventilasjon og lys. Prioriterte områder inkluderer formverkstedet, plastverkstedet, sprøyterommet, malersalen på scenekunst og kostymeverkstedene på scenekunst.

Forholdet til huseier er en viktig parameter når det gjelder campusutvikling. Kunsthøgskolen har satt i gang et prosjekt sammen med Statsbygg for å vurdere ansvarsforholdet rundt leiekontrakten. Resultatet av prosjektet, som ledes av seksjon for virksomhetsstyring, er viktig for seksjonens mulighet til å fullføre våre planer.

Andre planer for 2021:

- Gjennomføring av en større investering i lys på scenekunst, for å erstatte dimmersystemet og sette i gang overgangen til LED.
- Gjennomføring av investeringer for å opprettholde tjenester, spesielt på keramikk, vev, stofftrykk og print.
- Etablering av laboratoriet på metall
- Igangsettelse av et prosjekt for utvikling av prosjekttorget og tilknyttede områder.
- Fullføre prosjektet om bruk av mestere til faglig undervisning, og videre avklaring om forhold mellom rollene "verksmester" og "fagansatte".

Når det gjelder de økonomiske sidene av dette, refererer vi til seksjonens 10 års plan for investeringer.

(D) Mål 2022

Hovedmålet for 2022 må være å få til en avklaring om framtiden for seksjonens tjenester. Skolen må velge mellom sterke prioriteringer eller en betydelig økning i ressurser for å kunne opprettholde dagens tjenestenivå på alle områder. Sterke prioriteringer betyr forenklinger i utvalget av tjenester eller nedleggelse av tjenester og/eller hele verksteder, mot at andre får leve og tilpasses nye behov. På sceneteknisk betyr det å velge bort deler av tjenestetilbudet eller tenke helt nytt.

Andre mål er at prosjektene fra 2020 og 2021 er fullført eller kommet godt i gang. Viktige mål inkluderer:

- å få digitalisering av planlegging og kurspåmelding på plass.
- Informasjon om scenetekniske tjenester og rutiner publisert og tilgjengelig internt og eksternt
- Systemet med skjermer for dagsaktuelle informasjon fullført og automatisert
- Oppgradering av medialab i gang.
- Forbedringer relatert ventilasjon og lys fullført på de fleste verksteder.

Vedlegg:

- Tildelingsbrev KHIO 2020.
- Årsrapport 2019 - tilbakemelding fra KD til KHIO.

Finnes her: T:\Felles planlegging\Plan og budsjettprosess\Budsjett 2021\Virksomhetsrapport og plan\Maler og dokumenter