

## **FORMÅL, AVGRENSNING OG VEILEDNING**

### **Formål:**

- **Rapport:** Avdelingens resultater og gjennomførte aktiviteter innen utvalgte tema med utgangspunkt i KHiOs strategisk plan. Dekan beskriver sine vurderinger om måloppnåelsen.
- **Plan:** Målsettinger og viktige tiltak, som iverksettes for å nå målsettingen.
- **Årsrapport:** Innspill til KHiOs årsrapport 2020. Punktene i feltene under skal bidra til å få frem avdelingens tiltak som grunnlag for innhold i årsrapporten.
- **Styringsdialogmøter:** Virksomhetsrapport og -plan er grunnlag for styringsdialogmøtene, med utvalgte tema.

### **Avgrensning:**

- Tema som er rapportert og redegjort for i Kvalitetsrapport 2019/20 gjentas ikke i dette skjema, da disse blir lest og behandlet i sammenheng. Vis gjerne til Kvalitetsrapport 2019/20 der det er relevant.

### **Drøfting i avdeling:**

- Virksomhetsrapport 2020 og plan 2021 drøftes med tillitsvalgte og studentutvalg før den leveres sammen med det årlige budsjettforslaget.

### **Statistikk og styringsdata for KHiO:**

- Nasjonale styringsparametere finner du på DBH sine nettsider .
- Nøkkeltall for KHiO finner du på DBH sine nettsider [her](#).
- Statistikk for tilsatte finner du på DBH sine nettsider [her](#) (under «*statlige vitenskapelige høgskoler*»)
  - Andre statistikker finnes i menylinje til venstre.

Virksomhetsrapporten er avdelingens oppsummering av aktiviteten innen strategiplanens hovedområder utdanning, forskning, formidling og organisasjon og ressurser. I rapporten legger dekan fram sine vurderinger og planer for kommende år. Virksomhetsrapport 2020 og plan 2021 drøftes med tillitsvalgte og studentutvalg før den leveres sammen med det årlige budsjettforslaget.

---

## Overordnede vurderinger

### 1. Virksomhetsrapport 2020

Med utgangspunkt i [KHiOs strategisk plan](#), hva mener avdelingen er de overordnede målsettingene som er oppnådd i 2020 (5-10 korte punkter)? For KHiO og avdelingen.

#### Oppsummering:

2020 har vært et krevende år, hvor mange planlagte aktiviteter har blitt endret, utsatt eller kansellert.

Året 2019 avsluttet med en sette dekan og nyåret startet med en annen, begge innsatt i en overgang etter dekanens fratreden i oktober 2019. Ny dekan startet 01.02.2020. Etter 6 uker ble vi alle rammet av pandemien Covid-19.

Hovedfokuset var å ivareta undervisning, forskning og formidling og gjennomføring på alle avgangseksamener med høy kvalitet for alle kull, samtidig som studentenes og ansattes helse skulle ivaretas. Nye digitale verktøy ble tatt i bruk uten at vi hadde kompetanse på verktøyene. Endringsvilje og «Learning by doing» ble metoden, og alle ansatte og studenter klarte å gjennomføre med glans. Tilgangen til verksteder og materialer ble hovedutfordringen. Alle seksjoner viste stor vilje og tilrettelagt for at avgangsstudenter skulle få gjennomføre eksamen. På tross av alle frustrasjonene ble studieåret gjennomført med digital eksamen, og digital avgangsutstilling ble vellykket, noe vi fikk internasjonal oppmerksomhet for. Med bortfall av fysiske avgangsutstilling fikk alle avgangsstudentene tilbud fra ledelsen om en «Alumnifestival», planlagt gjennomført i uke 42/43. Grunnet Covid-19, er den forskjøvet til januar 2021.

Studieåret 2020-2021 hadde en dramatisk start med mye medieomtale for bl.a. «Black Lives Matter». Mangfold og diskriminering var og er viktig overordnet tema for KHiO og avdelingene. COVID-restriksjoner var fremdeles gjeldene, som førte til omorganisering av studentarbeidsplasser med soner, og ytterligere skjerpede smittevernstiltak.

Studiestart og mottak av nye studenter ble gjennomført avdelingsvis, presentasjon av KHiOs 6 avdelinger, men med hovedfokus på Avgang for design. Oppstarten ble to-delt, norsk for BA og engelsk for MA. Studentpresentasjoner fra avgangsstudenter, representert fra alle programmene, ble gjennomført med glans. GI hadde i tillegg en vellykket «Pangstart» som er dokumentert i egen film som ligger tilgjengelig på nettet. I tillegg besøkte dekan alle kullene, med velkommen til nytt studieår, og for å understreke viktigheten av skolens Etos i forhold til media-debatten som pågikk. Programområdene hadde også egne opplegg. Emneansvarlige har tematisert og debattert mangfold, diskriminering og ytringsfrihet gruppevis.

Internasjonalt forskningsprosjekt «Costume Agency» var planlagt gjennomført i august, grunnet COVID ble det omgjort til digitalt seminar. Alle forestillinger og workshop ble vellykket gjennomført. I løpet av hele semesteret har det vært en jevn strøm av store, viktige og flotte undervisningsprosjekter som er blitt presentert og utstilt på KHiO, samt på andre samarbeidsinstitusjoner. Avdelingens studenter og ansatte har høstet en rekke utmerkelser og priser.

For å kompensere for de internasjonale ansatte som nektes innreise grunnet COVID-19, og karanteneregler, har det vært nødvendig med ekstra ressursbruk. I november blir COVID restriksjoner ytterligere trappet opp, som igjen fører til forskyvning av planlagte aktiviteter. Alle ansatte og studenter er løsningsorientert, men vi registrerer en tretthet ved å ikke kunne undervise, forske eller formidle som planlagt. Selv om Zoom og Teams er gode hjelpemidler kan det ikke erstatte bruk av det sanselige som oppnås gjennom fysiske møter, verktøy, verksteds -og materialarbeid.m.m Begrenset tilgang til verkstedene er frustrerende og kan gå på bekostning av kvalitet i undervisningen, ref. samtlige studieplaner.

Året 2020 har vært og er spesielt krevende, og behovet for et samlet KHiO er viktigere enn noen gang. Kommunikasjonen mellom samtlige avdelinger og seksjoner må kontinuerlig arbeides med.

## **UTDANNING/STUDIEPROGRAMMER**

### **Rekruttering**

- God formidling på og av avdelingen gjennom ulike aktiviteter, som Designer Saturday, Grafill, Boklanseringer, Satireseminar, Design Talks, Presentasjoner på Grafill, Kles,-og kostymesamarbeid med teatre og opera m.m.
- Gode søkertall; BAKK: 5,5 BAIM:10,6 BAGI: 13 MA:10,8, se Kvalitetsrapport
- Opptaket ble gjennomført digitalt. Mange søkere med relevant kompetanse. Fulltallige kull. Se Kvalitetsrapport.
- Aktivt og fulltallig SU (høst 2020)
- Ulike opptaksprøver som er tilpasset fagfeltene har positiv effekt. Fører til forventningsavklaring til programområdene og de «riktige» og motiverte studentene rekrutteres
- Opptaksprosessen for 2020 ble gjennomført digitalt med godt resultat
- Bedre kjønnsbalanse i år enn tidligere år
- Igangsatt samtaler med de visuelle avdelingene om felles rekrutteringsplan for K&H, KA og Design

### **STUDIEPROGRAM**

- Høy gjennomføringsgrad, og høy kandidatproduksjon på samtlige fire (4) studieprogram (seks (6) programområder).
- Eksterne sensorer rapporterte gjennomgående høy kvalitet på eksamensprosjektene på BA og MA
- Mange vellykkede samarbeidsprosjekter og workshops med andre utdanningsinstitusjoner
- Velfungerende SU på avdelingen, og sterke bidrag fra avdelingens studenter i andre læringsmiljø-aktiviteter
- Internasjonalt seminar og kursrekke om satiretegning ved Professor Siri Dokken
- Studentene på BA og MA viser god kunnskap og forståelse for de ulike fagfeltene i programmene gjennom utstillinger og formidling fra de ulike emnene
- Høsten 2020 ble endrete studieplaner for BA for samtlige programområder, GI, IM og KK iverksatt
- Emneevaluering er og vil bli gjennomført. Resultatene vil på sikt vise om de gir mer reflekterte studenter og øker kvaliteten i utdanningen. Pr. i dag gir det godt læringsutbytte.
- Vurderingskriterier for avgangseksamen for Master i design ble iverksatt våren 2020, med stor suksess
- Studieplanen for master skal evalueres med oppstart i 2020. Ved større endringer implementeres den i 2022, men med justeringer i 2021.
- Innen de ulike programområdene er det mange emner. Evalueringen vil vise om studiet blir fragmentert og skaper avstand mellom det fagspesifikke og fellesfagene, samt det overordnede avdelingsnivå
- Det ønskes en større fleksibilitet i forhold til tverrfaglighet mellom de øvrige avdelingene
- Stipendiatene er invitert inn i faglige diskusjoner innad på programområdene og avdelingsmøter
- Forskningsprosjektene formidles på avdelingen gjennom felles arena for deling
- Det ble gjennomført digital avgangsutstilling for BA og MA. Ble kåret som en av 5 verdens beste
- God deltakelse i ulike konkurranser: Mange priser tildelt GI, blant annet gjennom Grafill
- Lærerutveksling innen feltet klesdesign og kostymedesign på ERASMUS-var vellykket
- KHIO har nasjonalt ansvar for faget kostymedesign, og uteksaminerte i 2020 et rekordhøyt tall på 4 bachelor- og 2 master-kandidater innen feltet

### **KUNSTNERISK UTVIKLING OF FORSKNING**

- Stipendiatene presenterte på DIKU
- Gjennomført midtveisevaluering for en av stipendiatene
- Ny stipendiatstilling for 2021 inne møbel og interiørarkitektur med fokus på bærekraft
- Gjennomført to dager med KUF presentasjoner fra faglige ansatte (en vår og en høst)
- Costume Agency gjennomførte vellykket internasjonalt seminar, works-shop, talks og forestillinger. Alt digitalt
- KUF søknader, se Kvalitetsrapport

Hva var hovedutfordringene for avdelingen for å nå strategiplanens målsettinger (5-10 korte punkter)?

## **UTDANNING**

- Åremålsstillinger som utløp på samme tid
- Evaluering og implementering av studieplanene for bachelor
- Korona midt i studieløpet
- Tilgang til skolen og verksteder for alle avgangsstudenter
- Manglende studentarbeidsplasser
- Nye digitale verktøy som alle måtte lære på egen hand
- Ingen tilgang til skolen for øvrige studenter enn avgangsstudenter
- Utfordrende og krevende opptaksprosess
- Manglende felles rekrutteringsplan for avdelingen og øvrige avdelinger
- Kansellering av internasjonale og nasjonale møteplasser for faglig utveksling
- Krevende bemanningssituasjon på GI og IM
- Kansellering av Åpen dag
- Web-sider ikke oppdatert
- Kles- og kostymedesignstudenter får kun begrenset tilgang til å bruke KHIOs kostymelager. Det er behov for å se på en utvidet tilgang/bruk.
- Manglende/begrenset undervisningsrom, mange er mindre egnet for undervisning
- Uklar kommunikasjonsplattform

## **KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID OG FORSKNING**

- Liten tid til KUF
- Ingen som har hovedansvar for KUF
- Svak delingskultur av forskningsprosjekter
- Liten støtte i søknadsskriving
- Manglende tilbakemelding etter avslag av søknader
- Stipendiatene er ikke innlemmet på avdelingen eller på program møtene
- Avdeling for design takket nei til stipendiat
- Stipendiatene bør få undervisningspraksis

## **2. Plan 2021**

Hva er de overordnede målsettingene for avdelingen i 2021 (5-10 korte punkter)?

### **Kort oppsummering:**

Avdelingen skal arbeide med visjon og felles verdiplattform som skal være samlende for avdelingens helhet. Arbeidet er startet, men vil bli intensivert når alle vakante stillinger er besatt. I 2020 og 2021 er det stor utskiftning knyttet til åremålsutløp og seniorer, målet er å ha fagstaben komplett høsten 2021.

Vi skal rekruttere modige, reflekterte studenter, stipendiater og ansatte som er samfunnsorientert, opptatt av globale samfunnsutfordringer, miljø og klima og «tenker med hendene». Avdelingen vil arbeide med tydeliggjøring gjennom struktur på egen avdeling, mellom avdelingene og seksjonene for et større faglig felleskap. I 2022 håper vi å ha en større samhandling på tvers av avdelingene, spesielt i forhold til teori og øvrige fellesfag. Vi ønsker også en felles avgangsutstilling for samtlige avdelinger/visuelle kunsthøgskolefag.

COVID-19 vil prege oss også i 2021, og vil fremdeles kreve tilpasninger i forhold til studentarbeidsplasser, verksteder, ressurser m.m. Digital formidling og dokumentasjon av arbeider vil bli ekstra viktig med tanke på rekruttering. Målet om å levere høy kvalitet i vår utdanning, KUF og formidling med de tilpasninger som vil være nødvendig, men krever godt samarbeid og samhandling.

## UTDANNING

- Utdanne selvstendige og modige designere som ved kunnskap og ferdigheter gjør en forskjell i dagens samfunn
- Utdanne faglig sterke, eksperimenterende og reflekterte designere
- Studentene tar de globale samfunnsutfordringene på alvor og belyser utfordringene gjennom engasjement og aktiviteter.
- Bevisst på Bærekrafts mål nr. 12, søkelys på produksjon og klima som gjennomgående i vår utdanning
- Arbeide strategisk med rekruttering (web sider, besøk til skoler, rekrutteringsmateriell som film og «hand-over»)
- Tiltrekke oss et mangfold av søkere. Arbeide med større mangfold fra alle samfunnslag, regional fordeling og nasjonaliteter
- Arbeide med bedre kjønnsbalansen med flere mannlige søkere på Programområdet BAKK. Flere kvinnelige søkere på BAIM. BAGI er ganske jevnt fordelt
- Næringsrettet, men samtidig utfordrer dagens næringsliv
- Etablere tverrfaglige samlingspunkt mellom avdelingene
- Utvikle bedre samarbeid og forutsigbarhet mellom verkstedene og avdelingen
- Web sidene må oppdateres, bl.a. flere studentaktiviteter/prosjekter/arbeider
- Etablere bildearkiv
- Tydeligere studentaktivitet, SU
- Evaluere studieplan for MA
- Utvikle transparente arbeidsplaner
- Utarbeide «Pool» med sakkyndige og sensorer for fagområdene
- Det skal utarbeides vurderingskriterier for BA knyttet til læringsutbytte og eksamensgjennomføring
- Opptak for BA i 2021: Plan A: fysisk tilstedeværelse med oppgaver og intervju (avhenger av koronasituasjonen). Plan B er digitale prøver og intervju
- Opptak på Master skal gjennomføres digitalt. Første opptak foregår program-vis, annet opptak blir felles for fagfeltene i form av intervju

## KUNSTNERISK UTVIKLING OG FORSKNING

- Tildeler midler til oppstart av KUF-prosjekter
- Skape og initiere KUF samlinger/seminarer internt, nasjonalt og internasjonalt
- Etablere temabasert samarbeid mellom de tre syklusene, MA, stipendiat og ansattes KUF
- Synliggjøre KUF arbeidet på avdelingen, KIODA, RC
- Stipendiatene underviser på aktuelle fagområder
- Aktivt arbeid med rekruttering av stipendiater
- Klarering av faglig KUF ansvarlig på avdelingen

Hva er hovedutfordringene i avdelingen for å oppfylle [KHiOs strategisk plan](#) frem mot 2022 (5-10 korte punkter)?

- Felles plattform og verdigrunnlag på avdelingen
- Tar lang tid med bemanning
- De vakante stillinger må besettes
- Samarbeid og kunnskap om hverandre
- Nasjonale og internasjonale samlinger og samarbeid må gjennomføres
- Felles og transparent budsjettprosess for hele KHiO med jevnere fordeling
- Tydelige og transparente arbeidsplaner
- Transparent på avdelingen, og mellom avdelingene når det gjelder antall ansatte og arealfordeling
- Tilgang til verkstedene
- Nødvendig utstyr/verktøy/lisenser til programområdene
- Tydelig rekrutteringsplan for avdelingen, programområdene og KHiO
- Klar KUF fokus og tildelinger
- Ikke tilstrekkelig bemanning på verkstedene ift. antall studenter og fagansatte som benytter/ønsker å benytte disse
- Manglende areal for studentarbeidsplasser som er godkjent

### 3. Fremtidsutsikter

Hva er hovedutfordringene i avdelingen for å oppfylle mål og resultater, på opp til fem års sikt (5-10 korte punkter)?

Manglende:

- Svakt holistisk blikk på utdanningen
- Stabilitet av ansatte
- Felles visjon og verdier for samhandling på avdelingen
- Mange gjestelærere (kunnskapen forsvinner med enkeltstudenter og vanskelig å bygge avdelingen)
- Få ansatte med førstekompetanse for veiledning av stipendiater og på masternivå
- Begrenset tid til fordypning på masterstudiet
- Ikke nok tverrfaglig fokus
- Kjønnsbalanse og mangfold fra ulike deler av Norge/Verden
- Budsjett og ressursfordeling etter reelle tall

Hvilke tiltak planlegges for møte utfordringene (5-10 korte punkter)?

På avdelingsnivå: motsatt av nevnt over

Avdeling:

- Gjentakende gjestelærere omgjøres til stillinger (oversikt over lærere som benyttes jevnlig)
- Flere ansettelser med førstekompetanse
- Rekrutteringsplan
- Tydelig Budsjett modell/fordeling
- Oppdaterte Web sider
- Formidling av student og ansattes prosjekter og aktiviteter
- Arealrapport må iverksettes
- Evaluering av Master studiet
- Tverrfaglige prosjekter

KHiO nivå:

- Felles avgangsutstilling for hele KHiO, spesielt de visuelle avdelingene
- Felles rekruttering ved reiser og presentasjoner mellom de visuelle avdelingene
- Større tverrfaglig mulighet med emner på tvers av programområdene og avdelingene
- Større samhandling og kunnskap om hverandres avdelinger
- Større samhandling på fellesfag
- Rolleavklaringer
- Desentralisering av noen oppgaver
- Desentralisert deler av investeringsbudsjett

## 1. Studentene – morgendagens kunstnere og designere

Vi skal:

- Tiltrekke oss høyt kvalifiserte studenter med et mangfold av kulturelle og kunstneriske erfaringer
- Utdanne spesialiserte selvstendige og reflekterte bachelorkandidater
- Videreutvikle masterutdanninger som gir fordypningsmuligheter, og som henter perspektiv og impulser fra bredden i Kunsthøgskolens fagfelt
- Etablere et doktorgradsprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid, alene eller i partnerskap
- Ha et samspill mellom stipendiatene og undervisningen ved å etablere 4-årige stipendiatstillinger
- Ta en aktiv rolle i hele utdanningsløpet innen våre fagområder
- Øke kvaliteten i utdanningen gjennom å videreutvikle pedagogiske metoder og vurderingsmetoder, gjennom bruk av nasjonale og internasjonale fagfellevurderinger og gjennom utveksling av studenter og lærere
- Sikre status som senter for fremragende utdanning
- Tilby et læringsmiljø der studentene utvikler seg profesjonelt og personlig

### Rapport 2020

#### Viktigste tiltak og vurderinger/utfordringer

Opptak: Antall studenter tatt opp per studieprogram, og kommentar til eventuelle avvik (i forhold til antall oppmøtte):

- Jf. Kvalitetsrapport

Kommentar til søking og opptak:

- Jf. Kvalitetsrapport

Tiltak rekruttering jf. strategisk plan:

- Jf. Kvalitetsrapport

Studieprogram, navn på eksisterende:

- Bachelor i Grafisk design og illustrasjon, Interiørarkitektur og møbeldesign, Kles- og kostymedesign.
- Master Design

Studieprogram endringer, evt. plan for utvikling av nytt program:

- Pr. 2021 vil det ikke foretas endringer. På sikt vil det vurderes endring av programbeskrivelser på sikt.

Revisjon av studieprogram: siste gjennomførte revisjon i studieprogram, hvilke program, årstall:

- 2017: Revisjon av samtlige BA-programmer ble gjennomført
- Høsten 2020 ble endret studieplaner for BA implementert for samtlige programområder, GI, IM og KK. Det er litt tidlig å si om det gir mer reflekterte studenter og øker kvaliteten i utdanningen. Pr. i dag gir det godt læringsutbytte.

Kandidatproduksjon, antall kandidater per studieprogram:

- BAGI :12, BAIM – 13, BAKK – 11, MADE – 22
- En BAGI student har utsatt eksamen til nå i november

Kandidatproduksjon; vurdering av de siste årenes utvikling per studieprogram:

- Økt kandidatproduksjon og gjennomstrømning

Avlagte doktorgrader (personnavn og navn på ph.d.-prosjekt):

Samarbeid med andre institusjoner, som representerer avdelingens utdanningsløp (eks. fagskoler):

- Det samarbeides med flere institusjoner både nasjonalt og internasjonalt innenfor samtlige programområder. AHO, OsloMet, Christiania (Westerdals) NMH, Filmskolen på Lillehammer m.fl.

Samarbeid med arbeidslivet (navn på institusjon, type samarbeid, gjennomført aktivitet):

- Ulike samarbeidsprosjekter innenfor arbeidslivet og kulturlivet innen samtlige programområder

#### Nye pedagogiske metoder og vurderingsformer (beskrive konkrete tiltak):

- Det benyttes et mangfold av pedagogiske metoder og vurderingsformer innen samtlige programområder

#### Studentene etterspør opplæring i digitale verktøy og program: Gi eksempler på hvilke verktøy og program studieprogrammene bruker:

- Verktøy tilpasses de respektive programområder. Digitale programmer på alle programområdene
- Det kreves fornying av diverse lisenser
- KK: CLO (3D-design og konstruksjonsverktøy) Gerber/Accumarc (Digital mønstrekonstruksjon) Illustrator/Adobe-pakken (Fagtegning)
- 

#### Tiltak for etter- og videreutdanning:

- Avdelingen praktiserer kompetanseheving hos ansatte ved behov og/eller ønske. Kartlegges gjennom utviklingssamtale

#### Utmerkelser, stipend og priser som avdelingens studenter har mottatt:

- Studenter og faglige ansatte utmerker seg stadig med å vinne høythengende priser. Deriblant utmerkelser gjennom: Grafill, Statsbygg, Designer Saturday, DogA, Bonytt m.fl.

#### Internasjonal mobilitet

- Vi har i dag mange gode avtaler, men også mange som ikke er aktive. Vi må arbeide med begrensning og med tydelige utvekslingsavtaler for studenter og ansatte
- Vi må øke antallet antall utvekslingsstudenter og innveksling gjennom bedre og tydeligere informasjon
- Ønsker økt lærerutveksling

### **Plan 2021**

#### **Viktigste tiltak fremover**

#### Gi kommentarer til omdisponeringer på budsjett knyttet til utdanning:

- Styrke ressursene på samtlige programområder. Arbeidsmengden pr. ressurs er i dag for høy
- Det må jobbes med arbeidsplanene og struktur, sett i sammenheng med avdelingens ressurser
- Midler til rekruttering, verktøy og utstyr som er fagspesifikke
- Felles arena for formidling av aktiviteter på KHiO
- Utbedring av studentarbeidsplasser

#### Plan for opptak 2021 (antall studenter per studieprogram):

- Planlagt opptak for BA i 2021: Plan A: fysisk tilstedeværelse med oppgaver og intervju (avhenger av koronasituasjonen). Plan B er digitale prøver og intervju. Opptak på Master skal gjennomføres digitalt. Første opptak foregår program-vis, annet opptak blir felles for fagfeltene i form av intervju. Studentmåltallet er uendret
- Ønskelig med bredere sosiokulturell- og flerkulturell variasjon i søkermassen til samtlige studier.
- Arbeides videre med: BAKK ønsker bedre kjønnsbalansen med flere mannlige søkere. BAGI er ganske jevnt fordelt. Felles for alle programområdene: større mangfold fra alle samfunnslag, regional fordeling og nasjonaliteter
- Tydelige opptakskriterier og likebehandling
- Det arbeides med felles rekrutteringsplan for K&H, KA og Design. I tillegg må Web sidene oppdateres, og vise en større studentaktivitet

#### Prognose opptak 2022 (antall studenter per studieprogram):

- Opprettholde måltall og studentproduksjon. 12 på hvert programområde på hvert BA-trinn og 24 på hvert MA-trinn. Totalt 156 studenter. Kan bli aktuelt å øke en kritisk masse med en økning på MA-nivå, men det avhenger av areal og ressurser

#### Tiltak for rekruttering if. strategisk plan:

- Studentambassadører, besøk til utdanningsinst. som vi rekrutterer fra og vil rekruttere fra
- Tydelig faglig fokus på satsingsområdene for programmene
- Oppdaterte websider med studentarbeider og aktiviteter
- Felles rekrutteringsplan for avdelingen og de visuelle kunstfagene



- Tydelig KUF-profil
- Alumni/ae som representanter
- Åpen arena ved utstillinger og visninger

#### Studieprogram, plan for endringer:

- Studieplanen for Master skal evalueres med oppstart i 2020. Ved større endringer implementeres den i 2022, men med justeringer i 2021
- Fokus på de tre syklusene gjennom temabaserte grupper (uavhengig av fagfelt) bestående av faglige ansatte, stipendiater og masterstudenter.
- Fokus på helhetlig sammenhenger, og tydeliggjøring av Master i Design som et felles studium med fagspesifikke fordypninger. Viktig med styrking av sammenhengen mellom teori/metode/praksis.
- Utarbeides vurderingskriterier knyttet til læringsutbytte på BA-studiet
- Studieåret 2020/21 startet med full deltagelse på SU-møte. Alle kullene fra alle programområdene er representert. Fysisk tilstedeværelse fungerer bedre enn digitale, de er engasjerte. Frustrasjon over begrenset tilgang til verksteder grunnet korona er krevende.
- Det er nedsettes et programråd på tvers av programmene, vurdere eksternt medlem
- Grupperom er altfor ofte oversvømmet med materiell og halvferdige studentarbeider. Ofte mangel på- eller ikke tilfredsstillende kvalitet på det audiovisuelle utstyret.

#### Kandidatproduksjon: plan for 2021 per studieprogram, og kommenter eventuelle utfordringer:

- Måltall

#### Plan for disputaser (personnavn og navn på ph.d.-prosjekt):

- Midtveisevaluering og presentasjoner er gjennomført av samtlige 3, 1 har midtveis evaluering i 2021
- Forventet tre doktorgrader i 2021

#### Nye samarbeid med andre institusjoner, som representerer avdelingens utdanningsløp (eks. fagskoler):

- Oslo Met, Kristiania, AHO
- KK: Deltar i Utdanningsforum for utdanninger innen klesdesign og tekstil (Esmod Oslo, School of fashion Industry (SoFi), Oslo MET og KHiO sammen med Norwegian Fashion and Textile Agenda (NF&TA) med målsetting om å styrke omdømme for klesdesignutdanning i Norge

#### Nye samarbeid med arbeidslivet (navn på institusjon, type samarbeid, aktivitet):

- KK: Intensjonsavtale om samarbeid med Norwegian Fashion and Textile Agenda (NFTA) Norsk bransjeorganisasjon – styrke relasjonen mellom utdanning og arbeidsliv/bransje

#### Nye pedagogiske metoder og vurderingsformer (beskrive planlagte tiltak):

- Vurderingskriterier for BA avgangseksamen

#### Tiltak ( gjerne konkrete forslag) for å øke svarprosent i KHiOs egen studentundersøkelse (synkende over flere år, 30% svar for 2019/20):

- Markere tid på semesterplanen. Emneansvarlig sørger for gjennomføring

#### Studentene etterspør opplæring i digitale verktøy og program: hvilke nye verktøy og program planlegges for studieprogrammene ved avdelingen?

- Opplæring og kurs er et kontinuerlig behov, individuelt og gruppevis. Kan være aktuelt med sommerkurs som er grunnleggende
- KK: CLO (3D-design og konstruksjonsverktøy) Behov for egen lisens for KHiO?
- KK: Gerber/Accumarc (Digital mønstrekonstruksjon). Har utstyr og lisens, men behov for kompetanse heving internt.

#### Plan for etter- og videreutdanning:

- Ulike behov for ny kompetanse for ansatte. Kartlagt gjennom Utviklingssamtalen og gjennomføres kontinuerlig
- EVU må effektiviseres når COVID er under kontroll

#### Planlegges det tiltak for økt gjennomstrømning i studieprogram, eventuelt hvilke?

- God gjennomstrømning

## 2. Kunstnerisk utviklingsarbeid – den nye kunnskapen

Vi skal

- Gjøre Kunsthøgskolens mange, spisse forskningsfelt og forskningsmiljøer tydelige og synlige
- Utvikle Kunsthøgskolens fagfelt gjennom strategisk bruk av forpliktende partnerskap med forskningsmiljøer nasjonalt og internasjonalt
- Definere kvalitet og standarder innen kunstnerisk utviklingsarbeid
- Styrke rektoratet med en viserektor for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning
- Videreutvikle attraktive arenaer for deling og utvikling av kunstnerisk utviklingsarbeid
- Øke publisering og synliggjøring av forskningsresultater på alle våre fagfelt

### Rapport 2020

#### Avdelingens bidrag til Kunsthøgskolens måloppnåelse innen kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Overordnet vurdering av arbeidet med tydeliggjøring av forskningsfelt. Suppler med konkret eksempel. Beskriv utfordringer, og eventuelt tiltak som har vært/kan settes inn.

- Behov for felles forståelse av hverandres KUF arbeid
- Viktig med arenaer for deling av erfaringer og gode eksempler med søknader om større midler
- Tydelig faglig profil gjennom nye stipendiater
- Felleskap og felles lokaler for stipendiater

Se; tidligere beskrivelse

Tittel på KUF-prosjekter i samarbeid med andre institusjoner i Norge, og navn på prosjektleder:

- Nasjonalbiblioteket, Guttormsens arkiv «*Verkstedsbiblioteket*»
- Nasjonalmuseet: Martin Egge Lundell utnevnt til kurator for Rom i den nye permanente utstillingen
- NMH ved Maziar Raein

Tittel på KUF-prosjekter i samarbeid med andre institusjoner i utlandet, og navn på prosjektleder:

- Nasjonalbiblioteket, Guttormsens arkiv «*Verkstedsbiblioteket*»
- Connecting Wool – Kirsti Bræin/Toni Kaupilla – Tama Art University (Japan)

Tittel på KUF-prosjekt der studenter og undervisning er involvert (FoU-basert utdanning):

- Pr i dag er det indirekte involvering gjennom kurs
- Connecting Wool – Kirsti Bræin/Toni Kaupilla

Navn på arenaer for deling og utvikling av kunstnerisk utviklingsarbeid, der avdelingen har bidratt til utvikling (utstillinger, publikasjoner, festivaler, etc.)

- DIKU, Designer Saturday, NMH m.m.
- Indirekte er våre ansatte jevnlig engasjert som fagfellevurderinger. Bl.a. i teori for NTNU Gjøvik, med OsloMet og Konstfack m.m.
- Costume agency: Christina Lindgren
- Theodor Barth gjennom bl.a DIKU
- Maziar Raein gjennom bl.a DIKU

Navn på arenaer for synliggjøring av kunstnerisk utviklingsarbeid, der avdelingen har deltatt (utstillinger, publikasjoner, festivaler, etc.)

- DIKU, Designer Saturday, NMH m.m.
- Verkstedbiblioteket.

vedlagt et utdrag av registrerte på Cristin

<https://app.cristin.no/results/show.jsf?id=1806075>

<https://app.cristin.no/results/show.jsf?id=1744039>

<https://app.cristin.no/results/show.jsf?id=1734082>

Interne arenaer for deling og utvikling av kunstnerisk utviklingsarbeid:

- Felles KUF presentasjoner på avdelingen og sentralt gjennom KUF uke

Antall prosjekter søkt på interne KUF-midler, og antall innvilgede/avslag:

- Martin Egge Lundell søkte interne KUF-midler, men fikk avslag
- Isak Wisløf tildelt interne KUF-midler, forlengelse
- Sigurd Strøm søkte interne KUF-midler, men fikk avslag
- Theodor Barth, avslag
- Annabeth Kolstø, avslag
- Maziar Raein, innvilget

Prosjektsøknader sendt eksternt (f.eks. DIKU)?

- Ikke for 2020

**Plan 2021**

**Viktigste tiltak fremover**

Gi kommentarer til omdisponeringer på budsjett knyttet til kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning:

- Tildele midler til oppstart av KUF prosjekter
- Seminarer og samlinger for KUF

Plan/tiltak for tydeliggjøring av forskningsfelt (konkret plan for aktivitet/tiltak):

- Klima og bærekraftsfokus FNs bærekraftsmål NO.12
- Registrering i Cristin og KHiODA
- Vurdere registrering på Research Catalog, for prosjekter under utvikling og internasjonal deling av prosess og resultat
- Etablere KUF dager på avdelingen

Plan/tiltak for arenaer for deling og utvikling av kunstnerisk utviklingsarbeid, der avdelingen bidrar til utvikling (utstillinger, publikasjoner, festivaler, etc.). Beskriv utfordringer med forslag til tiltak:

- ...

Plan/tiltak for arenaer for synliggjøring av kunstnerisk utviklingsarbeid, der avdelingen har deltatt (utstillinger, publikasjoner, festivaler, etc.). Beskriv utfordringer med forslag til tiltak:

- ...

Planlagte eksterne prosjektsøknader, f.eks. til DIKU:

- ...

Tiltak

- For større fokus på de tre syklusene, arbeides det med temabaserte grupper (uavhengig av fagfelt) bestående av faglige ansatte, stipendiater og masterstudenter

### 3. Tilstede i verden

Vi skal

- Styrke forståelsen for verdien kunst og kunstneriske prosesser har som bidragsyter til estetisk dannelse, demokratiutvikling, arbeidsmarked og omstilling
- Styrke Kunsthøgskolen som arena for «kunst i prosess» og for deling av kunstneriske metoder og resultater
- Tydeliggjøre vårt nasjonale ansvar for spesifikke fagfelt
- Utdanne kunstnere og designere som bidrar i arbeids- og samfunnsliv
- Utvikle målgruppeforståelse og hensiktsmessige systemer for å nå riktige målgrupper

#### Rapport 2020

Aktiviteter innen formidling (aktiviteter nevnt under pkt. 2 KUF gjentas ikke her):

- Martin Egge Lundell har ledet 2 debatter på Nasjonalbiblioteket (registrert i Cristin)
- Andreas Berg presentasjoner i Stockholm
- Mentorere på KUF samlinger fra de faglige ansatte

Øvrige aktiviteter innen strategiområdet «tilsted i verden»:

- Det har vært mange digitale samlinger for faglige og studenter
- Tildelinger av utmerkelser fra bl.a. Grafill med: Årets vakreste bøker tildelt gull til Martin Lundell og Stefan Elmer, sølv til Ane Thon Knudsen og diplomer til studenter. Studentene høstet stor anerkjennelse gjennom tildeling av gull og sølv og diplomer på Visueldagene. Møbelstudent har vunnet pengepris for nykommer via Bonytt
- Avdeling for design er aktiv i: Nasjonalt fagorgan for designutdanning, Cirrus konferanser (Baltisk og Nordisk samarbeid) og Cumulus konferanser med presentasjoner og diskurs og Elia som begge er verdenomspennende arenaer

#### Plan 2021

##### Viktigste tiltak fremover

Gi kommentarer til omdisponeringer på budsjett knyttet til formidling:

- Rekrutterings tiltak ved materiell og oppsøkende virksomhet
- Budsjett fordeling for 2021 vil følge 2020 (grunnet ulike utfordringer med ressurser og ansettelse)

Se tidligere beskrevet

Aktiviteter formidling.

- Web sider
- Skolebesøk i innland og utland
- Utstillinger og arrangementer på og utenfor KHiO

Se tidligere beskrevet

Øvrige aktiviteter innen strategiområdet «tilsted i verden»:

- Delta på digitale samlinger/seminarer i forbindelse med arrangementer gjennom Cirrus, Cumulus og ELIA
- Delta på ulike konferanser om bærekraft design i fremtid m.m.

## 4. En transparent, attraktiv og dynamisk organisasjon

Vi skal

Rekruttere, utvikle og beholde godt kvalifiserte og motiverte ansatte  
Fremme et arbeidsmiljø preget av inspirerende samarbeid, trivsel og mestring  
Stimulere og legge til rette for samarbeid på tvers av avdelinger og seksjoner  
Ha en sammensetning av ansatte i faste stillinger og åremålsstillinger og gjestelærere, alle med kunstfaglig kompetanse som støtter opp om våre mål og prioriteringer  
Kunnskapsbasere ressursfordelingen mellom Kunsthøgskolens ulike fagfelt og ha en god balanse mellom aktiviteter og ressurser  
Sikre at faglige, administrative og tekniske medarbeidere og ressurser organiseres og brukes slik at de understøtter kjernevirksomheten  
Øke vårt økonomiske handlingsrom gjennom mer ekstern finansiering og effektivisering av intern ressursbruk

### Rapport 2020

#### Hva er avdelingens bidrag til Kunsthøgskolens måloppnåelse innen organisasjon og ressurser.

Det er totalt ti stillinger som skal besettes innen 2021, det krever mye ressurser fra avdelingen inntil arbeidet er ferdig. I perioder, grunnet Corona er det behov for time og gjestelærere, noe som krever ekstra oppfølging. Avdeling for design må arbeide strategisk med det psykososiale arbeidsmiljø og vil iverksette ulike samlinger.

Øvrige utfordringer og planer er nevnt tidligere i VPL.

#### Utviklingsavtalen: Gjennomførte kurs om lærerrollen (omfang, dato):

- Det har vært gjennomført utviklingssamtale med samtlige 30, samt noen samtale med time, -og gjestelærere

#### Utviklingsavtalen: Tiltak for kollegaveiledning (beskriv de konkrete tiltakene):

- Kollegaveiledning er ikke gjennomført i forhold til retningslinjer i kollegaveiledning, men diskusjoner og samveiledning foregår jevnlig med og mellom kollegaer

#### Utviklingsavtalen: Praksisveiledning (beskriv eventuelle tiltak):

- Praksisveiledning er innarbeidet for samtlige studenter som er i praksistid

#### Kompetansehevende kurs gjennomført for avdelingens ansatte:

- Flere ansatte har gjennomført ulike kurs for økt kompetanse. Flere vil bli gjennomført i 2021.

#### Tiltak for å legge til rette for samarbeid på tvers av avdelinger og seksjoner:

- Jevnlige samtaler med samtlige avdelinger i forhold til samhandling, samarbeid og felles utfordringer
- Faste møter med Økonomi og HR. Planlagt ukentlige og mnd møter med Kommunikasjon
- Arbeider for bedre og transparent kommunikasjon med samtlige seksjoner

#### Tiltak for å fremme arbeidsmiljø preget av godt samarbeid, trivsel og mestring:

- Ukentlige kontormøter
- Annenhver uke fagligprogramansvarlige møter
- Månedlige avdelingsmøter og programmøter
- Programområdene deler diskusjonene med de øvrige programmene og ansatte på avdelingsmøtene
- Sosiale og faglige sammenkomster, nå gjennomført fysisk og digitalt

#### Programråd: organisering i avdelingen, sammensetning og faktisk funksjon:

- Etablert 2016, endret i 2020
- Faglige programansvarlige, KUF-ansvarlig, tillitsvalgt fra FF og representant fra SU
- Rådgivende i studieplaner, budsjett, rekruttering, samarbeidsprosjekter, øvrige endringer som er relevant for avdelingen m.m.

Avdelingens organisering når det gjelder samarbeid og koordinering om faglige tema:

- Faglig program møter for samtlige 4 programmer
- Fellesfaglige møter
- Kontormøter
- Avdelingsmøter
- Faglig programansvarlige møter (mellomledermøter)
- Opptak
- Sensur og eksamen
- Evalueringer

Utmerkelser og priser som avdelingens ansatte har mottatt:

- Martin Egge Lundell: Prisen for «Årets vakreste bok»

Stipendiater tatt opp (navn, oppstartsdato):

- ...

Nyansettelser for ansatte i faglige stillinger:

- ...

Nyansettelser i avdelingsadministrasjonen:

- ...

Antall ansatte i faste stillinger, åremålsstillinger og gjestelærere:

- 33 ansatte fordelt på åremål og faste

Vurdering av balansen i sammensetning av ansatte i faste stillinger, åremålsstillinger og gjestelærere:

- GI har 14,2 årsverk, derav 0,5 fast. Det arbeides med en langsiktig plan med en fast professor på hvert fagområde
- IM har 14,3 årsverk, derav 0,5 fast. Det arbeides med en langsiktig plan med en fast professor på hvert fagområde
- KK har 3,9 årsverk, derav 1,9 fast.

Antall stipendiater i permisjon (tidsrom, plan for disputas):

- Alle 4 er pr. i dag aktive

Andre tiltak innen strategisk plan pkt. 4:

- *Beskrevet tidligere*

**Plan 2021**

**Viktigste tiltak fremover**

Gi kommentarer til omdisponeringer på budsjett knyttet til ressurser:

- Det skal arbeides med en jevnere fordeling av ressurser på programområdene og økning av stillingsprosent
- Det settes søkelys på kjønn og mangfold i en rekrutteringsprosess
- Det skal nedsettes en KUF ansvarlig på avdelingen for å prioritere felles satsing på KUF for ansatte og stipendiater, samt temasamling med MA.
- Det bør arbeides sentralt med tydeligere prosesser for KUF søknader og oppfølging

Ser avdelingen noen måte å redusere ressursbruken i f.eks. visninger og forestillinger?

- Tvert om. Ressursene er under stort press for å kunne levere vårt samfunnsoppdrag og gjennomføre vår kjernevirksomhet. Aktivitetsnivået må økes, men det grunnsette stramt budsjett er det ikke mulig.

Kompetansehevende kurs som er planlagt for avdelingens ansatte:

- Digitale og tekniske kurs på ulike nivå må gjennomføres kontinuerlig og ifølge utviklingsplan

Tiltak for å legge til rette for samarbeid på tvers av avdelinger og seksjoner:

- Det er allerede mange tverrfaglige samarbeidsprosjekter, Dans, Opera, m.m.
- Det arbeides med videreutvikle ulike samarbeidsformer og muligheter, men av ulike grunner ikke mulig før 2022.

Tiltak for å fremme arbeidsmiljø preget av samarbeid, trivsel og mestring:

- Viktig med felles samlinger både avdelingsvis og mellom avdelingene og seksjonene. Ansatte vet ikke hvem som er kollegaer
- kunnskap og nysgjerrighet om hverandre gir trygghet og fremmer samarbeid

Behov for utstyr og infrastruktur for å sikre gjennomføring av strategisk plan:

- Alvorlige mangler ved arealene til avdeling Design. Dette har blitt påpekt til samtlige ledere og direktører. Studentarbeidsplassene er ikke egnet- for trangt, dårlige lys- og luftforhold m.m. De er ikke i tråd med brannvernsreglementene. Situasjonen er forverret etter Corona.
- Studentene ved Avdeling Design må nå bruke tegnesalen og Akersmek som arbeidsrom.
- Avdeling design blir i budsjettfordelingen beregnet med kostnader pr. student, men mottar ikke finansiering for antall studenter.
- Behov for oppgradering av audiovisuelt utstyr på avdelingen
- Arbeidsbord og utstyr pr. student er mangelfull. Må oppjusteres!
- **KRAV OM AT AREALRAPPORTEN FØLGES OPP SENTRALT**

Andre viktige tiltak for avdelingen fremover, innen strategisk plan pkt. 4:

- Visjoner, psykososialt arbeidsmiljø, ansettelse, KUF-prosjekter, rekruttering, synlige studentaktivitet, formidling, studieplaner, budsjett tildeling, studentarbeidsplasser, samarbeid verkstedene, oppdatering utstyr, tverrfaglighet, kommunikasjon mellom avdelingene og seksjonene, bedre utnyttelse av fellesarealer, SAMHANDLING

10.11.2020  
Mona Larsen