

Anbefaling for nettbaserte verktøy for undervisning og møter - Kunsthøgskolen i Oslo

Formål		Verktøy	Kommentar
Undervisning	Undervisning og kommunikasjon med studenter	Canvas	<p>Skal du gå fra campusundervisning til nettbasert undervisning blir Canvas et viktig verktøy.</p> <p>Bruk Canvas som primærkilde for å informere studentene. Bruk kunngjøringer for korte tidsbegrensede beskjeder, og sider for informasjon som skal være tilgjengelig over tid.</p>
	Forelesning	Zoom eller Teams	<p>Zoom fungerer på alle plattformer, operativsystemer og nettlesere.</p> <p>Eksterne kan delta.</p> <p>Det jobbes med integrasjon mellom Zoom og Canvas, men den er foreløpig ikke på plass.</p>
	Mindre grupper	Zoom eller Teams	<p>Zoom er det foretrukne verktøyet for digital undervisning.</p> <p>Behandles fortrolig informasjon skal Teams benyttes.</p>
Veiledning		Zoom eller Teams	Behandles fortrolig informasjon skal Teams benyttes.
Videomøter Intervju ifm opptak og eksamen		Zoom eller Teams	Behandles fortrolig informasjon skal Teams benyttes.

Om verktøyene

Verktøy	Kan brukes til	Mer informasjon
Canvas	<p>Canvas er en nettbasert tjeneste for læring, undervisning, og samarbeid.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kunngjøringer - Oppgaver - Diskusjoner - Fildeling 	<p>Canvas fungerer på alle plattformer, operativsystemer og nettlesere (med unntak av Internet Explorer).</p> <p>Eksterne gjestelærere kan inviteres inn. Gå til https://khio.instructure.com og logg deg inn med det vanlige Feide passordet ditt. Dvs. det samme som du bruker til mail, web mail, ESS osv</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Informasjonssider - Chat - Videodeling 	<p>Gå til nettsiden https://community.canvaslms.com. Her finner du oppdatert informasjon om en rekke temaer. Du kan også finne guidene på norsk her http://no.guides.instructure.com/.</p> <p>Hvis du klikker deg inn på Canvas Guides finner du opplæring som er rettet spesielt mot deg som lærer.</p>
Zoom	<ul style="list-style-type: none"> • videomøter med chat • dirktesending av undervisning (streaming) • deling av skjermbilde 	<p>Gå til nettsiden https://khio-no.zoom.us (For de uten IT-konto på skolen: https://zoom.us/signin)</p> <p>Zoom fungerer på alle plattformer, operativsystemer og nettlesere. Eksterne kan delta på møter.</p> <p>Zoom kan ikke benyttes dersom det behandles fortrolig informasjon</p>
Teams	<ul style="list-style-type: none"> • videomøter med chat • deling av skjermbilde • samarbeid, dokumentdeling, oppgaveplanlegging og chat 	<p>Bruk helst Chrome som nettleser. Gå til nettsiden https://portal.office.com</p> <p>Trykk så på matrisesymbolet oppe til venstre (:::) og velg Teams blant appene.</p> <p>Teams kan brukes direkte i nettleseren eller kan installeres på datamaskin, nettbrett eller telefon. Videomøter i Teams erstatter Skype for Business.</p> <p>Teams kan benyttes for fortrolig informasjon (gjelder ikke hvis opptaksmulighet benyttes)</p>

Anbefalte verktøy for administrasjon/forvaltning

Formål	Verktøy	Kommentar
Webinar	Zoom eller Teams	Webinar er beregnet på store forsamlinger med begrenset mulighet for tilhørerne til å kommunisere med presantør.
Større møte (over 8 personer)	Zoom	Er ikke godkjent for behandling av fortrolig/strengt fortrolige opplysninger. Det er egne klienter for de vanligste operativsystem og smarttelefoner, i

		<p>tillegg er det mulig å delta i møter med nettleser og fra flere ulike typer videosystemer.</p> <p>Zoom har også funksjoner for å kunne brukes i møterom og konferanserom.</p>
Mindre møter	Teams	<p>Godkjent også til fortrolige møter med interne deltakere.</p> <p>Teams kan brukes direkte i nettleseren eller kan installeres på datamaskin, nettbrett eller telefon.</p> <p>Videomøter i Teams erstatter Skype for Business.</p>
Chat	Teams	

Brukerveiledninger:

Zoom :

https://support.zoom.us/hc/en-us?flash_digest=8288704d52c2c111a879452fcfe1d7c1cffe71f5

Teams:

<https://support.office.com/nb-no/teams>

Opptak av forelesinger:

Vær oppmerksom på at det må innhentes samtykke dersom forelesinger/undervisningssituasjoner som involverer studentaktivitet tas opp og distribueres digitalt.

Skal forelesinger distribueres digitalt anbefales det derfor å gjøre opptaket på forhånd uten studentdeltakelse. Både i Zoom og Teams kan dette gjøres ved å starte nettmøte kun med foreleser.

- Start opptak i Zoom/Teams
- Avslutt møtet/opptaket
- Last ned forelesingen i mp4 format til PC/MAC
- Last opp mp4-filen i Canvas.

Slik gjør du det:

Teams: <https://www.youtube.com/watch?v=VUQyaazo2O4&v1=no>

Zoom: https://www.youtube.com/embed/AYzPS28rg7E?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1