

Mottak av pakker

Når man skal motta pakker pr.post som kommer med ISS bud, så man oppgi denne informasjonen:

Kunsthøgskolen i Oslo
Referanse, Navn Etternavn
Postboks 6853, St.Olavspl
0130-Oslo

Når man skal motta en forsendelse med bud på døra, så bruker gateadressen:

Kunsthøgskolen i Oslo
Referanse: Navn Etternavn
Fossveien 24
0551 Oslo

Brev som skal saksbehandles

Hvis du mottar et brev som skal saksbehandles, kan du legge det i arkivets postkasse i postrommet. Se eget oppslag i postrommet **«Dette skal til arkivet for registrering»**. Legg ved beskjed hvis det er du som selv skal saksbehandle brevet og hvis brevet er knyttet til en bestemt sak.

Intern post

Saksbehandlere skal i de fleste tilfeller bruke skolens saksbehandlersystem Public360 til å sende interne notater. Papirdokumenter kan ellers legges i posthyllen til mottaker (dokumenter som inneholder sensitiv informasjon bør legges i en lukket konvolutt)

Sende pakker med Posten innlands

Fyll ut et «EDI pakke» skjema og fest den på pakken som skal sendes. Sett pakken på gulvet foran hyllen for utgående post. Kryss av for servicepakke for vanlig postforsendelse.

Sende pakker til utlandet

Fyll ut EDI pakkelapp (kryss av for sendingsmåte «DHL») og 3 eksemplarer av tollskjema (finnes i postrommet), og fest disse på pakken. Sett pakken på gulvet foran hyllen for utgående post.

(*Express:Raskest-levering neste dag. Krever gateadresse

*Servicepakke:Mottaker må selv hente på postkontor. 3-5 virkedager

*Dør til Dør:Pakken kjøres til mottaker. 1-3 virkedager.Krever gateadresse)

Sende pakker med budtjenester

Det er mulig å få levert pakker med bud gjennom Posten ved å fyll ut EDI pakkelappen (se over), men det vil i de fleste tilfeller være raskere å kontakte en budtjeneste direkte. Den ansatte kan gjøre dette selv (resepsjonen kan også bistå).

Kunsthøgskolen har ingen rammeavtale for budtjenester, men ofte brukte budtjenester er:

- Bring Ekspress. Telefon 04050 (Kundenummer 23766). Vanlige pakker ring: 04045
- FEDEX. Telefon 63 94 03 00 (kundenummer 311934007)
- UPS tel 800 33 470

Mottak av pakker som kommer med bud

Resepsjonen mottar pakker som kommer med bud og varsler den ansatte. **Husk å oppgi referanse når du bestiller pakker.** Pakker med ukjent mottaker kan bli sendt i retur eller kassert.

ISS FACILITY SERVICES

EDI PAKKE DATO:

NØDVENDIG INFORMASJON SOM MÅ FYLLES UT

SENDER

Avsender	
Referanse	
Telefon	
Kontaktperson	

SENDINGSMÅTE

Ekspress over natt. Tir til skives. Må ha gateadresse.	Dør til Dør Må ha gateadresse	Servicepakke	DHL Innhold + verdi må skives for annet enn dokumenter
--	-------------------------------	--------------	--

MOTTAKER

Mottaker	
Kontaktperson	
Telefon	
Adresse	
Postnummer	
Poststed	
Land	

REGISTRINGSNUMMER

(Fyll ut hvis du ønsker registreringsnummeret på mail)

E-Mail	
Navn	
Telefon	

SPØRSMÅL OG KONTAKT

Hvem kan jeg henvende meg til med spørsmål?

Spørsmål vedrørende bud leveranser kan rettes til resepsjonen. Spørsmål om brev, dokumenter og EDI pakker kan rettes til arkivet/postmottaket (postmottak@khio.no).

Hvorfor er posten min åpnet?

Postmottaket åpner brev for å fange opp dokumenter som skal saksbehandles, og vil i så fall skanne dem inn til et elektronisk saksbehandlersystem for videre behandling. Brev åpnes ikke hvis personnavn står skrevet øverst i adressefeltet, eller hvis det er opplagt at det ikke inneholder saksdokumenter.

Hvordan sende noe i retur?

Kryss over adressen og skriv for eksempel «*Retur- mottaker finnes ikke på denne adresse*» eller «*Return to sender- not known at this address*». Legg så brevet i hyllen for utgående post i postrommet.

Kan jeg sende privat post fra Kunsthøgskolen?

Nei. Post som blir sendt fra skolen behandles ikke som private brev, og kan åpnes og leses av postmottaket hvis de kommer i retur.

Hvem får egne posthyller?

Alle ledere og fagansatte. Andre ansatte kan også få egen hylle ved behov.

Hvem kan man henvende seg til vedrørende posthyller?

Ledere med personalansvar kan bestille posthyller ved å sende en melding til postmottak@khio.no

Hva skjer med posten i ferier?

Det blir sendt ut mail god tid i forkant av sommerferie.

Ta kontakt med postmottak@khio.no hvis du har behov for å vite bestemte datoer for postmottak i en ferieperiode og om du venter på sendinger.