**VURDERING VED BESTILLING AV TJENESTER FRA ENKELTPERSONFORETAK - LØNN ELLER NÆRING?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Firmanavn:** | **Organisasjonsnummer:** |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | Legg inn org.nr. |
|  | **Sett kryss:** |
| **Sjekkpunkter** | **Lønn** | **Næring** |
| Hvem har faglig instruksjonsmyndighet:Kunsthøgskolen 🡪 lønnForetak 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Hvem har administrativ instruksjonsmyndighet:Kunsthøgskolen 🡪 lønnForetak 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Hvem har risikoen dersom oppdraget ikke blir utført iht. til kontrakt?Kunsthøgskolen 🡪 lønnForetak 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Hvem dekker kostnader utover lønn ved utførelsen av oppdraget (lokaler, kontor, materialer, teknisk utstyr etc.)Kunsthøgskolen 🡪 lønnForetak 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Kan personen stille med andre enn seg selv?Ja 🡪 næringNei 🡪 lønn | [ ]  | [ ]  |
| Skal personen utføre et bestemt oppdrag som ikke bare er avgrenset i tid?Ja 🡪 næringNei 🡪 lønn | [ ]  | [ ]  |
| Har personen krav på flere oppdrag ved Kunsthøgskolen?Ja 🡪 lønnNei 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Har personen krav på betaling dersom oppdraget ikke utføresJa 🡪 lønnNei 🡪 næring | [ ]  | [ ]  |
| Kan Kunsthøgskolen reklamere på arbeidet som er utført?Ja 🡪 næringNei 🡪 lønn | [ ]  | [ ]  |

*Tabellen er ikke uttømmende. Kriteriene må ses i sammenheng, ingen av dem er avgjørende alene. Det må foretas en helhetsvurdering. Vurderingen gjøres ved inngåelse av kontrakt, og skal følge kontrakten når den sendes til regnskap@khio.no.*

|  |
| --- |
| **Utfyllende opplysninger/kommentarer:**  |
| jfkdsjflkd |
| **Samlet sluttvurdering:** |
| Kategori iht. veiledende vurdering:(Sett kryss i den kategorien det er vurdert til) | Lønn[ ]  | Næring[ ]  |

Oslo, Klikk her for å legge inn dato. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift

Navnet på den som signerer

Velg tittel her.