**VURDERING VED BESTILLING AV TJENESTER FRA ENKELTPERSONFORETAK - LØNN ELLER NÆRING?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Firmanavn:** | **Organisasjonsnummer:** | | |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | Legg inn org.nr. | | |
|  | | **Sett kryss:** | |
| **Sjekkpunkter** | | **Lønn** | **Næring** |
| Hvem har faglig instruksjonsmyndighet:  Kunsthøgskolen 🡪 lønn  Foretak 🡪 næring | |  |  |
| Hvem har administrativ instruksjonsmyndighet:  Kunsthøgskolen 🡪 lønn  Foretak 🡪 næring | |  |  |
| Hvem har risikoen dersom oppdraget ikke blir utført iht. til kontrakt?  Kunsthøgskolen 🡪 lønn  Foretak 🡪 næring | |  |  |
| Hvem dekker kostnader utover lønn ved utførelsen av oppdraget (lokaler, kontor, materialer, teknisk utstyr etc.)  Kunsthøgskolen 🡪 lønn  Foretak 🡪 næring | |  |  |
| Kan personen stille med andre enn seg selv?  Ja 🡪 næring  Nei 🡪 lønn | |  |  |
| Skal personen utføre et bestemt oppdrag som ikke bare er avgrenset i tid?  Ja 🡪 næring  Nei 🡪 lønn | |  |  |
| Har personen krav på flere oppdrag ved Kunsthøgskolen?  Ja 🡪 lønn  Nei 🡪 næring | |  |  |
| Har personen krav på betaling dersom oppdraget ikke utføres  Ja 🡪 lønn  Nei 🡪 næring | |  |  |
| Kan Kunsthøgskolen reklamere på arbeidet som er utført?  Ja 🡪 næring  Nei 🡪 lønn | |  |  |

*Tabellen er ikke uttømmende. Kriteriene må ses i sammenheng, ingen av dem er avgjørende alene. Det må foretas en helhetsvurdering. Vurderingen gjøres ved inngåelse av kontrakt, og skal følge kontrakten når den sendes til regnskap@khio.no.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Utfyllende opplysninger/kommentarer:** | | |
| jfkdsjflkd | | |
| **Samlet sluttvurdering:** | | |
| Kategori iht. veiledende vurdering:  (Sett kryss i den kategorien det er vurdert til) | Lønn | Næring |

Oslo, Klikk her for å legge inn dato. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift

Navnet på den som signerer

Velg tittel her.