



## Søknad om permisjon

Det vises til Forskrift om studiene ved Kunsthøgskolen i Oslo, § 3-4.

### Om permisjon

En student som får barn under studiene, skal gis rett til permisjon fra studiene under svangerskap og til omsorg for barn, jf. UH-loven § 4-5.

Permisjon pga. sykdom må dokumenteres med legeerklæring. Skjemaet «Uttalelse fra lege» (se baksiden) må vedlegges søknaden for at den skal kunne behandles.

Andre permisjonsgrunner er krevende verv i studentorganisasjoner eller militærtjeneste og sivil verneplikt hvor Vernepliktsverket, eller tilsvarende instans, ikke innvilger utsettelse/fritak.

Unntaksvis kan permisjon innvilges av andre grunner enn nevnt over, da etter særskilt anbefaling fra fagansvarlig ved ditt studieprogram. Anbefalingen vedlegges søknaden.

Permisjon innvilges for henholdsvis 1 semester eller 1 år, avhengig av det studieprogram studenten følger. Unntaksvis kan kortere eller lengre permisjon innvilges.

Etternavn:	Fornavn:	Studentnr.:
Adresse:	Postnr.:	Poststed:
Epost:	Tlf:	Søkt før (ja/nei):
Studieprogram:	Tidsrom (dato fra/til):	

Jeg søker om permisjon pga. (sett kryss):

Svangerskap/omsorg for barn	<input type="checkbox"/>
Sykdom (skjema med legeerklæring vedlegges)	<input type="checkbox"/>
Militærtjeneste	<input type="checkbox"/>

Verv i studentorganisasjon	<input type="checkbox"/>
Sivil verneplikt	<input type="checkbox"/>
Andre grunner (anbefaling fra fagansvarlig vedlegges)	<input type="checkbox"/>

### Jeg har lest og er innforstått med

Studie- og eksamensretten opphører i permisjonstiden. Det kan komme endringer i emne- og studieplaner som kan føre til tilpassingsproblemer når jeg kommer tilbake fra permisjon. Det vil heller ikke alltid være mulig å fortsette studiene umiddelbart etter endt permisjon. Kunsthøgskolen vil, så langt det er praktisk mulig, legge forholdene til rette for at du skal kunne gjenoppta dine studier så raskt som mulig.

Jeg er innforstått med at jeg er ansvarlig for å melde tilbakekomst senest innen 1. mai for oppstart i august og 1. november for oppstart i januar, og er informert om at manglende tilbakemelding kan føre til tap av studieplass.

\_\_\_\_\_  
Sted og dato

\_\_\_\_\_  
students underskrift

Skjemaet sendes til [postmottak@khio.no](mailto:postmottak@khio.no) og merkes *Studieseksjonen/Søknad om permisjon*<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Normal behandlingstid er på to uker fra søknad og dokumentasjon er mottatt.

## Uttalelse fra lege

Uttalelsen skal brukes i forbindelse med søknad om permisjon.

Opplysninger i skjemaet er unntatt offentlighet i henhold til offl. §12, fvl. §13 første ledd nr. 1.

### Fylles ut av lege/spesialist:

Personnummer (11 siffer):				
Fornavn:		Etternavn:		
Beskrivelse av sykdom/ funksjonsnedsettelse/diagnose:				
Har sykdommen vesentlig betydning for studiesituasjonen? (sett kryss):			Ja	Nei
Er studenten under behandling? (sett kryss):			Ja	Nei
Tilstanden er (sett kryss):	Kronisk	Akutt	Gir utsikt til bedring	
Sykdommen medfører behov for permisjon i perioden:		Fra (dato)	Til (dato)	

Dato: \_\_\_\_\_ Underskrift av lege og stempel: \_\_\_\_\_