



*Kunsthøgskolen i Oslo er landets største utdanningsinstitusjon for kunstnere og designere. Kunsthøgskolen i Oslo består av seks avdelinger: Dans, Design, Kunstakademiet, Kunst og håndverk, Operahøgskolen og Teaterhøgskolen, og tilbyr en rekke utdanninger på bachelor- og mastergradsnivå. Det faglige miljøet er aktivt i forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling. Kunsthøgskolen holder til på Seilduksfabrikken ved Akerselva.*

*Operahøgskolens oppgave er å utdanne operasangere. Skolen har sammen med Norges musikkhøgskole og Den Norske Opera og Ballett ansvar for operautdanningen i Norge, og utgjør sammen med Teater og Dans et dynamisk scenekunstmiljø, som har ni scener og en profesjonell sceneteknisk stab til disposisjon. Avdelingen har 10 faglige ansatte, en rekke gjestelærere fra inn- og utland og 24 studenter fordelt på bachelor, årsstudium og masterutdanning.*

Nærmere opplysninger om avdelingen finner du på: <http://www.khio.no/studier/operahogskolen>

## Dekan ved avdeling Operahøgskolen

Vi søker en dekan med entusiasme for og kompetanse innen opera som kan videreutvikle Operahøgskolens fagtilbud i henhold til de strategier som er trukket opp av avdelingen og Kunsthøgskolen. Dekan inngår i Kunsthøgskolens ledergruppe.

### Arbeidsoppgaver er:

- ┆ Faglig og administrativ ansvar og ledelse av avdelingen
- ┆ Oppfølging av Operahøgskolens revisjon av bachelorprogrammet og masterprogrammet
- ┆ Fremme kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling
- ┆ Utvikle og kvalitetssikre utdanningsvirksomheten
- ┆ Ressursdisponering og økonomistyring
- ┆ Bidra til at Kunsthøgskolen når de mål som er satt i strategisk plan 2017-2022.
- ┆ Lederansvar for avdelingens medarbeidere og ivareta deres medbestemmelse i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og avtaler
- ┆ Representere avdelingen utad og utvikle samarbeid med relevante aktører i feltet

### Kvalifikasjoner som kreves:

- ┆ Utdanning på mastergradsnivå, eller tilsvarende, innen relevante fagområder
- ┆ Ledererfaring, og dokumenterte resultater
- ┆ Erfaring med økonomi og personalhåndtering
- ┆ Relevant faglig og/eller kunstnerisk praksis på høyt nivå.
- ┆ Evne til strategisk tenking.
- ┆ Relevant erfaring innenfor forskning eller kunstnerisk utviklingsarbeid.
- ┆ Det er ønskelig med kunnskap om, eller erfaring fra høyere utdanningsinstitusjoner.
- ┆ Beherske et nordisk språk og engelsk meget godt, både skriftlig og muntlig. Arbeidsspråket på Kunsthøgskolen i Oslo er norsk.

### Personlige egenskaper:

- ┆ Evne til å motivere medarbeidere, virke samlende og skape gode resultater.
- ┆ Stort faglig engasjement og gode samarbeidsevner.
- ┆ Vilje til å synliggjøre Operahøgskolens eksistens og kvaliteter utad.
- ┆ Være ambisiøs, målrettet og løsningsorientert og tydelig i ledelse av avdelingen.
- ┆ Gode kommunikasjonsevner og vilje til å bidra til hele Kunsthøgskolens utvikling.

Som del av Kunsthøgskolens strategiske plan for perioden 2017-2022 vil organiseringen av institusjonen gjennomgås. Den som tilsettes må derfor være forberedt på organisatoriske og arbeidsmessige endringer.

### Søknad:

Søknad, CV og dokumentasjon skal sendes inn via vårt elektroniske rekrutteringsverktøy Jobbnorge. Som vedlegg til søknadsteksten skal det følge CV, attester, bekreftelser o.a. Evt annen dokumentasjon kan sendes pr post, og må være sendt innen søknadsfristens utløp.

### Generelle krav:

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet befolkningen, og personer med minoritetsbakgrunn oppfordres derfor til å søke stillingen.

Tilsetting skjer i åremål for fire år med mulighet til forlengelse etter offentlig kunngjøring. Sammenhengende åremål kan ikke utgjøre mer enn tolv år.

Høgskolens styre er tilsettingsmyndighet.

Stillingen lønnes etter statens regulativ som dekan, stillingskode 1474, p.t. bruttolønn fra kr 702 500 til kr 938 700. Til fradrag i lønn går 2 % lovfestet innskudd i Statens pensjonskasse.

Vi gjør oppmerksom på at søkerens navn kan bli offentlig selv om søkeren ber om ikke å bli ført opp på søkerliste (jf offl. § 25). Søkeren vil i så fall bli varslet om dette og gitt anledning til å trekke søknaden. Søknad med CV, vitnemål og attester sendes elektronisk via rekrutteringsportalen Jobbnorge.

**Kontaktpersoner:**

Rektor, Jørn Mortensen, mobil: +47 945 23 328 Høgskoledirektør, Annemarie Bechmann Hansen, mobil +47 951 95 645

Tiltredelse etter avtale.

Arbeidssted: Oslo

Jobbnorge-ID: 141407, Søknadsfrist: 01.10.2017, Intern ID: S-sak