

Informasjon om sommerstengning, rydding og lagring 2017

Dette dokumentet omfatter all informasjon om sommeren på Kunsthøgskolen i Oslo og beskriver hvordan du må forholde deg til det nødvendige arbeid som under sommeren utføres på skolen for å gjøre lokalene pene, rene og klare for nytt skoleår. Informasjonen sendes ut til deg slik at du skal slippe å miste viktige ting, og for å lette arbeidet til dem som er delegert å rydde og rengjøre skolens 43 000 kvm. Noter deg særskilt tidsfristene, og kontakt Drift dersom du lurer på noe, på helpdesk-drift@khio.no

Sommerstengning

- **Skolen er stengt for studenter fra og med 26. juni til og med 31. juli.**
Kun studenter som er blitt tildelt sommerkontrakt fra sin avdeling vil ha adgang til skolen under denne perioden. Se informasjon om sommerkontrakt lenger ned. Separat informasjon om sommerkontrakt vil bli sendt ut fra helpdesk-drift@khio.no
I denne perioden vil luft og temperatur tilpasses skolens reduserte aktivitet, og service fra Drift, Renhold og IT vil være redusert.
- **Skolens fellesverksteder stenger for bruk for alle studenter 16. juni klokka 15.00.** Fagansatte og verksmestere har ikke anledning å gi studenter lov å bruke verksteder under sommeren. Verkstedene åpner igjen 14. august.

Rydding

Under perioden 26. juni til 31. juli vil hele skolen bli gjort klar for neste skoleår. **For at grundig rydding og rengjøring og nødvendig vedlikehold skal kunne gjennomføres må alle studenter rydde seg helt ut av skolen senest søndag 25. juni.** Dette innebærer å:

- fjerne alt av egne ting fra skolens alle lokaler, også studentarbeider og møbler som ikke tilhører skolen.
- lagring kan kun skje på de arealer som avdelingene eventuelt selv avsetter for sommerlagring (se informasjon om lagring lenger ned).
- selv kaste store ting man vil kvitte seg med. Fire containere vil finnes tilgjengelige fra 18. mai – én på hovedplassen, én utenfor Seilduksgalleriet, én utenfor Scenetorget og én ved søppelplassen utenfor bygg 6:3. Sørg også for å sortere ut elektrisk avfall, metall, kjemikalier og batterier fra restavfallet, og levere dette inn til Drift.
- returnere lånte møbler, lettvegger og utstyr.
- grundig rydde de kjøkkenarealene dere har brukt, også tømme og vaske kjøleskap og ta oppvasken.
- rens gulvet og å gi veggene et strøk med hvitmaling dersom de trenger det. Hvit maling fås utlevert fra Drift.
- tømme garderober og garderobeskap. Det forventes at alle studenter tømmer sine garderobeskap. Kun garderobeskap som er tømt vil bli rengjort under sommeren. I herre- og damegarderobene i gangen mellom Kantina og Prosjekttorget vil garderobeskap bli åpnet opp og innholdet kastet, øvrige garderobeskap får stå urørt over sommeren. Låste skap tilhørende Ballett, Teater og Opera må avdelingene ved starten av høstsemestret dermed sørge for tømning og rengjøring av selv.

Drift er av skolens ledelse pålagt å under sommeren kaste ting som ikke tilhører skolen og som etterlates utenfor lagringsarealene – også utendørs. Dette gjelder også ting merket med navn og telefonnummer. Sørg derfor for å ta vare på ting som du ikke vil miste, eller be medstudenter/kolleger gjøre det for deg hvis du ikke selv har mulighet.

MERK:

- Unntak fra dette gjelder kun hvis de avtales skriftlig med Drift.
- Enkelte fagavdelinger har egne og kortere frister for rydding og nullstilling av studentarbeidsplasser, for eksempel Kunstakademiet og Design. Studentene bes forholde seg til disse. Fristene blir formidlet av avdelingsledelsene.
- Det er som vanlig fagavdelingenes ansvar å sørge for at klasserom o.l. ryddes i sin helhet. Det forventes at alle avdelingsledere arrangerer en form for ryddedugnader sammen med studentene slik at alt som er i rommene blir kastet – også det som er ren søppel og det som ikke har noen eier.

Også ansattes kontorer, garderober og arbeidsplasser ber vi om at holdes ryddige for å lette renholdsenheten sitt arbeid.

Lagring

- Dersom fagavdelingene ønsker, kan de avsette rom/områder innenfor sitt eget areal til sommerlagring for studenter. **Det er kun innenfor dette arealet som studenter kan lagre ting under sommeren.** Driftsenheten må få informasjon senest 10. juni om hvilke(t) rom som skal benyttes til lager på avdelingene. Avdelingslederne må ta ansvar for å formidle informasjon om lagringen, inklusive de tidsfrister man velger, til sine studenter. Lagringsarealene vil ikke kunne ryddes eller rengjøres før lagringen er helt avviklet.
- Lagring kan ikke skje på fellesområder som trappehus, korridorer, garderober, verksteder, gallerier etc.
- **Dersom avdelingene ikke avsetter areal for lagring må studentene ta med seg alle sine eiendeler hjem.**

Sommerkontrakt

Kunsthøgskolen i Oslo tildeler et begrenset antall sommerkontrakter for perioden 26. juni – 31. juli. Tildeling av sommerkontrakt vil bli foretatt av avdelingsledelsen på den enkelte fagavdeling. Søknad sendes til din programansvarlig - senest 6. juni. Studenter som innvilges sommerkontrakt vil deretter bli kontaktet av Drift vedrørende utfylling og signering av kontrakt.

Forutsetningene for å få adgang i henhold til sommerkontrakten er at studenten:

- skal arbeide med studierelaterte prosjekter. Studenter som ikke lenger er studenter ved skolen fra høsten 2017 vil ikke få tildelt sommerkontrakt. Sommerkontrakt innvilges heller ikke for arbeid med private og/eller lønnede prosjekter.
- har ryddet seg ut av og nullstilt arealet de har brukt under skoleåret.
- fyller ut og leverer inn sommerkontrakten.
- overholder skolens reglement.
- er tilgjengelig på telefon og holder seg oppdatert på e-post via skolens e-postsystem.

Merk: alle studenter må rydde seg ut av sommerstudioene senest 31. juli.

Grunnet sommerens renhold og vedlikehold begrenses adgangen for studenter med sommerkontrakt til kun noen få bestemte arealer:

- Studenter på Kunst og håndverk og Design deler på plan 3 i bygg 4.1. Kunst og håndverk disponerer også rommet til Kunst og offentlig rom. Totalt utgjør dette 10 plasser for hver avdeling. Innflytting skjer fra 19. juni.
- Studenter på Kunstakademiet disponerer plan 3 og 5 i bygg 3.6 til sommerstudio. Avdelingen foretar tildelingen der selv. Her finnes også egne inn- og utflyttingsdatoer for dem som tildeles sommerkontrakt.
- Studenter på Opera disponerer de tre sangstudioene på plan 6. Sommerkontrakt omfatter ikke bruk av noen garderober eller forberedelsesrom.
- Studenter på Teater disponerer Scene 7 og 8 på plan 1. Sommerkontrakt omfatter ikke bruk av noen garderober eller forberedelsesrom.
- Studenter på Ballett disponerer Studio 7 og 8. Sommerkontrakt omfatter ikke bruk av noen garderober eller forberedelsesrom.

Sommerkontrakt omfatter ikke bruk av Scenatorget, Prosjekttorget, Byggetorget, gallerier, prosjektrum, eller noen andre fellesarealer, som alle er stengt for alle studenter under perioden 26. juni – 31. juli. Studenter som innvilges sommerkontrakt må også tilpasse seg eventuelt nødvendig renhold og vedlikehold som kan måtte utføres i de tildelte arealene.

Alle verksteder, inklusive Medielaben, er stengt for studenter under sommeren, også for studenter med innvilget sommerkontrakt.

Åpning

- Skolen åpner igjen for alle studenter 1. august.
- Verkstedene åpner for bruk 14. august.
- Offisiell skolestart er 21. august.

Fagavdelingene har egne rutiner og tidsfrister for fordeling av studentarbeidsplasser og garderober til sine studenter.

Takk for din hjelp!

Kunsthøgskolen i Oslo