

Referat AMU – 7 Juni 10.00-12.00

Fra Arbeidsgiversiden:

fungerende direktør Jon Ivar Strømmen

fung. seksjonsleder Ragnar Windahl

dekan Ellen Aslaksen

Fra arbeidstakersiden:

hovedverneombud: Yngve Muri

verneombud Kikki Noreen Løwgren

Frido Evert vara for Siren Tjøtta

BHT / Stamina Solbjørg Hoftvedt og Christine Pedersen

personal - og organisasjonssjef Lillian Andresen / observatør

referent Rannveig Overvik

Sak 23 / 2016 Godkjenning av referat

Sak 24/ 2016 Sak fra Verneombud, se vedlagt / HVO

Det gjelder rapporten for gjennomgang av adm. som kom i sted for vernerunden høsten 2015. Det er viktig at tiltak som er forslått i rapporten blir fulgt opp. Skillevegger og belysning er to tiltak som bør kunne orden raskt.

Resepsjonsområdet omtales også og det diskuteres om det bør sees i sammenheng. Beslutning på hvordan arbeidsplassene skal organiseres, ny resepsjon og nye arbeidsplasser er en større diskusjon. Verneombud mener det bør være mulig å få på plass noen tiltak for å forbedre noe, uavhengig av en diskusjon som omhandler helheten. Det bør skje innen høsten kommer.

Arbeidsplasser i fossen er blitt bedre, personal er flyttet inn på to mannskantorer. Ommøblering nødvendig for å få på plass en helhetlig plan. Viktig å få avklart hva vi kan få gjort med enkel grep.

I forbindelse med denne diskusjonen ber Ragnar AMU om å opprette et levende dokument for tiltak som omhandler fysisk arbeidsmiljø og hvor AMU informeres om fremgang i saker som skal løses. I utgangspunktet skal saker løses på lavest nivå, men AMU ønsker en rolle inn i saker som ikke er løst. kan løftes til AMU.

AMU bør bli mer aktiv og ta et større ansvar for å følge opp arbeidsmiljøet.

Orienteringssaker

Sak 25 / 2016 Informasjon om saker til Styret 1.07.2016. / Jon Ivar Strømmen

Saker til styremøtet 14. juni:

- Orientering om resultat etter ARK undersøkelsen
- Status strategi arbeidet
- Studentene orienterer om student demokrati
- Innspill kvalitet i utdanning
- Tertialregnskap. 1 tert. 2016. 2 årsrapporter Lærings miljøutvalget
- Årsrapport Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning
- Saker unntatt offentlighet
- Kunngjøringstekst seksjonssjef for Seksjon teknisk produksjon og vikar for dekan operahøgskolen
- Redegjørelse av ombygging av lokaler i 2015
- Kunsthøgskolens Atelier hus i Paris – forvaltingsavtale med Statsbygg som bistår med oppussing og vedlikehold
- Prosjekt Ramallah i Palestina. Vi har det faglige ansvaret for prosjektet. Ny akkreditering og finansiering av drift. Ledelsen har møte med finans Dep fredag.
- Internregnskapet
- Styringsystem for informasjonssikkerhet
- Styrets møteplan for neste år

Sak 26 / 2016 Informasjon Sikkerhet og beredskapsøvelse plan/SMS - varsling. / Jon Ivar Strømmen

Innkalling av Kriseberedskapsgruppen etter styremøtet. Vi skal ha på plass SMS varsling og det skal gjennomføres en skrivebords øvelse. Dette skal gjentas høsten 2016. Det er nødvendig at Beredskapsgruppen gjøres kjent med rollene sine.

Målet er en øvelse /fullskala til høsten. Dette vil bli en sak for den nye direktøren.

Departementer innskjerper behov for at det skal gjennomføres øvelse og med fokus på skoleskyting.

Sak 27 / 2016 Orientering om en skadesaker

Kikki Noreen Løwgren har melte inn en sak, hun fikk en dør over seg og fikk blåmerker i ansikt.

Sak med student på Teater. Studenten er i varetatt, samt med-studenter og ansatte som ble involvert. Dette er en sak for LAMU. Amu orienters, men enig om at den er ivaretatt riktig og hører hjemme i LAMU.

Sak 28/2016 Orientering fra BHT ved Solbjørg Hoftvedt

Ny kontakt person fra Stamina, Christine Pedersen. Solbjørg går over i nye oppgaver og avslutter på KHIO. Kristine Pedersen fra stamina blir vår nye kontaktperson.

For tiden har vi samarbeid med BHT i følgende saker:

- Helsekontroller
- Førstehjelpskurs fra høsten, hjertestarter og vanlig førstehjelpskurs. Deltaker på kurs skal ha nærhet til hjertestarter – de samme skal på nytt kurs.
- Plan for kjemikaliehåndtering – Sissel har vært med på befarings, reglement skal godkjennes før neste semester.

Sak 29/2016 Varslings sak – Lillian Andersen

Rapporten foreligger, partene HVO og de som er omtalt har fått rapporten. Saken skal behandles i styre 14. juni.

Sak 30/2016 Orientering om ARK – saken til styre 14. juni.

HR har levert rapport til styremøte, hvor prosess og resultater og funn er beskrevet. I denne rapporten fremkommer det også forslag til tiltak som styre er blitt forelagt.

HVO kommenterer på at resultat av undersøkelsen er skremmende og da med spesielt henvisning til arbeidsmiljøet på Kunstakademiet. Arbeidsgiver må komme med tiltak for å bedre forhold på hele skolen. Det er mye negativt snakk og trivsel på skolen er lav. Opplevelse av at det finnes agendaer på skolen som ikke er fanget opp av ARK.

Om ARKS metodikk og arbeidsform understreker Lillian at ansvar for oppfølging av tiltak ligger hos lokal leder. Vi bør se på om strukturen i fungerer godt nok. Ledelsen på overordnet nivå må ta større del av ansvaret for arbeidsmiljøet. AMU må ta et aktivt ansvar. Vi må ha tillitt til vernetjenesten gjør den jobben sin og større engasjement hos toppledelsen. Denne gangen fikk vi ikke svar i rektors ledergruppe. Direktørs ledergruppe har fått svar.. Arbeidsmiljøet må løftes og arbeidsmiljøet må fungere for hele huset.

Det er nødvendig å skille mellom administrative- og fagansatte. Det er behov for å fokusere på at arbeidet som gjøres i adm. er viktig. AMU bør etterspørre hvordan arbeidet går ute i enhetene i løpet av høsten.

Jobbengasjement og mening med jobben høyt for fagansatte men ikke så høyt for adm. Viktig å kunne gi gode råd til ny direktør. Jobbe både overordnet og på lokalt nivå. Her bør det rapporteres inn til AMU underveis. Viktig å sette fokus på det som er bra i undersøkelsen! Forsterke det positive viktig i denne perioden.