



Referat fra ledermøte 23. januar 2014

Tilstede: Cecilie Broch Knudsen, Gyrid Garshol, Suzanne Bjørneboe, Hilde Holbæk-Hanssen, Even Lynne, Jørn Mortensen, Vanessa Ohlraun, Stein Rokseth, Anette Christensen, Torben Lai (ref.)

1. Informasjon

Møteplan: Det var enkelte kommentarer som innarbeides.

Torsdag 30. januar: Dekanmøte etter ledermøte: Felles løft for KU.

Torsdag 20. februar: Svar på spørsmål om KU til Nasjonal råd for kunstnerisk utviklingsarbeid.

2. Styresaker

Orienteringer:

- Forlik med KD og Brd. Jensen: Kunsthøgskolen har fått refusjon for forsinkelse ved innflytting.
- Analyse om adm-økonomisk samarbeid: Kunsthøgskolen, Musikkhøgskolen, Arkitekt- og designhøgskolen. Kunsthøgskolen er godt rustet til å håndtere sine arbeidsoppgaver.
- Statsrådets 7-punkts liste: spesielt finansieringssystem og strukturmelding.

Årsregnskap:

Kunsthøgskolen har ca 17 mill i pluss, herav 6,5 som allerede er avsatt til vedlikehold.

Fellesadministrasjonen + avdelingene går i pluss, dvs. at prioriteringslisten fra Kleivstua (5,5 mill) kan dekkles. Rest: Fordeling av ca 1,9 mill må diskuteres på et senere tidspunkt.

Opptak og språk:

På bakgrunn av diskusjon i ledermøte 16. januar fremmes en styresak som varsler et forslag til språkpolitikk i juni 2014. Når språkpolitikk er klar har vi grunnlag for å vurdere endringer i studieplaners språkkrav. I påvente av dette bes styret gi rektor fullmakt til å godkjenne unntak fra språkkrav for søkere i spesielle tilfeller.

3. Kvalitetssikring

Torben og Anette gikk gjennom Kunsthøgskolens kvalitetssikringssystem og rammene for et NOKUTbesøk. se lenke (<http://www.khio.no/Intranett/Kvalitetssikring/>) og vedlegg.

Det var diskusjon om:

- hva Kunsthøgskolen ønsker å vektlegge for at besøket skal føre til en faglig relevant utvikling for Kunsthøgskolen
- hvilke utfordringer Kunsthøgskolen har som vi vil bli bedre på
- hvordan vi skal organisere prosessen

Videre arbeid:

- Det var enighet om å ha fokus på å forbedre prosessen rundt emneevalueringer. Dette skal skje avdelingsvis og gå i dybden. Arbeidet inkluderer alle dekaner, lærere, studenter og studieadministrasjon.
- Parallelt med dette skal det arbeides med den felles oversendelse til NOKUT. Dette skjer med rektor og direktør i samarbeid med studieseksjonen.

Anette er nærmeste kontaktperson for den overordnede prosess. Hun vil initiere møter med alle avdelingene. Studiekonsulentene vil bidra på avdelingene.

Oppfølging: Punktet tas opp igjen på ledermøte 8. juni. Målet er at vi da har en skisse til oversendelsesbrev klar.

4. KU-begrepet

Siste runde i arbeidsgruppe om KU-begrepet gjennomføres i ettermiddag.

5. Evt.

Dekanene etterlyser bedre rutiner for oppfølging av tildelte FoU-midler og klarhet i ansvar for budsjettoppfølging.