



## STRATEGI OG MÅL FOR INNKJØPSVIRKSOMHETEN I KHIØ

**Vedtatt av høgskolestyret 18. mai 2005 (jf. S-sak 37/05).**

- 1. KHIØ skal foreta alle innkjøp i henhold til regelverket for offentlige anskaffelser for å sikre at høgskolen oppnår gunstigst mulige kjøp og at alle aktører i innkjøpsprosessen behandles på en rettferdig måte. Anskaffelser konkurransesettes i tråd med kravene i regelverket.*
- 2. Effektive innkjøp er en vesentlig forutsetning for god ressursutnyttelse og innkjøpsfunksjonen i KHIØ skal forankres i høgskolens ledelse for å sikre at dette alltid er i fokus.*
- 3. KHIØ skal til enhver tid ha oppdaterte interne rutiner som sikrer en forsvarlig behandling av enhver anskaffelse, fra planlegging av innkjøp via bestilling, kontroll av varemottak og inngående faktura samt oppgjør med leverandøren. Målet er økt kvalitet i hele anskaffelsesprosessen og stadig færre purringer/forsinkelsesrenter.*
- 4. KHIØ skal gjennom fokus på intern opplæring og informasjon skape forståelse for og lojalitet til regelverkets bestemmelser og de interne innkjøpsrutinene. Målet er å få bort alle brudd på regelverk og interne rutiner.*
- 5. KHIØ skal utnytte stordriftsfordeler og inngå samarbeid med andre institusjoner der dette er naturlig for å oppnå best mulige priser og innkjøpsbetingelser.*
- 6. KHIØ skal være en profesjonell, etisk ansvarlig og miljøbevisst innkjøper og forretningspartner.*
- 7. KHIØ skal legge til rette for økt bruk av elektroniske innkjøp.*