



STYRESAK

Saksnr.: 13/19

Sakstittel: Årsrapport 201

Til:	STYRET
Frå:	direktøren
Dato:	05.03.2019
Saksbehandlar:	kommunikasjonssjef

Saksdokument

- Saksutgreiing
- Vedlegg 1: Utkast til årsrapport 2017, kap. I-V

For kap. VI Rekneskap 2019, sjå styresak 11/19.

Saksutgreiing

Bakgrunn

Universitet og høgskolar skal innan 15. mars 2019 sende dokumentet Årsrapport (2018-2019) til Kunnskapsdepartementet med kopi til Riksrevisjonen, jf. krav i tildelingsbrevet. Tilsvarande krav gjeld for innlevering av rekneskap 2018. Årsrapporten skal publiserast på institusjonens nettside innan 1. mai 2019.

Ein del av statistikkgrunnlaget i årsrapporten viser resultat frå nasjonale styringsparametrar og vurdering av desse, og er innrapportert i DHB, lenkje:

<https://dbh.nsd.uib.no/dokumentasjon/rapporteringskrav/index.action;jsessionid=DA89v-oN7fxcP4filHv9zx0h.undefined?valgtSektor=1&valgtInst=6220&valgtArstall=2018&valgtEmne=-1>

Årsrapporten skal ha følgjande struktur:

- I. Styrets melding
- II. Introduksjon til verksemda og hovudtal
- III. Årets aktivitetar og resultat
- IV. Styring og kontroll i verksemda
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsrekneskap

Utgreiing

Utkast til Årsrapport 2018 følgjer opplegget for 2017. Parallelt med at sakspapira blir sendt ut føregår design med innpassing av bilete og statistikkar. Resultatet av design blir presentert i starten av saka på styremøtet.

Vurdering

Styret si hovudoppgåve er å drøfte *kap I Styrets melding* og *kap VI Årsrekneskap*. Desse kapitla skal signerast i møtet av møtande styremedlemer.

Eventuelle kommentarar og merknader som kjem fram i styremøtet blir innarbeidd i rapporten straks etter styremøtet og før avlevering til Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen 15. mars 2019.

Økonomiske/administrative konsekvensar

I tillegg til administrativt arbeid av tilsette vil det gå med ca. *kr. 80.000* til design og trykk.

Forslag til vedtak:

Styret vedtar Årsrapport 2018 med dei endringar som kom fram i møtet.
