

Kunsthøgskolen i Oslo er landets største utdanningsinstitusjon for kunstnere og designere. Kunsthøgskolen i Oslo består av seks avdelinger: Dans, Design, Kunstakademiet, Kunst og håndverk, Operahøgskolen og Teaterhøgskolen, og tilbyr en rekke utdanninger på bachelor- og mastergradsnivå. Det faglige miljøet er aktivt i forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling. Kunsthøgskolen holder til på Seilduksfabrikken ved Akerseleva.

Seksjonssjef for Seksjon for Studier, forskning og formidling

Det er ledig en nyopprettet fast stilling som seksjonssjef for Seksjon for Studier, forskning og formidling ved Kunsthøgskolen i Oslo. Seksjonen har ansvar for studie- og forskningsadministrative oppgaver, kommunikasjons-, informasjons- og formidlingstjenester, herunder skolens bibliotek. Stillingen inngår i høgskoledirektørens ledergruppe.

Kunsthøgskolens styre vedtok i desember en ny organisering av de administrative tjenestene, med virkning fra 1. april 2018. Seksjon for studier, forskning og formidling organiseres med faglige team som ledes av teamledere. Seksjonssjef vil ha det overordnede ansvar, herunder personalansvar for seksjonens medarbeidere.

Kunsthøgskolen i Oslo vedtok i mai 2017 en ny strategi og ble i januar 2018 vitenskapelig høgskole. Den som blir tilsatt vil få en viktig rolle i å utvikle og støtte skolens ambisjoner. Å bygge tverrfaglige løsninger både innad i seksjonen, i forhold til øvrige tre seksjoner og med høgskolens faglige virksomhet (seks avdelinger) er en vesentlig del av oppgaven til seksjonssjefen. Godt eksternt kontaktnett og interesse for å delta i samarbeid med andre kunstutdanninger vil være en viktig driver i utviklingen.

Seksjonen skal sikre regelverksetterlevelse, følge opp instruksjer og utvikle og implementere systemer og arbeidsmåter og yte direkte bistand til ledelse, avdelinger/seksjoner og omverdenen. Studiekonsulentene er organisatorisk knyttet til seksjonen, men vil være fysisk plassert i avdelingene og operere i team der.

Vi søker etter en erfaren leder med stor gjennomføringskraft og evne til motivere seksjonens dyktige medarbeidere. Seksjonens arbeid knytter seg i stor grad direkte opp mot høgskolens faglige virksomhet og du må ha interesse for og evne til å samarbeide godt med dekaner og faglig ansatte.

Du må ha stor arbeidskapasitet, kunne vise til bred ledererfaring og dokumenterbare resultater.

Ansvarsområder:

- Studieadministrasjon, herunder studiekonsulenter plassert i avdelinger
- Forskningsadministrasjon (KUF), sekretariatsfunksjon for forskningsleder
- Kommunikasjon (ekstern og intern)
- Bibliotekstjenester

Kvalifikasjonskrav

Høyere utdanning på masternivå, fortrinnsvis innenfor samfunnsvitenskapelige fag.

Erfaring med seksjonens fagområder og gjerne spisskompetanse på ett av områdene.

Erfaring med å lede faglig sammensatte grupper og dokumenterte gode resultater. Dokumenterbare resultater innen ledelse og prosjektarbeid. Særlig erfaring med forskningsledelse, omstilling og digitalisering vil bli tillagt vekt.

Gode kommunikasjonsevner, både skriftlig og muntlig

Personlige egenskaper

Vi ser etter deg som er en god relasjonsbygger, og som tar initiativ og skaper gode resultater i samarbeid med andre. Analytiske evner, strukturert arbeidsform og gjennomføringsevne vil bli vektlagt.

Personlig egnethet tillegges stor vekt.

Seksjonssjefen er organisatorisk underlagt høgskoledirektøren, og er en del av direktørens ledergruppe.

Den som tilsettes, må være forberedt på organisatoriske og arbeidsmessige endringer.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet befolkningen. Kunsthøgskolen i Oslo oppfordrer alle kvalifiserte kandidater til å søke uansett alder, kjønn, nedsatt funksjonsevne, religion, nasjonal og etnisk bakgrunn.

Høgskolens styre er tilsettingsmyndighet.

Stillingen lønnes etter statens regulativ som seksjonssjef, stillingskode 1211, p.t. bruttolønn fra kr 650 200 til kr 910 900. Til fradrag i lønn går 2 % lovfestet innskudd i Statens pensjonskasse.

Vi gjør oppmerksom på at søkerens navn kan bli offentlig selv om søkeren ber om ikke å bli ført opp på søkerliste (jf offl. § 25). Søkeren vil i så fall bli varslet om dette og gitt anledning til å trekke søknaden.

Søknad med CV, vitnemål og attester sendes elektronisk via rekrutteringsportalen Jobbnorge.

Kontaktperson:

Høgskoledirektør, Annemarie Bechmann Hansen, mobil +47 951 95 645

Tiltredelse etter avtale.

Arbeidssted: Oslo