

STUDENTREGLEMENT

Vedtatt av direktør ved Kunsthøgskolen i Oslo 24.06.2015.
Avsnittet om etiske retningslinjer ble vedtatt av høgskolestyret 17.06.2015.
Revidert av direktør 13.12.2016.

STUDIERETT

Studieplassen tilbys innenfor de rammer som lov og forskrift trekker opp, og i samsvar med de vilkår som Kunsthøgskolen i Oslo fastsetter. Som student forventes du å gjøre seg kjent med innholdet i disse rammene og rette deg etter dem. En student kan miste studieretten i henhold til § i forskrift og lov.

Studiene ved Kunsthøgskolen i Oslo er regulert gjennom blant annet:

- Studieplanen som er fastsatt for det enkelte studieprogram
- Studentreglementet (dette dokumentet)
- Den individuelle utdanningsplanen (ref. Studentweb)
- *Forskrift om studiene ved Kunsthøgskolen i Oslo*: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-02-22-371>
- Øvrige reglementer som datadisiplinerklæring, bibliotekreglement, HMS-instruks og spesifikke reglement for de enkelte studieprogram/avdelinger
- *Lov om universiteter og høyskoler*: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-04-01-15>

STUDIEPLAN OG UTDANNINGSPLAN

Til hvert studieprogram er det knyttet en studieplan som Kunsthøgskolen i Oslo og du vil være forpliktet til å følge. I den grad studieplanen åpner for valgmuligheter i studiet, vil dette komme til uttrykk i den individuelle utdanningsplanen.

Hvert semester må du godkjenne utdanningsplanen på Studentweb. Du må holde personopplysninger som adresser og telefonnummer oppdatert i Studentweb. I tillegg skal du aktivt benytte den personlige e-postadressen som Kunsthøgskolen i Oslo oppretter og varsle studieadministrasjonen umiddelbart hvis denne adressen ikke virker.

Du må påse at du får godskrevet det korrekte antall studiepoeng hvert semester og studieår, i samsvar med studieplanen og den individuelle utdanningsplanen.

KVALITETSSIKRING AV UTDANNINGEN

Kunsthøgskolen i Oslo har rutiner for å sikre høy kvalitet på utdanningen som tilbys, og en viktig brikke i dette arbeidet er tilbakemeldinger fra studentene. Du oppfordres på det sterkeste til å delta i evalueringer av emnene du tar, undervisningen du tilbys og måten utdanningen er organisert på.

SEMESTERAVGIFT

Du må betale semesteravgiften som Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (www.sio.no) fastsetter for det aktuelle semesteret. Semesteravgiften må betales før studiestøtte fra Lånekassen utbetales. Dersom semesteravgiften ikke er betalt, vil ikke studenten få gå opp til eksamen eller få godskrevet studiepoeng for det aktuelle semesteret.

For studenter i permisjon er det valgfritt å betale semesteravgift. Kontakt studieadministrasjonen om du har spørsmål om dette.

LÅNEKASSEN

Regulære studenter ved Kunsthøgskolen i Oslo kan søke støtte fra Lånekassen i form av lån og stipend. For utenlandske søkere vises til Forskrifter om tildeling av utdanningsstøtte § 5: <https://www.lanekassen.no/toppmeny/forskrifter/>. Kunsthøgskolen i Oslo har opplysningsplikt overfor Lånekassen og andre studiefinansieringsinstitusjoner. Vi henviser til disse institusjonenes reglementer.

FORSIKRING OG SKADE

Kunsthøgskolen er ikke forsikret for tap, tyveri eller skade på utstyr og inventar. Du har ansvar for dine eiendeler og må selv dekke egen forsikring for private eiendeler som oppbevares i Kunsthøgskolens lokaler. Utstyr som studentene låner av Kunsthøgskolen regnes som studentenes eiendel i låneperioden.

Studenter med norsk statsborgerskap er dekket av yrkesskadetrygden etter Lov om folketrygd, § 13-10 og §13-14: https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1997-02-28-19/KAPITTEL_5-9#KAPITTEL_5-9. Dekningen er blant annet begrenset til ulykker som oppstår i en undervisningssituasjon på undervisningsstedet i undervisningstiden. Ved skade skal studenten ta kontakt med administrasjonen som bistår med melding til NAV. Dokumentasjon fra lege må vedlegges. Hvorvidt lovens vilkår er oppfylt må vurderes konkret. Studenter med utenlandsk statsborgerskap vil ikke automatisk gå inn under folketrygdloven. Utenlandske studenter må kontakte NAV for å avklare vilkår for sitt medlemskap.

TILGANG TIL DATAUTSTYR

Du må selv dekke utgifter til personlig utstyr og materiell som brukes til eget kunstnerisk arbeid. Kunsthøgskolen i Oslo har et begrenset antall PC-er til rådighet. Studenter som bruker slikt utstyr i eget kunstneriske arbeid anbefales å ha eget utstyr. IT-avdelingen kan gi råd om anskaffelse.

BRUK OG DOKUMENTASJON AV STUDENTENES ARBEIDER

Kunsthøgskolen i Oslo har rett til å dokumentere de prosesser, verk og andre faglige resultater som framkommer gjennom studieaktiviteten ved institusjonen.

Kunsthøgskolen i Oslo har rett til å dokumentere verk, andre faglige resultater og dokumenterte prosesser som studenten har frambrakt i studietiden til forsknings- og utdanningsformål. En tilsvarende rett har skolen til å trykke bilder av verkene i kataloger knyttet til utstillinger av studentenes arbeider. Dette gjelder også digitale kataloger.

Til informasjonskampanjer, rapporter, publikasjoner, årbøker m.m., vedrørende arbeid ved skolen, har studiestedet rett til å avbilde verk som er frembrakt av opphavsmannen i studietiden, i 2 år etter studenten har sluttet ved skolen dersom studenten ikke skriftlig motsetter seg dette. Uansett forbehold har Kunsthøgskolen i Oslo slik bruksrett det påfølgende år etter studenten har sluttet ved skolen.

Kunsthøgskolen i Oslo skal slik god skikk tilsier (jf. åndsverksloven § 3: https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1961-05-12-2#KAPITTEL_1) oppgi hvem som har opphavsrett til de gjengitte åndsverk.

Alle masteroppgaver (herunder: skriftlige oppgaver, dokumentasjon av avgangsforestillinger og -utstillinger), samt bacheloroppgaver/årsoppgaver på de studiene der det ikke finnes mastertilbud, skal arkiveres i Kunsthøgskolens vitenarkiv, KHIODA. Masteroppgaver som inneholder taushetsbelagte opplysninger må klausuleres. Studenter kan også velge å utsette eller avslå elektronisk tilgjengeliggjøring av masteroppgaven. Studenten beholder sin opphavsrett til arbeidet.

ETISKE RETNINGSLINJER FOR STUDENTER

Innledning

Etiske retningslinjer for studenter ved Kunsthøgskolen i Oslo gjelder for studenter ved skolen. Alle studenter er pliktige til å sette seg inn retningslinjene og etterleve disse. Både ansatte og studenter forventes å vise hverandre gjensidig respekt. Vi ønsker åpenhet og vi vil arbeide for et godt ytringsklima. Har du oppdaget kritikkverdige forhold som kan være til skade for Kunsthøgskolen i Oslo eller enkeltpersoner ved Kunsthøgskolen i Oslo ønsker vi at du sier ifra straks.

Generelle retningslinjer

Nulltoleranse for mobbing og trakassering

Ved Kunsthøgskolen i Oslo har vi nulltoleranse for mobbing og trakassering ved arbeidsplassen.

Med mobbing og trakassering mener vi situasjoner der enkeltpersoner opplever å bli utsatt for negativ adferd fra andre på en slik måte at hans/hennes trivsel, verdighet, og selvspekt er truet. Dette kan være i form av enkeltstående grove handling eller handlinger som blir en psykisk belastning når den blir gjentatt over tid. Studenten skal ikke oppleve mobbing og trakassering, og heller ikke selv vise slik atferd overfor medstudenter eller ansatte.

Involvering av tredjepart ved konflikter

Kunsthøgskolen har egne retningslinjer for håndtering av konflikter, vedtatt i AMU 9.12.2014. Se Kunsthøgskolens retningslinjer for håndtering av konflikter. For konflikter som oppstår mellom lærer og student bør alltid forsøke å finne løsninger dem i mellom. Dersom lærer eller student finner en relasjon så vanskelig at et videre samarbeid virker umulig, bør de vurdere å involvere nærmeste leder/overordnet i avklaringen av hvorvidt undervisning og veiledningsforholdet bør opphøre eller reforhandles.

Varsling om kritikkverdige forhold

Studenten oppfordres til å varsle dersom det oppstår kritikkverdige forhold som ikke er i henhold til disse retningslinjene. Den som varsler skal bli møtt med verdighet og seriositet på sin henvendelse. Det skal være trygt å varsle og studenten skal være sikker på at saken følges opp. Den som varsler om kritikkverdige forhold på en forsvarlig måte skal ikke utsettes for negative reaksjoner. Studenten kan varsle til dekan, studiekonsulent/studieadministrasjon eller Studenterådet. Se Kunsthøgskolens retningslinjer for håndtering av konflikter, samt varslingsrutiner: http://intranett.khio.no/Intranett/For_studenter/FAQ/#8523

Etiske retningslinjer særlig for undervisning og veiledning

Forholdet ansatt/student

Studenten skal oppleve at ansatte viser respekt for studentens personlige og faglige integritet og avstår fra handlinger eller uttalelser som kan oppfattes som angrep på studentens verdighet. Respekt for personlig integritet inkluderer forhold til kjønn, etnisk tilhørighet, religion og livssyn, seksuell legning, kropp, livssituasjon, alder o.l. I en undervisningsrelasjon eksisterer det en asymmetri. Læreren skal ikke utnytte faglig kunnskap og autoritet til å vinne faglige eller personlige fordeler på bekostning av studenten.

Doble relasjoner

Doble relasjoner i forholdet lærer/student bør ikke forekomme. Eksempel på dette er kjærlighets- eller nært slektskapsforhold mellom studenten - lærer. Det kan også forekomme tilfeller der læreren har et økonomisk interesseforhold til studenten. Det kan i kjølvannet av doble relasjoner oppstå et habilitetsproblem ved bedømming av studentens arbeid. Det er læreren som vil ha en plikt til å melde

fra om dette til nærmeste overordnede og som hovedregel skal undervisningsforholdet brytes. Dersom det av ulike grunner er umulig å bryte undervisningsforholdet, må partene forsøke å finne andre egnede løsninger. Partene må da være bevisst på at hovedregelen brytes og dermed vise stor aktsomhet i det videre arbeidet.

Rusmidler

Arbeids- og studiemiljøet ved Kunsthøgskolen i Oslo skal være rusfritt.

Rusmidler aksepteres ikke i arbeids- og studiesammenheng.

Ved brudd på dette kan studenten bortvises midlertidig fra Kunsthøgskolens lokaler.

Opphavsrett

Kunsthøgskolens studenter og ansatte skal ha høy bevissthet om egne og andres opphavsmessige rettigheter, og plikter å sette seg inn i gjeldende lov og forskrifter om opphavsrett. Det er viktig å være klar over nyere opphavsmessige retningslinjer som håndterer åpen deling eller beskyttelse av egne verk. Se: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1961-05-12-2>

Ytringsfrihet

Kunsthøgskolens studenter skal forholde seg til de grenser som norsk lovgivning setter for ytringsfrihet, og fokusere på dette underveis når det er relevant i prosjektarbeid. Spenningsfelt mellom egen ytringsfrihet og andres integritet og faglige eller ideologiske posisjon skal vises høy oppmerksomhet. Det skal vises særlige hensyn overfor grupper eller individer som ikke kan ventes å være klar over virkningen av sin delaktighet i et kunst-/designfaglig prosjekt. Andres følelser, uvitenhet eller sviktende dømmekraft skal ikke misbrukes.