



## MASTERSTUDIUM I KUNST OG OFFENTLIGE ROM OPPTAK TIL STUDIEÅRET 2017/2018

### OBLIGATORISK SØKNADSVEDLEGG

Søknadsfrist: 1. februar 2017

Fylles ut elektronisk, lagres (som «MAPS2017-soknadsvedlegg.pdf») og lastes opp i SøknadsWeb: <https://fsweb.no/soknadsweb/login.seam?inst=khio>

Vennligst les søknadsveiledningen på side tre og fire grundig før du fyller ut dette søknadsvedlegget.

#### Personopplysninger

Etternavn	Fornavn (og mellomnavn)	6-sifret søknummer*
-----------	-------------------------	---------------------

\*Søknnummer finner du i e-postkitteringen du mottar etter å ha registrert deg på SøknadsWeb

#### Engelskkunnskaper (se veiledning på side 3)

Test/utdanning/kurs	Resultat	Dato
Deltar du på engelskkurs for tiden eller kan du dokumentere engelskkompetanse på annen måte? (Vennligst gi utfyllende informasjon)		

#### Bachelorgrad (eller tilsvarende)

Grad/utdanning	Lærested	Tidsrom (år start – år slutt)
----------------	----------	-------------------------------

#### Portefølje – oversikt

Nr.	Bilde/video/lyd/tekst	Produksjonsår	Materiale/Teknikk	Tittel/Tema	Dimensjoner (Høyde, bredde, dybde eller varighet)	URL (J/N)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
*Eventuell lenke til webside med lyd- eller videofil som er for stor til opplasting					Nr. (i henhold til oversikten over):	
*Eventuell lenke til webside med lyd- eller videofil som er for stor til opplasting					Nr. (i henhold til oversikten over):	



## Sjekkliste

Jeg har lastet opp følgende dokumenter i SøknadsWeb (sett kryss):

Se veiledningen for nærmere informasjon.

Kryss av	Dokument	Filnavn	Format	Dokumentkategori i SøknadsWeb
	Søknadsvedlegg (dette dokumentet)	MAPS2017-soknadsvedlegg.pdf	PDF	Andre dokumenter
	Dokumentasjon av bachelorgrad eller tilsvarende	Vitnemål-bachelor.pdf	PDF	Vitnemål/ karakterutskrift
	Dokumentasjon av engelskkunnskaper	Engelsk.pdf	PDF	Andre dokumenter
	Et representativt portrettbilde av deg selv	Portrett.jpg	JPEG	Andre dokumenter
	CV	CV.pdf	PDF	Andre dokumenter
	Portefølje	MAPS2017-01.jpg osv.	JPEG/MP4/MP3	Andre dokumenter
	Kunstnerisk prosjekt / motivasjonsbrev	MAPS2017--motivasjon.pdf	PDF	Andre dokumenter

## Historikk

Har du søkt Kunsthøgskolen i Oslo tidligere? Oppgi år og studium:

## Hvor ble du informert om Kunsthøgskolen:

- Nettsiden
- Nyhetsbrev
- Åpen skole
- Offentlig forelesning
- Annonse
- Studenter eller Alumni
- Professorer eller gjestelærere
- Annet

## Erklæring

I det du søker erklærer du samtidig at all informasjon som du har registrert er korrekt og at dokumenterte arbeider og øvrige dokumenter er dine egne. Videre erklærer du at e-postadressen som du har oppgitt på SøknadsWeb, blir lest av deg. Du er ansvarlig for å lese det som sendes av opptaksinformasjon fra Kunsthøgskolen i Oslo til denne e-postadressen.



## SØKNADSVEILEDNING

For å søke på studiet må du registrere deg på nettportalen  
SøknadsWeb: <https://fsweb.no/soknadsweb/login.seam?inst=khio>.

- Registrér personopplysninger
- Velg opptak (knapp)
- Velg søknadsalternativ (nedtrekksmeny)
- Legg inn merknadstekst: feltet er ment for relevant tidligere utdanning, følg denne rekkefølgen: periode, grad/utdanning, lærested, eksempel: 2013-2016, Bachelor i medium- og materialbasert kunst, Kunsthøgskolen i Oslo
- Last opp dokumenter

Dersom du ikke legger inn merknadsteksten første gang du registrerer studieønsket, kan du legge til denne teksten senere, ved å velge *mine søknader* fra menyen og så trykke på knappen «endre søknad». Dette er mulig inntil søknadsfristen har utløpt. Merknadsfeltet kan utvides og kan inneholde mange tegn, men skal kun brukes til tidligere utdanning.

### Opptakskrav

For opptak til masterstudiet kreves bestått treårig kunstudanning (bachelorgrad 180 studiepoeng eller tilsvarende) på universitets- eller høgskolenivå eller utdanning som i henhold til § 3-4 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngod med slik utdanning. Grunnutdanningen må omfatte en fordypning i fag, emne eller emnegruppe på minst 80 studiepoeng innenfor fagområdet for mastergradsstudiet.

Institusjonen kan i spesielle tilfeller godkjenne andre dokumenterte kvalifikasjoner som helt eller delvis likeverdig med utdanningsløpene nevnt ovenfor.

Søknaden skal inneholde dokumentasjon av utdanning, motivasjonsbrev for masterstudiet og portofolie med visuell dokumentasjon av egne verk.

Søkerne vurderes etter en samlet vurdering av motivasjonsbeskrivelse, dokumentert arbeid (Portfolio), faglig tilknytning og kvalifikasjoner. Opptak til studiet skjer etter innstilling fra en opptakskomité, bestående av interne medlemmer fra fagområdet, minst én ekstern representant samt en studentobservatør.

Opptakskomiteen kan innkalle søkere til intervju.

Hvis du fullfører bachelorgraden i søknadsåret, må du sende inn, via e-post, en karakterutskrift som viser hvor langt du er i ditt studieløp. I tillegg må du, via e-post, sende inn en skannet kopi av vitnemålet når du har oppnådd graden, senest 1. juli 2017. Dersom vi ikke mottar slik bekreftelse, vil en eventuell studieplass gå til en kvalifisert søker.

### Engelskkunnskaper

Det er en forutsetning at søkere behersker engelsk. Søkere som dokumenterer utdanningsbakgrunn fra nordiske land – eller fra engelskspråklige land – trenger ikke å fremlegge ytterligere dokumentasjon på engelsk språkkompetanse.

Språkkunnskaper i engelsk kan dokumenteres med f.eks. IELTS, <http://www.ielts.org/>, eller TOEFL, <http://www.ets.org/toefl>.

Det gis også mulighet å dokumentere engelskkunnskaper på annen måte enn det som er nevnt over.

Fyll inn detaljer om dokumentasjonen du laster opp på side 1.



## Motivasjonsbrev

Du må laste opp et motivasjonsbrev på maks 2 A4-sider (800 ord). Vennligst skriv om følgende punkter:

1. Hvorfor ønsker du å søke til master programmet i **Kunst og Offentlige Rom**
2. Gi en kort beskrivelse av ditt kunstnerskap, dine arbeidsmetoder og/eller arbeidsprosess frem til nå. (For eksempel: tema, kilder, sammenheng, relevant teori og litteratur)
3. Beskriv kort et av dine tidligere kunstverk og hva du oppnådde med det.
4. Hva er dine forventninger til det toårige programmet, hva ønsker du å forandre, utvikle eller oppnå for ditt eget kunstnerskap under/ved avslutningen av masterprogrammet.

## Portefølje – retningslinjer

- Porteføljen skal inneholde dokumentasjon av selvstendige kunstneriske verk/utviklingsarbeid.
- PDF porteføljer vil ikke bli akseptert.
- Dokumentasjonen kan være visuell, skriftlig eller i annen relevant form.
- Man kan søke med inntil 10 verk (inkludert tekstverk, video og lyd)
- Filene skal være i formatene som er nevnt under, *lastes opp i SøknadsWeb* og merkes i henhold til den rekkefølgen man ønsker arbeidene presentert for opptakskomiteen
  - Studieprogramkoden først : Masterstudium i Kunst og offentlige rom = MAPS, deretter årstallet.
  - Eksempel: *MAPS2017-01.jpg, MAPS2017-02.mp4, MAPS2017-03.mp3* til f.eks. *MAPS2017-10.jpg*.

Materiale	Format	Lengde/Størrelse
Bilder	JPEG	72dpi (oppløsning tilpasset visning på skjerm), maks 10 MB per fil
Lyd	Mp3	Maks 5 min. samlet for lyd/video, maks 10 MB pr fil
Tekst	PDF	Maks 10 MB per fil
*Video	MP4, Quicktime, AVI	Maks 5 min. samlet for video/lyd, maks 15 MB per fil

\*Du kan vise til større filer med video/lyd ved å oppgi en lenke til en nettside (nederst på side én i dette skjemaet).

Videre krav til materialet:

De opplastede filenes størrelse kan ikke være på mer enn *100 MB* til sammen. Det åpnes for at man kan sende inn både bilde, tekst (som PDF), video og lyd. På søknader som inneholder både video og lyd, er fem minutter maks lengde totalt for alle video-/lydfiler. For eksempel kan man sende inn to videofiler og tre lydfiler, som hver varer ett minutt. Video/lyd som varer utover disse fem minuttene vil ikke bli presentert for opptakskomiteen.

Dersom du har video eller lydfiler som overskrider 15 MB må du laste disse filene opp online. F.eks. din hjemmeside, Vimeo, YouTube eller lignende. Husk å linke til siden du har lastet opp arbeidet ditt på i søknaden og sett J i kolonnen URL i porteføljeoversikten. *Du er selv ansvarlig for at nettadressen er riktig skrevet, at nettsiden fungerer og at arbeidet kan vises i en vanlig nettleser.*

## Dokumentopplasting

For at søknaden skal være fullstendig, kreves det at du laster opp et sett med dokumenter. Last disse opp under *Mine dokumenter* i SøknadsWeb. Se detaljer i sjekklisten på side to og i veiledningen på side tre.

Når du laster opp dokumenter, blir du bedt om oppgi fra-dato og til-dato. Dette er først og fremst ment for utdanning. Når det gjelder andre dokumenter, for eksempel det obligatoriske søknadsvedlegget og de kunstneriske arbeidene, kan du sette datoen da filen sist ble endret. Det er bare fra-datoen som er obligatorisk, dette er markert med en rød stjerne. Obs: datoen må være eldre enn dagens dato.



Du kan logge deg på flere ganger og legge til ny informasjon og laste opp nye dokumenter helt fram til og med søknadsfrist-datoen. Når søknadsfristen har gått ut, kan du ikke lenger endre noe i søknaden din.

Obs! På grunn av potensiell ustabilitet i alle typer netjtjenester, ber vi deg laste opp dokumentene dine så fort du har mulighet, ikke vent til noen timer eller minutter før fristen går ut. Skulle SøknadsWeb være nede på et tidspunkt, prøv igjen om en stund.

### **Kvittering på e-post**

Sjekk at du mottar en kvitteringsmail til e-postadressen du oppga, og les denne grundig. Her finner du søkernummeret, som skal påføres det obligatoriske søknadsvedlegget (nedlastbar PDF). Dersom du ikke mottar kvitteringsmail, har trolig søknaden ikke blitt registrert i datasytemet vårt. Prøv i så fall på nytt.

Følg Kunsthøgskolen i Oslo på Facebook: <https://www.facebook.com/KunsthogskoleniOslo>

Følg Kunsthøgskolen i Oslo på Twitter: <https://twitter.com/khiotweet>