



Professor og fagområdeansvarlig for keramikk, Marit Tingleff

Kunsthøgskolen

Kvalitetsrapport 2014 Plan 2015

Dato 08.12.2014

Om kvalitetsarbeidet ved avdelingen

Kvalitetsarbeid handler om å ha gode rutiner og bred deltagelse for å nå Kunsthøgskolens strategiske mål. Ved å lytte til studenter, til de ansatte og til eksterne syn, og justere rutiner basert på tilbakemeldinger, skal kvaliteten i våre valg og prioriteringer sikres. Dekan leder kvalitetsarbeidet ved avdelingen.

"Kvalitetsrapport og plan" er en sentral brikke i kvalitetsarbeidet. I den oppsummerer rektor og direktør dekan Kunsthøgskolens viktigste styrker og utfordringer. Rektor og direktør sørger for å legge opp møteplaner for ledermøter o.likn. gjennom hele året. De vesentligste punkter som inngår i kvalitetsrapporten tas opp på disse møtene. Grunnlag for diskusjonene er kvalitetsrapportene fra avdelingene og fellesadministrasjonen samt innspill fra styringsdialogmøtene. Administrasjonen bistår i arbeidet med å vedlikeholde og videreutvikle prosessene som støtter den faglige aktiviteten (som opptaksprosessen, timeplanprosessen, avgangsprosess, emneevaluering, rekrutteringsprosesser, plan- og økonomiprosesser osv).

Kvalitetsrapport og plan drøftes med tillitsvalgte og studentutvalg før den leveres sammen med det årlige budsjettforslaget.

Innholdsfortegnelse

Oppsummering.....	3
1 Utdanning.....	4
1.1 Rekruttering	4
1.2 Studietilbud	7
1.3 Stipendiatprogram	20
2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning	25
2.1 Kvaliteten/produksjon	25
2.2 Diskusjon/diskurs.....	27
2.3 Møteplasser/nettverk	27
2.4 Ressurser	29
3 Samfunn.....	32
3.1 Formidling	32
3.2 Offentlig ordskifte.....	35
3.3 Samfunnsansvar.....	36
3.4 Ekstern finansiering	39
4 Ressurser.....	40
4.1 Personal og organisasjon	40
4.2 Økonomi	42
4.3 Infrastruktur.....	43
4.4 Samarbeid	47
5 Budsjettprioriteringer	49

Oppsummering

Rapport 2014

- Masterstudier: Innfrielse av strategien om nye masterstudier.
Oppstart av masterstudiet kunst og offentlige rom.
- Stipendiater: Det er gjennomført 2 viva voce
- Søknad vitenskapelig høyskole er sendt til NOKUT. Arbeidet har vært krevende men ført til økt bevissthet om egen faglig kompetanse, fagområdet kunst og fokus på kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Strukturmeldingen. Det er nedlagt et arbeid fra ledelse og styret, forankret i institusjonen, knyttet til departementets varslede endringer i UH-sektoren. Arbeidet har bidratt til å synliggjøre skisse til strategisk profil for Kunsthøgskolen for 2020.
- Nye lokaler for scenekunsthøgskolen blir ferdigstilt januar 2015.
- Det har vært mange faglige rekrutteringer i 2014.
- Råd for samarbeid med arbeidslivet har foreslått ny strategi
- Prosjektet entreprenørskap for kunstnere og designere er gjennomført og nettside etablert.
- Det er gjort en justering i administrasjonen slik at to seksjoner er blitt til en – ny seksjonssjef er tilsatt.
- Programansvarligrolle er etablert.
- Fellessystem og mal for arbeidsplaner for fagansatte er implementert.
- Medarbeiderundersøkelse vår 2014 er gjennomført.
- Kvalitetsutvikling
Emneevalueringer er gjennomgått på alle avdelinger
Prøveordning med økt forskningsadministrativ støtte er etablert

Plan 2015

- Nytt styre, rektor/prorektor og 4 dekaner skal på plass i løpet av 2015.
- Strukturmeldingen – arbeidet skal følges opp.
- Nytt internett skal lanseres våren 2015.
- Stipendiater: Det skal gjennomføres 5 viva voce.
- Vedlikeholds- og reinvesteringsplan skal være klar juni 2015
- Ny budsjettfordelingsmodell skal utredes (ref ny finansieringsordning).
- Struktur for ny strategiprosess skal gjøres klar høst 2015.
- Direktørstilling skal lyses ut.
- Oppfølging av medarbeiderundersøkelsen skal gjennomføres
- Kvalitetsutvikling
Tilbakemelding til studenter etter evalueringer skal styrkes
Lærerevaluering av emner skal gjennomføres

1 Utdanning

Vi skal legge til rette for at studentene skal bli selvstendige, engasjerte og ansvarlige kunstnere og designere gjennom å stille høye krav, tilby et utviklende læringsmiljø og studier på høyt, internasjonalt nivå.

1.1 Rekruttering

Kunsthøgskolen skal være søkernes førstevalg.

Antall søkere pr studieplass*	2010	2011	2012	2013	2014	Opptaks- ramme 2015
Bachelor i jazzdans	30,4	18,3	19,3	17,3	17,0	8
Bachelor i klassisk ballett	7,7	8,3	6,5	5,2	4,3	6
Bachelor i samtidsdans	34,4	27,5	23,1	21,9	20,9	7
Master i koreografi	7,7		6,3	6,7		3
Master i dans						6
PPU i dans/teater	2,5	1,7	2,4	2,2	2,2	15
Sum Balletthøgskolen	15,6	11,8	10,9	10	9,4	45
Bachelor i interiørarkitektur og møbeldesign	6,1	7,2	6,8	5,6	5,6	11
Bachelor i kles- og kostymedesign	5,7	6,8	4,4	4,3	4,7	10
Bachelor i grafisk design og illustrasjon	6,4	7,6	7,1	9,6	14,4	11
Master i design	3,5	2,0	4,5	4,7	3,9	23
Sum Design	5,2	5,4	5,6	5,9	6,6	55
Bachelor i billedkunst	19,9	21,1	20,9	19,5	15,1	21
Master i billedkunst	5,0	5,2	7,4	6,9	7,6	21
Sum Kunstakademiet	12,4	13,2	14,1	13,2	11,9	42
Bachelor i medium og materialbasert kunst	3,4	4,8	5,1	3,8	3,9	32
Master i medium og materialbasert kunst	2,1	2,3	2,6	2,2	2,7	16
Master i kunst og offentlige rom					3,0	6
Sum Kunst og håndverk	2,8	3,8	4,1	3,2	3,4	54
Årsstudium i opera	7,0	12	11,5	7,3	5,5	4
2-årig operastudium på bachelornivå	7,0	4,8	4,0	1,3	2,5	6
Master i opera	4,3	5,4	8,0	7,3	5,5	4
Sum Operahøgskolen	6,1	6,7	8,6	4,7	4,2	14
Bachelor i skuespillerfag	69,4	67,5	59,9	62,0	58,3	8
Påbygging skuespillerfag	1,9	2,5	2,0			0
Bachelor i regi	38,7					3
Master i teater				4,4		21
Sum Teaterhøgskolen	31,5	29,8	25,9	19,1	58,3	32
Total	11,4	9,8	9,8	8,7	9,0	242

* tabellen viser reelle søkere (dvs at søkeren både har registrert seg i SøknadsWeb OG sendt komplett søknad).

Rapport 2014

- På de fleste studieprogrammene når Kunsthøgskolen målet om å være søkerens førstevalg. På Kunst og håndverk og Operahøgskolen har det i år vært et problem at søkere som har fått tilbud om plass har takket nei og at ventelistene har blitt brukt opp uten at alle studieplasser ble fylt. Dette tyder på at disse avdelinger har utfordringer med å innfri målsetningen.

Plan 2015

- Avdelingene som har hatt utfordringer med rekruttering vil prioritere informasjon og markedsaktiviteter for å få opp søkertallene. Dette skal gjøres i tett samarbeid med kommunikasjonsseksjonen.

Markedsføring og opptak: Potensielle søkere skal få god informasjon om Kunsthøgskolen og om studieprogrammene. Søkere skal vurderes ut i fra fastsatte kriterier for det enkelte studieprogram og få god informasjon gjennom hele opptaksprosessen.

Rapport 2014

Markedsføring

- Opprettelsen og videreutviklingen av adresselistesystem med standardisert mal for tekst og bilde gjør det mulig å treffe målgrupper direkte, presist og profesjonelt.
- Det er avholdt møter med Balletthøgskolen for å utrede rekrutteringsplan med kanalstrategi for klassisk ballett.
- Det er satt i gang et filmprosjekt som profilerer ny master på Teaterhøgskolen til Kunsthøgskolens nettside etter nyttår 2015.
- Kommunikasjonsseksjonen har konsentrert mye arbeid rundt lansering av nytt masterstudium i kunst i offentlige rom og ellers i forbindelse med avdelingens navneskifte.

Opptak

- Gode søkertall: Det var jevnt over mange søkere, og særlig bachelorstudiet i grafisk design og illustrasjon opplevde en betydelig oppgang fra 9 til 14 søkere per studieplass. I motsatt ende av skalaen har vi bachelorstudiene i material og medumbasert kunst, opera og klassisk ballett, alle med færre enn fem søkere per plass.
- Informasjon om opptak til søkere: Informasjon til søkere kan fortsatt bedres, spesielt på engelsk. Relevante studieplaner er oversatt til engelsk.
- Digital søknadsprosess: Ble gjennomført ved alle studier unntatt bachelor skuespillerfag. Fungerte bra, tross enkelte tekniske problemer.
- Praktisk tilrettelegging: Det var godt samarbeid mellom avdelingene og drift/resepsjon i forbindelse med opptakene. Operahøgskolen samkjørte opptakene mer, noe som fungerte godt.
- Prosessbeskrivelser: Reflekterer den tekniske siden av opptaksarbeidet, men fanger ikke opp avdelingsspesifikke problemstillinger godt nok. Samarbeidet i studieseksjonens opptaksgruppe fungerer bra.
- Viktigste utfordring – ventelister: Mange opptakskomiteer etablerte korte ventelister. Ni studieprogram fikk ikke fylt plassene (21 plasser, ca. 10 % av samlet opptaksramme). Spesielt Kunst og håndverk og Operahøgskolen, men også bachelorstudiet i klassisk ballett, opplevde frafall.

Plan 2015

Markedsføring

- Utvikling av ny nettside med lansering vår 2015 vil forbedre profilene til de enkelte studietilbudene, og samtidig gjøre det enklere for søkere å navigere og orientere seg.
- Flere avdelinger melder om behov for bedre markedsføring av studiene for å sikre eller styrke rekruttering. I tillegg til direkte markedsføringstiltak, vil Kunsthøgskolens nye nettsider bidra til en bedre profilering av studietilbudene.
- Avdelingsvise rekrutteringsplaner: Det bør utarbeides rekrutteringsplaner for hver avdeling som sikrer at man treffer relevante målgrupper – både nasjonalt og internasjonalt. Kommunikasjonsseksjonen vil prioritere å arbeide med rekruttering der hvor det er meldt inn størst behov og i samsvar med tilgjengelige ressurser.
- Informasjon på engelsk: Internasjonal orientering og språkpolitikk: De fleste avdelinger melder inn behov for mer engelskspråklig informasjon. Det må settes av ressurser til oversettelser slik at de nye nettsidene i større grad gjenspeiler Kunsthøgskolens internasjonale profil og orientering.
- Indirekte rekruttering: Kunsthøgskolens kommunikasjon av studentaktiviteter, arrangementer og saker om studenter – både nåværende og alumner – bygger oppunder Kunsthøgskolens positive omdømme og fungerer som indirekte markedsføring overfor potensielle søkere. Det skal jobbes ytterligere med satsningen på spesielt sosiale medier i denne forbindelse.
- Felles rekrutteringstiltak: Åpen skole og Avgang 2015: Som et ledd i en overordnet synliggjøring av Kunsthøgskolens samlede studietilbud, i første rekke på nasjonalt nivå, vil det være formålstjenlig å profilere «Åpen skole 2015» og «Avgang 2015» som helhetlige tiltak med felles markedsføring forankret i kommunikasjonsseksjonen. Det kreves at man øremerker ressurser til disse formålene.
- Prioriterte satsninger innen rekruttering:
 - Balletthøgskolen: Plan for rekruttering av Balletthøgskolen klassisk ballet med kanalstrategi er utarbeidet og skal implementeres i vårsemesteret. Evaluering høst 2015 for videreutvikling for fremtidig rekruttering. Det skal lages tilsvarende plan for rekruttering/profilering av ny master i dans.
 - Teaterhøgskolen: Film som profilerer ny Master ferdigstilles vårsemesteret.
 - Operahøgskolen: Plan for rekruttering spesielt mht Bachelorstudiet.

Opptak

- Informasjon om opptak til søkere: Kontaktskjema på web skal testes ut, som supplement til SøknadsWeb.
- Digital søknadsprosess: Samarbeidet mellom avdelinger og studieadministrasjon skal styrkes ytterligere, og vi vil arbeide for en balanse mellom effektivisering og fortsatt god presentasjon av søkerne for opptakskomiteene. Informasjon i søknadsskjemaene skal skreddersys bedre for å forenkle forberedelsen til opptakskomiteene. Alle studieprogram inklusive bachelor i skuespillerfag gjennomfører digital søkeprosess i 2015.
- Prosessbeskrivelser: Skal utvikles i gjennom jevnlige møter i studieseksjonens opptaksgruppe. Målet er at vi i beskrivelsene kombinerer sentral FS-informasjon med avdelingsrelevante problemstillinger.
- Praktisk tilrettelegging: Utarbeide gode tidsplaner, planlegge opptaket og organiseringen med henblikk på andre avdelinger og institusjoner, der det er hensiktsmessig. Bachelor i regi har svært krevende opptaksprøver (våren 2015) som det må allokeres ressurser til.
- Økning av antall studieplasser: Avdeling for design ønsker å øke opptakstallet, særlig ved grafisk design og illustrasjon, som også har hatt en fin økning i søkertallene.
- Viktigste oppfølging – ventelister: Dekaner og opptakskomiteer må informeres tydeligere om viktigheten av å sette opp alle kvalifiserte søkere på ventelister. Bachelor regi må ha tilstrekkelige ressurser.

1.2 Studietilbud

Alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram.

Det skal etableres masterprogram i kunst og offentlighet, teater og utøvende dans.

Kunstnerisk utviklingsarbeid skal i større grad integreres i undervisningen, og det skal stimuleres til større (økt) studentdeltakelse i de kunstneriske utviklingsprosjektene.

Kunsthøgskolen skal videreutvikle faglig samarbeid og felles studietilbud med relevante institusjoner.

Rapport 2014

- **Masterprogram**

Alle masterprogram som er nevnt i strategisk plan er nå utviklet, vedtatt av styret og godkjent av NOKUT. Styret har lagt rammer for budsjettprosessen for 2015 som skal sikre finansieringen av alle de nye masterprogrammene. Avdelingene har arbeidet i 2014 på å sonde muligheter for nye masterstudier (se plan 2015).

- **Kunstnerisk utviklingsarbeid og undervisning**

Avdelingene arbeider aktivt med å integrere studentene i de kunstneriske utviklingsprosjektene. Se nærmere. Det vises til pkt. 2.1.

- **Faglig samarbeid og felles studietilbud**

Eksempler på samarbeid er:

- Ballethøgskolen og Kunstakademiet gjennomfører et interdisiplinært undervisningsopplegg sammen med Norges musikkhøgskole og Høgskolen i Østfold som ledd i utviklingen av en felles master i performance.
- Design har blant annet samarbeid med Deichmanske bibliotek (grafisk design og illustrasjon), Demos Helsinki – sustainable urban cultures (interiør og møbeldesign).
- Kunstakademiet: Ny Musikk (Sonic Arts kurs), Podium Lydfestival samarbeide med NMH (Norges Musikkhøgskole), "The Performative Thing" i samarbeide med NTA (Norwegian Theatre Academy/Høgskolen i Østfold), NMH/Dept. for composition (Norges Musikkhøgskole, Oslo) og KHIOs Ballethøgskolen
- Teaterhøgskolen – samarbeid med Det multinorske (emnet Ideutvikling og scenisk realisering 2), Idrettshøgskolen (mental trening for scenekunstnere)

Plan 2015

- **Masterprogram**

Fra høsten 2015 skal det gjennomføres opptak på alle nye masterprogram.

Følgende masterprogram vurderes utviklet:

- Masterstudium i interiørarkitektur (Design i samarbeid med Arkitektur- og designhøgskolen)
- Didaktisk eller kunstpedagogisk masterstudium (Ballethøgskolen)
- Masterstudium i performance (Ballethøgskolen og Kunstakademiet i samarbeid med Norges Musikkhøgskole (komposisjonsstudiet) og Høgskolen i Østfold (Akademi for scenekunst)).

- **Kunstnerisk utviklingsarbeid og undervisning**

- Ballethøgskolen: Studentene på masternivå integreres i professorers prosjekter gjennom presentasjoner og diskusjoner. Avdelingen vil konkretisere og systematisere KU prosjektene slik at de viser seg tydeligere som forskningsbasert undervisning.

- Operahøgskolen: Vil utvikle undervisningen spesielt knyttet til teori i tråd med nye studieplaner og se på hvordan avdelingens nye stipendiat kan bygges inn i dette tilbudet.
- Teaterhøgskolen: vil involvere masterstudentene i Tore Vagn Lids KU-prosjekt.

- **Faglig samarbeid og felles studietilbud**

- Kunstakademiet – vil gjennomføre dialog med mulige samarbeidspartnere som Ultima Academy og Ny Musikk, Hamburger Bahnhof i Berlin, Rupert i Vilnius mm.
- Operahøgskolen - vil utvikle og lage program for Composer in Residence i samarbeid med Norges musikkhøgskole.
- Teaterhøgskolen – vil utforske samarbeidspotensialet mellom neurovitenskap og stemmefag.

Studieprogram: Studieplaner og emnebeskrivelser skal utformes slik at læringsmål, innhold og vurderingskriterier er tydelige. Studiene skal kvalifisere studentene til å møte profesjonsnivået. Ekstern evaluering av studieprogram skal gjennomføres etter behov.

Rapport 2014

- Studieplanprosesser: Prosessene fungerer godt. Arbeidsdeling mellom avdeling og seksjon sikrer en god balanse mellom kvalitetssikring og faglig forankring. Det er imidlertid en utfordring at noen avdelinger har begynt prosessen med revisjon av studieplan uten å følge prosesser, slik at avdelingsforankring ikke blir god nok. Det har vært for korte tidsfrister til å fullføre revisjoner.
- Læringsmål, innhold og vurderingskriterier: Avdelingene har kommet langt i å utforme tydelige læringsmål, innhold og vurderingskriterier. Noen avdelinger har signalisert at de ønsker å jobbe videre med vurderingskriteriene. Dette er et arbeid som ikke nødvendigvis betyr at studieplaner og emnebeskrivelser må skrives om. Det handler kanskje mer om bevisstgjøring.
 - Balletthøgskolen: Arbeid med å klargjøre arbeidskrav, fravær og vurderinger inkludert karakterer er nesten i havn. Studentutvalget ved avdelingen skal inkluderes i sluttspurten.
 - Kunstakademiet: Eget etableringskurs for Kunstakademiet (studenter fra Kunst og håndverk har også deltatt) i tillegg til Kunsthøgskolens etableringskurs tilfører mye viktig kunnskap om profesjonen til studentene. Studentundersøkelsen viser at studentene opplever studiene som relevante, lærerike og inspirerende, men studentundersøkelsen viser også at studentene mener emnet utstillingspraksis er undervurdert fra lærerens eller institusjonens side.
- Profesjonsnivået: Studentene (studentundersøkelsen) mener stort sett at studiene kvalifiserer studenten til å bli profesjonell utøver.
 - Kunst og håndverk: Kandidatundersøkelsen viser også at studiene oppleves som relevante.
 - Teaterhøgskolen: Andelen studenter som får jobb etter endte studier på Teaterhøgskolen er svært høy.
 - Balletthøgskolen: Samtidsdans: Avgangsstudentene bachelor samtidsdans har fått aspirantplasser i Carte Blanche, jobb i ungdomskompaniet i San Sebastian i Spania og prosjekter i det frie feltet. Jazzdans: Musicalen Chicago, ODE og i det frie feltet. Klassisk ballett: En av årets avgangsstudenter fra klassisk ballett fikk jobb/aspirantplass i Nasjonalballetten. Hele 5 av 6 deltakere fra klassisk ballett kom til finalen i seniorkonkurransen i Nordic Baltic Ballet Competition og en 2. klasse student fikk 2. pris i konkurransen.
- Ekstern evaluering: gjennomføres hovedsakelig gjennom avdelingenes avgangsprotokoll.
 - Design: Sensorene kommenterer på nivåforskjeller innad i studieretningene både på bachelor og master.
 - Kunst og håndverk: Sensorene gir gode tilbakemeldinger på arbeidene til masterstudentene, men de melder også tilbake at det spriker en del på nivå.

- Kunstakademiet: Eksterne sensorer hevder at studentenes evne til å diskutere egne og andres arbeid har blitt bedre. En årsak til dette kan være at det i emnet «gruppekritikk» har vært satt et sterkere fokus på å gjennomføre gruppekritikker i hovedveiledergrupper.
- Operahøgskolen: Sensor ved eksamensforestillinger gir både skriftlig og muntlig evaluering. Eksterne gjestelærere gir skriftlige tilbakemeldinger på studentene, og for øvrig gis muntlige tilbakemeldinger i møter og samtaler. Tilbakemeldingene på innhold i studiet og enkeltemner er gjennomgående positive.
- Teaterhøgskolen: Utvalgte eksterne pedagoger har blitt invitert til å gi skriftlig kommentar til studieprogrammenes kvalitet.
- Balletthøgskolen: Evalueringene fra eksterne sensorer etter eksamen i klassisk ballett var svært gode.

Plan 2015

- Studieplanprosesser: Vi skal forankre revisjonsprosessene bedre lokalt slik at ansvarlige ved hver avdeling etablerer bedre eierskap i fagmiljøene til studieplanrevisjoner. Tidsfrister skal være tydeligere og tidligere – og avdelinger skal informere i kvalitetsrapport og plan om behov for større revisjoner.
 - Design: Gjennomgang av læringsmål og vurderingskriterier for å oppnå større sammenheng mellom studieplaner og utvikling i utdanningsaktivitet. Utvikle rammer for anvendelse av vurderingsform bestått / ikke bestått. Studieplansrevisjoner: Bachelor i interiørdesign og møbeldesign: oppdatering av studieplan. Felles designfag: innføring av endringer etter gjennomgang. Designutredning: kan gi flere innspill til utvikling av emner / studietilbud.
 - Kunst og håndverk: Revidering av bachelorprogrammet: økt fokus på "output-kultur" og ansvar for egen læring. Involvering av studenter i planleggingen av undervisningsopplegget for 2015-16.
 - Kunstakademiet: Fortsette å videreutvikle skrivepraksis som et av fem emner i studieplanen. Fokuserer mye sterkere på utstillingspraksis, som er et av fem emner i studieplanen. Emnet vil bli prioritert budsjettmessig. Fortsette egne spesialiserte profesjonaliseringskurs for Kunstakademiet i tillegg til de som arrangeres sentralt på Kunsthøgskolen. Fortsette arbeidet med å videreutvikle og samarbeide med etterutdanningsenheten angående etableringskurs sentralt og lokalt på Kunstakademiet samt nettsiden ekd.no.
 - Teaterhøgskolen: Bearbeide studentundersøkelsen slik at mer spesifikk informasjon om masterstudentene kan komme frem. Arbeidet med å invitere eksterne pedagoger til å gi skriftlig kommentar til studieprogrammenes kvalitet vil bli videreført.
 - Balletthøgskolen: Revidere studieplan for PPU og implementere ny rammeplan for lærerutdanning i denne. Ekstern sensor på bachelor samtidsdans og jazzdans som også vil gi tilbakemeldinger på studiene

Undervisning, veiledning og vurdering: Undervisningen skal utvikles på bakgrunn av evalueringer fra lærer og student. Studentene skal være kjent med vurderingsform og - kriterier for hvert emne. Det skal være fortløpende vurderinger som sikrer studentenes læringsutbytte og gode rutiner for gjennomføring av eksamen. Studentene skal gjennomføre sine studier på normert tid.

Antall studenter pr faglig årsverk	2011	2012	2013	2014	Mål 2015
Balletthøgskolen	-	5,6	4,9		
Design	7,8	7,9	8,2		
Kunstakademiet	-	9,3	9,2		
Kunst og håndverk	-	5,7	7,9		
Operahøgskolen	-	3,9	3,6		

Teaterhøgskolen	-	3,6	4,0	
Sum	6,2	6,2	6,6	6,6

Tall for 2014 er klar mars 2015. Tall for 2011 mangler pga overgang fra fakultet til nye avdelinger i 2011,

Gjennomføring i henhold til avtalt utdanningsplan	2011	2012	2013	2014	mål 2015
Bachelor i jazzdans	100,0	100,0	100,0		
Bachelor i klassisk ballett	91,7	98,0	98,1		
Bachelor i samtidsdans	100,0	96,3	100,0		
Master i koreografi	100,0	100,0	-		
PPU i dans/teater	79,5	80,3	100,0		
Sum Balletthøgskolen	94,2	97,3	99,5		
Bachelor i interiørarkitektur og møbeldesign	96,9	97,5	96,0		
Bachelor i kles- og kostymedesign	100,0	96,3	99,4		
Bachelor i grafisk design og illustrasjon	99,0	101,7	99,1		
Master i design	85,6	102,8	100,7		
Sum Design	95,6	99,6	98,7		
Bachelor i billedkunst	84,7	90,7	94,9		
Master I billedkunst	87,8	84,3	100,9		
Sum Kunstakademiet	86,5	88,2	97,1		
Bachelor i kunsthøgskolen	96,5	98,6	96,2		
Master I kunsthøgskolen	95,7	90,1	102,2		
Sum Kunsthøgskolen	96,2	95,7	98,2		
Årsstudium opera	100,0	100,0	96,7		
2-årig operastudium på bachelornivå	95,1	100,0	100,0		
MA Opera	91,7	89,3	100,0		
Sum Operahøgskolen	95,0	93,3	99,1		
Bachelor i skuespillerfag	100,0	98,8	100,0		
Påbygging I skuespillerfag	100,0	100,0	100,0		
Bachelor i regi	100,0	100,0	100,0		
Master I teater					
Sum Teaterhøgskolen	100,0	99,2	100,0		
Total	94,0	95,6	98,5		96,0

Tall for 2014 vil foreligge i februar/mars 2015.

Rapport 2014

- **Emneevaluering:** Avdelingene har jobbet mye med emneevalueringen, og med prosessens forskjellige faser: Innhenting, systematisering, analysering og aggregering til kvalitetsrapport og plan. Avdelingene har noe forskjellige behov, og de har ulike måter å gjøre dette på. Prosessbeskrivelsen er omarbeidet for å gjenspeile dette. Gjennomgang med avdelingene viser at:
 - noen avdelinger fremdeles har en utfordring i å formidle resultat og tiltak til studentene
 - det gjenstår en god del i forhold til å få til en god prosess i forbindelse med lærernes evaluering av emnene.
- **Design:** Det er gjennomført høst og vår studentsemesterevalueringer for de fleste studier/kull. Oppsummerings-møter er holdt med deltakelse fra kollegene og studenter. Mye positiv tilbakemelding tydeligere mål og struktur, styrkning av profesjonalisering og teori, innføring av nye emner. Lærernes emneevaluering er i liten grad gjennomført.

- Kunst og håndverk: Det gjennomføres midtveisvurderinger samt robuste semestervurderinger på bachelor- og masternivå. Studentundersøkelsen viser at det er middels score på studieevaluering / studentundersøkelsen, men høyere på emne-evaluering. Studentundersøkelsen viser at Kunst og håndverk må forbedre flere elementer knyttet til undervisning, veiledning og læring.
- Kunstakademiet: Evalueringsprosessene er dypgående: to studentundersøkelser internt på Kunstakademiet hvert år, månedlige møter mellom Kunstakademiets studentutvalg og Kunstakademiets ledelse og månedlige evalueringer av Kunstakademiets virksomhet i kollegiemøter.
 - IAAP: Students express greater understanding of learning outcomes and study plans and points, as administration staff have focused on explanatory sessions, tutorials to go through study plan of each student and so forth.
- Operahøgskolen: Programansvarlig har ukentlige møter med studentene som en del av evalueringsprosessen. Dekan deltar en gang i måneden. Så langt mulig avholdes det evalueringsmøter med tilreisende regissører etter produksjonene. Det avholdes jevnlig kollegiemøter, faglig opplegg justeres etter behov og innspill.
- Teaterhøgskolen: Emneevalueringer gjennomføres og fungerer. Gjennomgående uttrykker studentene at de er fornøyd med det pedagogiske tilbudet og at de får adekvate utfordringer på de ulike utviklingstrinnene. Studentenes skriftlige evalueringer viser at de er svært fornøyd med omleggingen av bachelorprogrammet i skuespillerfag. Det kom fram gjennom evalueringene at det er behov for å se på oppbygging og pedagogisk progresjon i sangfaget. Et prosjekt som tar sikte på å skriftliggjøre grunnlaget for tekstfaget er igangsatt.
- Balletthøgskolen: Avdelingen har, i samarbeid med studieseksjonen, gjennomgått og justert alle evalueringsskjemaer, samt gjort noen endringer i evalueringsrutinene. Det er et mål å ha både felles muntlige og individuelle skriftlige evalueringer. Videre skal både enkelt emner og hele studieprogram inngå i evaluering. Fortsatt gjenstår det noe i arbeidet rundt vurderingskriterier og læringsutbyttebeskrivelser. Dette er et viktig utviklingsområde som også har vært tema i flere kollegiemøter og som ikke er sluttført. Lokalt studentutvalg etterspør tydeligere vurderingskriterier og noe mer underveis/midtveis vurderinger i enkelte emner.
 - Gjennomført evaluering av emnet klassisk ballett og implementert de praktiske timeplanjusteringer som evalueringen viste var nødvendig. For øvrig viste evalueringen at studentene er svært fornøyd med undervisningen i klassisk ballett.
 - Ved PPU har man gått over til årlig studentevaluering som er anonym. Vi har utviklet denne i digital form, og skal utvikle spørrebatteriet ytterligere. Dette skal samkjøres med Balletthøgskolen sentralt. Det er ekstern sensor på PPU og eksamensformen er nylig utviklet for bedre å fange opp praksisdimensjonen. Eksamen går på tvers og integrerer studiets 3 emner.
- Normert studietid: Det er høy gjennomstrømning på studiene ved Kunsthøgskolen.
- Vesentligste utfordring – læringskultur og kommunikasjon: Studentundersøkelsene viser at Kunsthøgskolen ikke leverer i forhold til studentenes forventninger til kommunikasjon av undervisningen og studiestrukturen - og plan for læring og oppfølging. Følgende bør vurderes bedret ved en del av Kunsthøgskolens avdelinger:
 - klarhet i hva som skal skje i undervisningen (plan)
 - klarhet i læringsmål, progresjon og vurderingsformer
 - arbeidskrav som blir formidlet og fulgt opp
 - tydeligere tilbakemeldinger fra lærerne. Gerne skriftlig.

Erfaringene med et prøveprosjekt med digital kommunikasjonsplattform ved to studieprogram (PPU og bachelor i grafisk design og illustrasjon) tyder på at innføring av digitale plattformer må kombineres med utvikling av pedagogisk kompetanse i lærerstaben for å lykkes.

Vurdering: Ved en del studieprogram må fokus på forholdet mellom emnets læringsmål og undervisningsplan og vurderingskriterier styrkes. Det må kontinuerlig gjennomføres tiltak som hever og vedlikeholder den pedagogiske kompetansen.

Plan 2015

- Emneevaluering:

Jobbe videre med avdelingene i forhold til siste del av prosessen. Tilbakemeldingssløyfe – informasjon til studentene om formidling av resultat og tiltak.

Jobbe med emneevalueringsprosessen for lærere. Denne er generelt ikke god nok.

- Læringskultur og helhetlig kommunikasjon:

Avdelinger og administrasjon må samarbeide for å nå to mål:

- Læringskultur: Studenter skal oppleve at alle lærere klargjør hvordan emnet/kurset er organisert og hvordan studenten kan jobbe for å nå emnets læringsmål. Det betyr at kulturen for hvordan lærere klargjør undervisningsplaner, krav og forventninger må bygges opp. (pedagogisk utvikling/kompetanseoppbygging). Det blir etablert felles pedagogiske tiltak (pedagog-dag) fra 2015.

- Helhetlig kommunikasjon: Studenter skal oppleve at det er enkelt å finne informasjon om emnet/kurset og å kommunisere med medstudenter og lærere. Det betyr at Kunsthøgskolen må arbeide for å finne helhetlige løsninger som kan kombinere de fordeler lærere og studenter opplever ved bruk av sosiale medier, private mailgrupper og andre private løsninger. (læringsplattform)

Det skal gjennomføres et prøveprosjekt med bruk av læringsplattform på bachelor for kles- og kostymedesign (med forbehold om eksterne midler gjennom Norgesuniversitetet).

- Design: Tydeliggjøre krav til studentens selvstendig arbeid og obligatorisk frammøte. Gjennomføre et faglig utviklingsarbeid om anvendelse av vurderingsform bestått/ikke bestått. Gjennomgang av avdelingens rutiner for kvalitetssikring, bl.a. med utvikling av format for emneansvarliges emneevalueringer. KK søker prosjektmidler fra Norgesuniversitet til et treårig prosjekt Praksisnær oppøving av designkompetanse gjennom digitale læringsressurser. Et av delmålene for prosjektet er å forbedre kommunikasjonen i undervisningshverdagen blant annet gjennom innføring av digital læringsplattform.

- Kunst og håndverk: Det arbeides med å endre undervisningsstrukturen (kurs, arbeidsmål m.m.) for bachelorprogrammet. Det planlegges å vurdere en annen fasong på førstesemesteret for bachelorstudentene, som ledd i endring av undervisningsstrukturen.

- Kunstakademiet: Fortsette å opprettholde og styrke den nære kontakten mellom student og hovedveileder. Styrke kontakten mellom programansvarlig og lærere, særlig hovedveiledere. Utvikle faglige dialogsformer mellom hovedveiledere om studentenes fagutvikling og evt. behov for oppfølging. Hovedveileder har fortsatt ansvar for å gjennomføre gruppekritikker.

Utvikle gode tilbakemeldingsrutiner etter studentevalueringer, slik at studentene får vite om hvordan de har blitt evaluert. Innføre emneevaluering for lærere.

IAAP: Improvements can be further made in more sessions to explain learning outcomes and assessment criteria to students and how this is evidenced in work and identified in assessment.

- Operahøgskolen: Evalueringssamtaler etter produksjoner med eksterne regissører og dirigenter vil bli en del av kontraktene med timelærere. Vil fortsette med det samme møteopplegget for kollegium og studenter. Fortsettelse av etablert praksis når det gjelder oppfølging av innspill på møter. Programansvarligs rolle i studieplanleggingen, sammen med studiekonsulent skal utvides og styrkes.
- Teaterhøgskolen: Arbeidet med styrking og utvikling av tekstfaget videreføres. Prosjektet for å systematisere kunnskapsgrunnlaget for tekstfaget gjennom skriftliggjøring videreføres. Sangfaget gjennomgås med søkelys på oppbygging og progresjon.
- Balletthøgskolen: Fortsette arbeidet med å tydeliggjøre vurderingsrutiner i kollegiet ved både master og bachelorprogrammene. Vurderingskriterier i samtlige emner skal kommuniseres både skriftlig og muntlig til studentene hvert studieår. Innarbeide bedre rutiner for lærerevalueringer, og skriftlige tilbakemeldinger fra gjestelærere. Gjennomføre ny og ekstern sluttvurdering og evaluering av studiene på jazzdans og samtidsdans for 3. klasse (i henhold til nye studieplaner). Evaluere dansehistorie / danseteori for å planlegge videre. Evaluere engelsk for å planlegge videre, klassisk. Evaluere ernæringslære for å planlegge videre, klassisk
Avdelingen vil arbeide for at Kunsthøgskolen innfører en form for læringsplattform.

Læringsmiljø: Kunsthøgskolens læringsmiljø skal preges av:

- studentmedbestemmelse og god kommunikasjon med studentdemokratiet
- inkludering, nulltoleranse for mobbing og trakassering og gode varslingsrutiner
- undervisningslokaler, verksteder og utstyr som er tilpasset faglige behov og som har gode sikkerhetsrutiner
- et bibliotek som støtter opp om utdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid
- god informasjon om emner og undervisning – og rådgivning hvis det oppstår problemer med gjennomføring.

Studentundersøkelsen – temaområder (skala 1 til 6)	2011	2012	2013	2014	mål 2015
Studiet/fagtilbud/undervisning/veiledning	3,8	4,1			
Studier			4,2	4,4	
Undervisning, veiledning, læring			4,5	4,5	
Utteksling			3,3	3,3	
Studieadministrasjon og studieveiledning	3,4	3,6	3,8	3,9	
Kommunikasjon og samarbeid	3,3	3,4	4,0	3,7	
Rus	5,5	5,7			
Mobbing	5,0	5,0			
Rus og mobbing			5,0	4,9	
Uønsket seksuell oppmerksomhet			4,4	3,5	
Bibliotek	4,5	4,7	5,1	4,9	
Resepsjon	4,5	4,7	4,3	4,7	
Verksteder, scener og andre fasiliteter	3,6	4,0	4,0	4,4	
IT	2,9	3,7	4,0	4,4	
Drift	3,3	4,0	4,3	4,4	
Kantinen	2,2	2,6	2,5	2,6	
Total	3,8	4,1	4,1	4,1	4,3

Studentundersøkelsen - total pr avdeling (skala 1 til 6)	2011	2012	2013	2014	mål 2015
Balletthøgskolen	3,9	4,3	4,5	4,4	
Design	3,9	4,2	4,1	4,1	
Kunstakademiet	3,6	4,0	3,9	4,1	

Kunst og håndverk	3,9	4,2	4,2	4,1	
Operahøgskolen	3,6	4,1	4,2	3,9	
Teaterhøgskolen	3,8	3,8	4,0	4,1	
Total	3,8	4,1	4,1	4,1	4,3

Læringsmiljø – deltakerprosent studentundersøkelse	2011	2012	2013	2014	mål 2015
Balletthøgskolen	13	49	49	68	
Design	46	66	52	60	
Kunstakademiet	34	49	53	53	
Kunst og håndverk	50	65	63	59	
Operahøgskolen	28	59	74	47	
Teaterhøgskolen	18	87	59	81	
Total	37	61	56	61	60

Rapport 2014

• Studentundersøkelsen

Studentundersøkelsen viser at Kunsthøgskolens studenter gjennomgående er fornøyde med læringsmiljøet. Det er gode resultater på de viktigste indikatorene.

Læringsmiljøutvalget peker spesielt på fire forbedringsområder:

- rolleforståelse,
- utdanningsstruktur/ plan for læring (se ovenstående tekst om læringskultur og kommunikasjon),
- utveksling (se nedenstående om internasjonalisering av utdanning) og
- hvordan vi kommuniserer.

• Studentdemokratiet:

Læringsmiljøutvalget fungerer godt i kraft av at det nå er SU representanter som sitter som medlemmer i LMU. De har tett kontakt med avdelingene og tar opp relevante saker i LMU. LMU tar aktivt del i kvalitetsarbeidet ved Kunsthøgskolen. Det er en utfordring med å komme tidlig nok i gang med arbeidet i LMU. SU-ene og Studentrådet blir ofte ikke konstituert før langt ut på høsten. Studentutvalgene skifter ofte leder i løpet av studieåret noe som kan være et problem i forhold til representasjon i LMU.

Design: Det er holdt regelmessige møter med SU og dekan/programansvarlig. Det er gjennomført 4 allmøter ved avdelingen. Innhold på allmøtene er et samarbeid mellom SU og kollegene. Møtene har fremmet avdelingens pågående faglig arbeid innen utdanning og KU så vel som å være informasjonskanal

Kunst og håndverk: Det er innført jevnlig allmøter på avdelingen. Det er innført jevnlig møter med studentene på fagområdene.

Kunstakademiet: Viktigste poeng fra studentundersøkelsen ble samlet i en handlingsplan som studentutvalget og kollegiet fikk.

- IAAP: Students have the trust of staff and are able to speak very freely about their experiences and expectations of the learning experience at IAAP, which has continued with each group of students. Students expressed very positive responses in student survey with all students stating that it was easy to approach administrative staff and that they had easy access to information related to their study.

Operahøgskolen: Fristen for studentundersøkelsen fant sted i en uke hvor de fleste av studentene hadde innsjutt på masterstudentenes eksamensforestilling på operaen i Bjørvika hvor adgangen til PC var

begrenset. Det kan være forklaringen på lav respons. Studentenes tilbakemeldinger i studentundersøkelsen viste nedgang på områder som har med organisering av studiet og informasjonsflyt. Dette kan skyldes sykdom og ustabilitet i Operahøgskolens ledelse det siste året, og er tatt fatt i bl.a. ved innsettelse av vikar for dekan i 60 % stilling. Den nye faste stillingen som programansvarlig har fått stor positiv betydning. Programansvarlig har fått utarbeidet emnebeskrivelser på de fleste fagene, har ukentlige møter med hele studentgruppen og er i tett dialog med hver enkelt student. Det er godt samarbeid i studentutvalget som har månedlige møter.

Teaterhøgskolen: Studenttilfredsheten på Teaterhøgskolen har økt siden i fjor. Det er dokumentert i studentundersøkelsen. Dekan har jevnlig møter med studentutvalget.

- **Studentmedbestemmelse**

Studentene har begrenset kjennskap til studentdemokratiets arbeid, men vet hvem de skal henvende seg til dersom de har behov.

- **Mobbing og trakassering**

Studentundersøkelsen viser at noen studenter opplever forskjellsbehandling fra lærere og at det på enkelte områder kan være utfordringer knyttet til rolleforståelse i forhold til studenter.

Etiske retningslinjer og varslingsrutiner ligger nå på HMS-portalen på intranett og FAQ lenker nå til disse. I studentundersøkelsen rapporterer fremdeles mange studenter at de ikke vet hvor de skal henvende seg for å varsle om mobbing. Det tyder på at informasjonen ikke når frem. LMU har bedt Kunsthøgskolen om å tydeliggjøre sine etiske retningslinjer.

Kunst og håndverk: Det er god kontakt mellom studentene og mobbing later ikke til å være et problem.

Teaterhøgskolen: Studentundersøkelsen viser at tiltak som har blitt satt i verk mot mobbing og uønsket seksuell oppmerksomhet har virket i tråd med intensjonen.

- **Undervisningslokaler, verksteder og utstyr – tilpasning til faglige behov, sikkerhetsrutiner**

Det har vært avholdt 8 tids- og kostnadskrevende sikkerhetskurs på modell- og prototypeverkstedet.

Svært få av studentene fra avdelingene Kunstakademiet og Kunst og håndverk kommer tilbake for å arbeide på dette verkstedet. Det tilbys nå korte ad-hoc kurs på grovverkstedet for studenter med enklere behov.

I samarbeid med avdeling Design har seksjon for teknisk produksjon utarbeidet et tilbud for studenter som over en to ukers periode (korridoruker) får tilbud om introduksjonskurs på samtlige av skolens fellesverksteder.

Det oppleves som et problem at enkelte fagområder/verksteder ikke speiles av relevant fagkompetanse på de ulike avdelinger (foto, lyd, form/gips).

Arbeidet med en større samhandling mellom verkstedene og de ulike avdelingene fortsetter.

Sikkerhetsrutiner for operastudenter gjennomgås ved alle produksjoner på hovedscenen.

- Bemanning på verkstedene har blitt en stor utfordring som følge av et stadig økende behov for tilgang og hjelp på verkstedene (metall, keramikk, prosjektorget, tekstil, klær og kostyme, printshop).

Design: Verksteder: Publiseringsverksted, hovedverksted for grafisk design og illustrasjon er vedtatt i budsjett, ferdigstilles vår 2015.

Romlab: det har flere nesten-ulykker med det tekniske utstyret på romlab i inneværende år som aktualiserer behov for verksmester.

Sømverksted: Behov for anskaffelse av storskjerm

Læringsmiljø: Fortsatt stort behov for utskifting av belysning på studentenes arbeidsrom.

Arbeidsrom BA1 (mezzaninen): gjentatte tilbakemeldinger om problemer med rommets funksjon mht. mesanins takhøyde, støy, belysning og kulderas fra vinduer.

Arbeidsrom BA2 og 3: Det er et vesentlig behov for lagringsplass for studentarbeider, særlig ved IM pga. studiets arbeid med modeller og 1:1 prototyper. Grupperom er for små for klasseundervisning. Fellesområder må brukes til arbeidsplasser.
Master arbeidsrom: Grupperom er for små i forhold til antall studenter. KK trenger veiledningsrom på søm/strikkeverksted

Kunst og håndverk: - Arbeidsplassene til masterstudentene er for små og dårlige. Dette gjelder spesielt de på Metall og smykkekunst som jobber i større formater. Også på tekstil er det utfordringer med masterstudenter som jobber i større formater. Det mangler et fordypningsrom for tekstilavdelingen.

Teaterhøgskolen: Studentene har meldt tilbake at de er opptatt av at det blir skapt et sosialt område på scenetorget for å fremme miljø, trivsel og kontakt på tvers av studieprogrammene.

- **Bibliotek**

Biblioteket scorer meget godt i studentundersøkelsen 2014.

Biblioteket gikk inn i det felles UH-biblioteksystemet BIBSYS fra 1. januar, noe som på sikt vil føre til bedre utnyttelse av og kjennskap til våre ressurser. Allerede nå kan studenter og ansatte søke i vitenarkiv, bibliotekets lyd-, bilde- og filmbaser, samt fulltekstressurser i ett og samme søkebilde som de tradisjonelle bibliotekressursene «på hylla» (bøker, dvd, etc.) I forlengelsen av dette har biblioteket med hjelp fra IT fått på plass en fjerntilgang for våre studenter og ansatte til alle bibliotekets betalingsressurser. Det forventes at bruken av digitale kilder vil øke på sikt som resultat av dette da brukerne får tilgang døgnet rundt, og også utenfor campus.

Biblioteket har gjennomført brukeropplæring for alle nye bachelor- og masterstudenter, og tilbyr fra denne høsten av kurs i referansehåndteringsverktøyet EndNote, opphavsrett og sitering til PPU-studentene.

Biblioteket har også, i samarbeid med PPU, igangsatt prøveprosjekt med digital kompendiumproduksjon i regi av Kopinor.

- **Studieadministrativ støtte – god informasjon om emner og undervisning, rådgivning**

Rådgivning: Det er avdekket behov for å tydeliggjøre rutiner knyttet til å hjelpe studenter som har psykiske vansker og studenter som skader seg fysisk på Kunsthøgskolen. SiO har gitt Ledermøtet en gjennomgang av Studentsamskipnadens tilbud. Det er utviklet rutiner som klargjør hvordan ansatte og medstudenter bør følge slike situasjoner opp, og hva studiekonsulentenes administrative støttefunksjon innebærer.

Informasjon om emner og undervisning. TimeEdit fungerer nå tilfredsstillende på 4 av 6 avdelingene. Det vises i øvrig til ovenstående punkt om undervisning og veiledning.

Plan 2015

- **Læringsmiljøutvalget**

Det skal jobbes med å få til mer stabil deltagelse fra SU-ledere i LMU. Videre fokus på oppfølging av undersøkelsens resultater og kvalitetsarbeidet. LMU vil vurdere sammenhenger med eksterne undersøkelser (SHOT og Studiebarometeret).

- **Studentmedbestemmelse/studentdemokrati**

Kunstakademiet: Oppfølger handlingsplan som fulgte studentundersøkelsen (se ovenfor).

IAAP: Plan to create an action plan based on external examiners recommendations and student and lecturer feedback and to try and implement feedback within the academic year.

Operahøgskolen: Studentrepresentant vil i større grad bli innkalt på noen av avdelingens kollegiemøter.

Balletthøgskolen: Godt samarbeid med lokalt SU. Etter ønske fra SU skal klassemøter og allmøte inn i timeplanen. Positivt hvis det etableres SiO tjenester ved Vulkan

- **Mobbing og trakassering**

Informasjon til studentene om varsling om mobbing skal bedres gjennom økt fokus på studiekonsulentenes rådgivningsrolle og tydeliggjøring av Kunsthøgskolen etiske retningslinjer og varslingsrutiner.

- **Undervisningslokaler, verksteder og utstyr – tilpasning til faglige behov, sikkerhetsrutiner**

Design: Belysning – forbedring, planer for fortsettelse av utskiftning, fastsett aktuelle områder. Økning av areal for studentarbeidsplasser må være en forutsetning for evt. utvidelse av masterstudiet. Rom: BA 1-tiltak for å forbedre mesaninareal. Romlab – gjennomføre sikkerhetstiltak, etabler rutiner for bruk av rom, avklar verksmesteransvar. Det bør bygges et nytt grupperom i BA-rommet på design. Dette rommet bør være adskillig større enn de man har i dag. Utarbeiding av konkret plan for hvordan dette kan gjøres.

Kunstakademiet: Utvikle dialog med Seksjon teknisk produksjon om tilgang til verkstedene, kurstilbud og ressursforvaltning. Ønsket om teknisk støtte til utstillingsaktiviteter blir nevnt igjen i fellesdiskusjoner med de andre avdelingene og seksjonene. Se på muligheter for å utvide åpningstiden på medialabben og biblioteket, gjerne ved å benytte kvalifiserte studenter til slikt arbeide.

Teaterhøgskolen tar initiativ overfor Balletthøgskolen og Operahøgskolen for å undersøke mulighetene for et samarbeid om utvikling av et felles sosialt område for studenter på scenetorget.

Balletthøgskolen: Studentene ved PPU melder om utfordringer med leseplasser på bibliotek pga. støy. Studio 8, som er øremerket PPU, er for lite for det økede måltallet. Avdelingen har noen utfordringer knyttet til samarbeidet med driftsavdelingen, særlig knyttet til lydanlegg og ulikt vedlikehold. Avdelingen har gjennomgående et godt samarbeid med studieseksjonen. Samarbeidet med lokalt SU fungerer godt. Internkommunikasjon er utfordrende siden vi ikke har en digital læringsplattform. Vi har tradisjon med mye muntlig informasjon og kommunikasjon, dette fungerer ikke alltid optimalt. Det er etablert god dialog mellom programansvarlig og SiO helse (psykologtjenesten).

- **Bibliotek**

Biblioteket har ansett en ny bibliotekar som vil få hovedansvar for KUF-oppfølging, både på student- og ansattensiden, i tillegg til å følge opp bibliotekets digitale portefølje.

Biblioteket vil også jobbe videre med å utvikle kurstilbudet ut over den obligatoriske brukeropplæringen alle nye studenter får: Spesialiserte databasesøk, bruk av EndNote, opphavsrett, sitering og litteraturlister kan være aktuelle kurstilbud til ulike studentgrupper, særlig på masternivå.

- **Studieadministrativ støtte – god informasjon om emner og undervisning, rådgivning**

TimeEdit: Det skal samarbeides med Design og Kunst og håndverk for å styrke samhandlingen om timeplanleggingen.

Kunstakademiet: Videreføre arbeidet med tydelig kommunikasjon og påmelding på digital timeplan.

Etter- og videreutdanning: Etter- og videreutdanningstilbudet skal aktivt bidra til profesjonenes kompetanseheving.

	2011	2012	2013	Rapport 2014	Volum	Plan 2015
Balletthøgskolen		16 pers. 7,5 sp. 12 pers., 8 dager	1 kurs å 7,5 st.p. 1 kurs å 5 st.p 20 pers.	-Pedagogikk, vurdering og veiledning i kunstutdanning, 15 st.p.(drives av PPU)	1 kurs å 7,5 st.p. 15 pers.	Videreutdanning i scenekunst i offentlig rom – skapende læring og arbeidsprosesser
Design	1 kurs å 1 uke	27 pers, 3 kurs a ca 25 t	2 kurs å 18 t. 11 pers.			Kurs med bruk av det planlagte publiseringsverkstedet

				1 utstilling, 1 dag.			
Kunstakademiet	2 sem á 10 t.	6*3 timer. 3 pers.	1 kurs á 36 t. 24 pers.	-Kunsthistorie	1 kurs á 24 timer, 10 pers.	-Kunsthistorie ved Stian Grøgaard	
Kunst og håndverk	6 sem	167 pers, ulike kurs 1-4 dager	1 kurs á 75 t. 28 pers. 2 sem á 4 dager	-Seminar i kunst-, stil og arkitekturhistorie ved Åsmund Thorkildsen -HOTWEEK 2014 -AGENDA	1 kurs á 75 t. 8 pers. 2 sem á 4 dager	-Seminar i kunst-, stil og arkitekturhistorie ved Åsmund Thorkildsen -HOTWEEK 2015 -AGENDA	
Operahøgskolen			1 sem á 6 dager, 10 pers.			Tverrfaglig workshop med Calixto Bieito, i samarbeid med Den Norske Opera & Ballett	
Teaterhøgskolen	3 kurs á 1 uke	238 pers. Ulike kurs 2-7 dager.	6 kurs á 1 uke, 60 pers. 2 kurs á 2 dager, 11 + 12 pers.			Oslo International Acting Festival arrangeres for tredje gang med et stort tilbud av workshops som i 2012 og 2013.	
Felles		24 pers, 1 dag		-Entreprenørskapskurs -Entreprenørskaps-konferanse 24.2.14 -Entreprenørskaps-konferanse med 10 workshops	1 kurs á 10 st.p. 21 pers. 1 sem. á 1 dag 130 personer 1 kurs á 1 dag 200 personer	-Entreprenørskapskurs	
Total antall EVU aktiviteter (stk, pers)	12stk 125 p	18 stk 487 p	19 stk 213 pers		7stk. 405 pers.		

Rapport 2014

- Kunsthøgskolen har et variert program for Etter- og videreutdanning, som er forankret i avdelingene, med administrativ bistand og koordinering. Alle kursene har hatt god påmelding. Tilbudene er delvis teoretiske og delvis praktiske. Det er tilbudt to videreutdanningsemner, totalt 25 studiepoeng, og et tredje kalt «Scenekunst i offentlig rom – skapende læring og arbeidsprosesser» er under planlegging.
- Formidlingsarbeidet er profesjonalisert ved kommunikasjonsseksjonens verktøy (mailchimp) for nyhetsbrev.
- Viktigste utfordring: EVU kan styrkes ved at flere har et ansvar for å identifisere mulige tilbud i avdelingene.

Plan 2015

- Det skal vurderes tiltak for å styrke den lokale forankringen av EVU-tilbudet, f.eks. gjennom etablering av avdelingskontakter for etter- og videreutdanning. Felles entreprenørskapskurs skal vurderes videreført.
- Videreutdanningen «Scenekunst i offentlig rom – skapende læring og arbeidsprosesser» har planlagt start i februar.
- Det planlagte publiseringsverkstedet skal følges opp mht. kursvirksomhet for bransjen.
- Kunstakademiet og Kunst og håndverk viderefører etterutdanningstilbud i kunsthistorie og teori, som har stor interesse hos profesjonene.
- Det planlegges en tverrfaglig workshop i samarbeid med Den Norske Opera & Ballett
- Oslo International Acting Festival arrangeres for tredje gang med et stort tilbud av workshops som i 2012 og 2013.

Internasjonalisering av utdanning: Kunsthøgskolen skal være aktiv i internasjonalt samarbeid og i nettverk for å stimulere studentenes læringsutbytte.

Uttekslingsstudenter (ut + inn = total)	2011	2012	2013	2014	Mål 2015
Balletthøgskolen	2+0=2	0+1=1	1+1=2	0+4=4	
Design	3+12=15	9+11=20	5+8=13	4+11=15	
Kunstakademiet	10+5=15	3+5=8	5+6=11	4+4=8	
Kunst og håndverk	4+4=8	4+6=10	3+11=14	3+6=9	
Operahøgskolen	0+0=0	0+0=0	0+0=0	0+0=0	
Teaterhøgskolen	1+0=1	1+0= 1	2+0=2	0+0=0	
Total	20+21=41	17+23=40	16+26=42	10+26=36	25

Rapport 2014

- Balletthøgskolen**

Balletthøgskolen har gjennomgått eksisterende og ønskede utvekslingsavtaler for hvert enkelt studieprogram, satt av midler til reiser med sikte på internasjonalt samarbeid og gjort avtaler med en rekke institusjoner om besøk i 2015.

Innen koreografi har fokuset vært rettet mot Amsterdam og Berlin. Dette har ført til avtale med Wanda Golonka, professor ved HZT/Universität der Künste Berlin, om undervisning ved Kunsthøgskolen høsten 2014 og deltakelse som partner i professor Anne Grete Eriksen sitt KU-prosjekt.

Lærerutveksling ved Tanya Rodriguez ved Klassisk ballett til Accademia Nazionale di Danza i Roma i desember vil bli fulgt opp med utveksling av lærer fra Roma til Kunsthøgskolen i vårsemesteret.

Som et resultat av gode prestasjoner i Nordic Baltic Ballet Competition har BA klassisk ballett deltatt på viktige forestillinger i Tartu, Estland og Gøteborg, ved Svenska Balletskolan.

Balletthøgskolen kan igjen konstatere å ha hatt vellykket utveksling med National Ballet School i Toronto, som tok imot to studenter i klassisk ballett i sommersemesteret 2014. Videre har Balletthøgskolen utvidet bruken av Nasjonalballettens internasjonale gjestelærere: I kombinasjon med sine ballettmesteroppgaver i Nasjonalballetten har Yannik Boquin koreografert for ballettstudentenes avgangsforestilling og Alan Land undervist repertoar fra Dutch National Ballet.

I oktober var Praktisk Pedagogisk Utdanning (PPU) representert ved Heidi M. Haraldsen på stor konferanse i Las Vegas om idrettspsykologi, der det ble knyttet nyttige kontakter for faglig utvikling.

- Design**

Avdeling Design deltar aktivt i det nordiske design-nettverket Cirrus, der dekan p.t. er styreleder.

Avdelingen har videreført studentutveksling med om lag samme volum som i 2013.

Det har vært problemer med tilpasning av innvekslingsperioder med bachelorstudienes språkkrav. For innvekslingsstudenter er det nå etablert en ordning med kontaktperson på hver studieretning.

Når det gjelder lærerutveksling, er Erasmus-avtalen med Central St. Martins fulgt opp med gjensidige besøk, og det har vist seg aktuelt for grafisk design og illustrasjon å kontakte Høgskolen i Luzern med sikte på lærerutveksling.

Mastergradsstudentene ved Interiørarkitektur og møbeldesign har hatt studiereise til Kina våren 2014 for å se nærmere på produksjonspraksis og muligheter/utfordringer fra en norsk kontekst.

Grafisk design og illustrasjon har etablert kontakt med Department of Design ved Tokyo University of the Arts og avholdt i mai 2014 en felles workshop med studenter fra begge institusjoner. Videre samarbeid og lærerutveksling diskuteres.

- Kunstakademiet**

Samarbeidsprosjektet med Akademiet i Ramallah (IAAP) ble forlenget for en ny 2-årsperiode fra 1.8.2014. Studentene i Ramallah har hatt stort utbytte av utvekslingsopphold og også av å ha hatt flere internasjonale studenter ved akademiet der.

Prosjektet på Sentral-Asias paviljong på Biennalen i Venezia ble avsluttet i 2014 med stor suksess.

Prosjektet er dokumentert ved en publikasjon og flere presseartikler.

Kunstakademiet mottar et stort antall søknader fra utvekslingsstudenter, men mangler atelierplasser for mottak av flere utvekslingsstudenter enn per dags dato.

- **Kunst og håndverk**

Avdelingen har engasjert flere internasjonale lærere og tok i vårsemesteret 2014 imot de siste utvekslingsstudentene gjennom utvekslingsavtalene med kunstakademiene i Beijing, Hangzhou og Shenyang, et prosjekt som Det norske utenriksdepartement har medfinansiert siden 2007. Det er ikke avklart om det vil bli anledning til videreføring av dette omfattende prosjektet.

- **Operahøgskolen**

Operahøgskolen deltar i det nordiske nettverket NOS, Nordiske operahøgskolers sammenslutning.

Operahøgskolens studenter deltok i NOS-audition ved Estonian Academy of Music and Theatre i Tallinn i oktober måned.

Det er videre gjennomført lærerutveksling med Högskolan for scen og musik i Göteborg.

Studenter fra Operahøgskolen deltok også på det internordisk barokkurset i København, i regi av Det Kongelige Operaakademi der.

- **Teaterhøgskolen**

Teaterhøgskolen har videreført sitt medlemskap i det europeiske nettverket Ecole des écoles.

Mastergradstudentene har deltatt med kunstneriske prosjekter på teaterfestivalen i Viterbo, Italia.

Teaterhøgskolen har inngått et 2,5 årig samarbeid med The Grotowski Institute i Polen og prosjektet «Body Constitution», som er en interkulturell dialog om skuespillertrening gjennom en serie av seminarer, workshops og akademiske forelesninger, med teaterhøgskolestudenter og lærere fra Polen og Norge som deltakere.

Plan 2015

- Det skal legges økt vekt på faglig utvikling gjennom internasjonalt samarbeid.
- Lærermobilitet skal prioriteres.
- Det skal gjennomføres informasjonsmøter om muligheter for utveksling for dekaner, programansvarlige og administrativ støtte.
- Det skal gjennomføres avdelingsvise møter for fagpersonalet.

1.3 Stipendiatprogram

Rekruttering av stipendiater skal bygge opp om fagmiljøenes prioriteringer og satsninger.

Stipendiatprogrammet skal styrkes gjennom at Kunsthøgskolen selv utvikler faglige kurstilbud.

Veilederrollen skal styrkes.

Rapport 2014

- **Fagmiljøenes prioriteringer.**

Det har igjen vært stor søkning til programmet med en økning på 40% fra 60 (opptaket 2013) til 84

(opptaket 2014) søknader og kvaliteten på søknadene er også bedret. Av de 15 søknadene som ble videresendt, ble 10 kalt inn til intervju av programstyret, 7 funnet kvalifiserte og 3 ble tilbudt finansiering fra programstyret. Kunsthøgskolens styre hadde avsatt midler til 1 egenfinansiert stipendiat og Kunst og håndverk avsatte midler til 1 innenfor kunngjort satsingsområde.

- Avdelingene Balletthøgskolen og Kunst og håndverk (med egenfinansiert stipendiat) fikk dermed stipendiatene innen sine spesielle satsingsområder utøvende dans og kunst og offentlig rom og stipendiatene inngår i teamet av undervisnings- og forskerstillinger knyttet til de nye masterprogrammene på avdelingene. Den andre egenfinansierte stipendiaten innenfor grafisk design og illustrasjon er knyttet til etablering av nytt publiseringsverksted ved Kunsthøgskolen i Oslo. De øvrige nye stipendiatene var innenfor opera og kunst og håndverk (keramikk). For Operahøgskolen var det viktig å få en ny stipendiat, siden den første stipendiaten de hadde disputerte i 2014.

- **Felleskurs for stipendiatene**

Kunsthøgskolen i Oslo har etablert to felleskurs for stipendiatene.

Om formidling (Forelesningens dramaturgiske aspekt) ved Hanne Riege fra Teaterhøgskolen/PPU-Balletthøgskolen. Dette er et spesialtilpasset kurstilbud i muntlig presentasjon og formidling, samt tilbud om individuell oppfølging i forhold til den enkelte stipendiats behov. Går for andre (tredje?) gang.

Om kunst og skriving (Bad writing – for artists) ved professor Mike Sperlinger, Kunstakademiet. Dette er et tilpasset skrivekurs på engelsk for stipendiatene, siden stipendiatsamlinger og nasjonale og internasjonale delingsfora for prosjektet foregår på engelsk. Første gang.

Stipendiatene har hatt fagspesifikk kurs ved institusjonen, og ved andre institusjoner. De tre stipendiatene i 2013-kullet laget et eget forum, der de presenterte sine prosjekter for spesielt inviterte diskusjonspartnere. Forumet er tverrfaglig.

Biblioteket har høsten 2014 gitt de nye stipendiatene en innføring i registrering i CRISTin, informasjon om KHIODA, samt en grunnleggende introduksjon til bibliotekets tjenestetilbud.

I tillegg til deltakelse i det årlige Artistic Research Forum, har stipendiatene presentert sine prosjekter i den årlige stipendiatsamlingen, og de har deltatt aktivt i Kunsthøgskolens «KU-dager» og har presentert sine prosjekter der. De deltar også aktivt i kollegiemøter og KU-F arrangement ved avdelingene. Gjennom dette blir de stadig mer synlige og integrert i fagmiljøene.

Stipendiatene har presentert papers/prosjektet i ulike fagrettede tidsskrift/seminarer/fora og sammenhenger. Noe av dette registreres i CRISTIN

- **Veilederrollen**

Stipendiatene har hatt undervisning og veiledning av studenter, relevant for prosjektet ved Kunsthøgskolen i Oslo, noen også ved andre læresteder.

Rektor har som tidligere år invitert stipendiatene og veiledere til uformelle treffpunkt gjennom året med fokus på stipendiatprosjektene og veilederrollen. Dette har resultert i en tverrfaglig interesse internt for stipendiatenes prosjekter og styrking av veilederkompetanse gjennom erfaringsutveksling og diskusjon

Stipendiatene og veiledere har deltatt på stipendiatsamlinger og Artistic Research Forum og veilederne har også deltatt på veilederseminar, alt i regi av i regi av Programstyret. Det er fortsatt et mål at flere fagansatte skal gå inn i veilederrollen.

Kunsthøgskolen arbeider aktivt med å rekruttere flere i undervisnings- og forskerstillinger inn i «veilederkorpset» og har også rekruttert tidligere stipendiat (Marianne Heier) inn som veileder.

Kunstakademiet har, for å styrke oppfølgingen av stipendiat i programmet, ansatt en professor II (Maria Lind) med dette som oppgave.

- **Gjennomførte disputaser**

Thomas Kvam - Kunstakademiet – 5.9.2014 - Pulp Philosophy (The Film Machine/Conceptual Clusters) (2006-kullet)

Njål Sparbo – Operahøgskolen - 17.10.2014 - Singing on the Stage - With a Psychophysical Approach (2009-kullet)

Plan 2015

- **Fagmiljøenes prioriteringer**

Med de nye retningslinjene for programmet vil opptaksprosessen endres slik at avdelingenes prioriteringer vil være tydeligere gjennom hele rekrutteringsprosessen.

Rekruttering av stipendiat innenfor fagmiljøenes satsingsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning. Teaterhøgskolen satser aktivt på å rekruttere stipendiat innenfor scenetekst og design satser tilsvarende på en stipendiat innenfor klær og kostyme. For 2015 ønsker Balletthøgskolen særlig stipendiatstilling innenfor skrift/tekst innen koreografi og dans.

Evaluerer og viderefører Om formidling (Forelesningens dramaturgiske aspekt) ved Hanne Riege fra Teaterhøgskolen/PPU-Balletthøgskolen og Om kunst og skriving (Bad writing – for artists) ved professor Mike Sperlinger, Kunstakademiet. Om mulig tilbyr og tilpasse også for eksterne stipendiat (flere henvendelser om dette).

Biblioteket vil utover våren tilby stipendiatene løpende kurstilbud i bruk av Endnote, sitering og informasjonssøk, samt gå i dialog med dem om ytterligere behov for bibliotekstjenester og –opplæring.

- **Veilederrollen**

Kurs for ansatte for å bygge en bredere veilederkompetanse og etablere et mer formelt veilederforum der dette kan foregå.

Stipendiatene skal trekkes enda tettere inn i undervisning og fagdiskusjon på avdelingen. 2013-kullet stipendiatforum skal fortsette og forum for fagdiskusjon med stipendiatene skal videreutvikles.

- **Planlagte disputaser:**

De siste 3 fra 2009 – kullet har alle presentert sitt kunstneriske arbeid for bedømmelseskomite og holder på med refleksjonen og dokumentasjonen og planlegger å disputere i 2015.

2010 og 2011 – kullet. Alle 4 fra kullene planlegger slutføring i 2015. Stipendiaten fra 2010 kullet har hatt svangerskapspermisjon.

2012 – kullet. Begge stipendiatene planlegger oppmelding og slutføring i studieåret 2015/2016.

Stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid: Det skal legges til rette for ryddige opptaks- og avgangsprosesser og gode rammer for gjennomføring stipendiatperioden.

Stipendiatprogram	avsluttet navn	start	slutt	pågående navn	start	plan slutt
Balletthøgskolen				Eva Cecilie Richardsen	2011	2014/2015
				Ingrid Fiksdal	2013	2016/2017
				Janne-Camilla Lyster	2014	2017/2018
Design				Anne Lise Bothner-By	2010	2013/2014
				Birgitte Appeløng	2011	2014/2015
				Ane Thon Knutsen	2014	2017/2018
Kunstakademiet	Thomas Kvam	2006	2014	Andreas Bunte	2012	2015/2016
	Andreas Siqueland	2009	2013	Jesper Alvær	2013	2016/2017
	Ane Hjort Guttu	2009	2013	Liv Bugge	2013	2016/2017
	Marianne Heier	2007	2013			
	Per Gunnar Tverrbakk	2005	2011			
	Tone Hansen	2003	2010			
Kunst og håndverk				Siri Hermansen	2009	2015
				Geir Tore Holm	2009	2015
				Franz Schmidt	2011	2015
				Yuka Oyama	2012	2015/2016
				Katrine Køster Holst	2014	2017/2018
				Merete Røstad	2014	2017/2018
Operahøgskolen	Njål Sparbo	2009	2014	Silje Aker Johnsen	2014	2017/2018
Teaterhøgskolen	Tyra Tønnesen	2005	2010	Morten Cranner	2009	2015?
	Sara Oskal	2006	2010			

Stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid	2011	2012	2013	2014	Mål 2014
Andel opptak av totalt til stipendiatprogrammet (%)	50 %	20%	33%	43%	33%

Rapport 2014

- For tredje år på rad, brukte Kunsthøgskolen Easy Cruit for første søknadsrunde. I utvelgelsesprosessen ble søknadene vurdert av faglige komiteer ved de respektive avdelingene. Utlysning av stipendiatstilling ble gjort avdelingsvis og Innenfor dans og kunst og håndverk var gode prosjekt innen særlige satsingsområder presisert. De utvalgte ble innkalt til intervju/samtaler for videre vurdering og for bearbeiding av søknadene.
- Stipendiatprogrammets retningslinjer er vedtatt endret slik at institusjonene selv får betydelig utvidede fullmakter og ansvarsforhold tydeliggjøres.
- Den vesentligste utfordring er å legge til rette for at de utvidede fullmakter kan håndteres.

Plan 2015

- Klargjøring av institusjonenes nye ansvarsrolle rundt rekrutteringsprosessen, særlig med tanke på kompetansevurdering av søkerne (kvalifisert versus over-/underkvalifisert) og gode rutiner for oppnevning av avdelingenes interne komiteer og for oppnevning av eksterne sakkyndige
- Evaluere Kunsthøgskolen i Oslos kunngjøringsrutiner under de nye retningslinjene.

2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringsbasert forskning ved Kunsthøgskolen skal utfordre etablert praksis, produsere kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design.

2.1 Kvaliteten/produksjon

Det kunstneriske utviklingsarbeidet og forskningen skal øke i omfang og være synlig gjennom egne publikasjoner, i internasjonalt anerkjente publiseringskanaler, visningssteder og vitenarkiv.

CRISTin – fordelt på kategori	2011	2012	2013	2014*	Mål 2014
Tidsskriftspublikasjon	22	43	13		
Konferansebidrag og faglig presentasjon	31	36	23		
Bok	8	11	5		
Rapport/avhandling	1	1	1		
Del av bok/rapport	2	11	4		
Oversettelsesarbeide	0	0	0		
Mediebidrag	5	5	2		
Kommersialisering	0	0	0		
Kunstnerisk og museal presentasjon	97	93	67		
Kunstnerisk produksjon	38	23	41		
Produkt	1	1	1		
Informasjonsmateriale	1	6	0		
Sum Kunsthøgskolen	206	230	157		230

* 2014 tall kommer ca feb 2015

CRISTin – samlet pr avdeling	2011	2012	2013	2014*	Mål 2014
Balletthøgskolen	14	13	36		
Design	16	29	37		
Kunstakademiet	84	83	12		
Kunst og håndverk	52	79	51		
Operahøgskolen	13	9	10		
Teaterhøgskolen	26	15	11		
Total	206	228	157		230

CRISTin – samlet pr faglig årsverk	2011	2012	2013	2014*	Mål 2014
Balletthøgskolen		1,0	2,3		
Design		1,6	2,1		
Kunstakademiet		7,5	1,1		
Kunst og håndverk		3,5	2,7		

Operahøgskolen	1,5	1,8	
Teaterhøgskolen	1,4	1,0	
Total – samlet pr faglig årsverk	2,4	2,8	2,7

Rapport 2014

- Kunsthøgskolen har en økende aktivitet innen kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning (KUF). KUF-prosjektene reflekterer den enkelte ansattes kompetanse og faglige profil og varierer fra rene kunstneriske prosjekter til pedagogiske prosjekter og dokumentasjons- og historieprosjekter.
- Det har i 2014 blitt produsert en rekke artikler og bøker innen skolens fagområder, samt en biografi om Egon Weng av Monique Sunderland.
- Flere ansatte er engasjert som konsulenter og samarbeidspartnere i eksterne prosjekter. Av eksempler kan nevnes dekan Jørn Mortensens engasjement i forbindelse med Minnested for 22.juli og ansatte ved Kunst og håndverk som er kunstneriske konsulenter for KORO.
- Ansatte fra Balletthøgskolen og avd. for Design er involvert i større prosjekter innen kunstnerisk utviklingsarbeid sammen med blant annet Norges Musikkhøgskole.
- Professor Tore Vagn Lids prosjekt «Nye forestillinger, nye verktøy. Kunnskaper og ferdigheter for et postdramatisk teater» har fått 2,2 millioner kroner i støtte fra Program for Kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Operahøgskolen har publisert en bok i anledning 50-års jubileet i 2014.
- Større og mindre seminarer og utstillinger har blitt arrangert, som «Bøkenes hamskifte» - et samarbeid mellom grafisk design/ illustrasjon og Deichmanske bibliotek.
- Av vellykkede eksempler fra inneværende år, hvor utviklingsarbeid integreres i undervisning, kan nevnes:
 - Hans Hamid Rasmussens "KASBAH VANDRING" og Neil Forrest's "PORØS"
 - Toini Kristensens nettside www.ellenkjellberg.com, som brukes som litteratur i dansehistorie i første år klassisk ballett.
 - Jon Petersens prosjekt om barokk retorikk som omfattet en workshop med Stefan Herheim og Clemens Flick for masterstudentene på opera.

Plan 2015

- Styrke intern kompetanse og aktivitet ved at de faglig ansatte oppmuntres til å delta i aktuelle fora som stipendiatseminarer, konferanser og interne KU-samlinger.
- Gjennomføre oppfølgingsmøter om KU i avdelingene, med inviterte ressurspersoner fra studie- og forskningsseksjonen etc.
- Legge til rette for økt publisering og synliggjøring, i samarbeid med bibliotek og kommunikasjonsseksjonen.
- Legge til rette for økt involvering av studenter i KU-prosjekter, særlig på masternivå.

Dokumentasjon og registrering: Fagansatte skal dokumentere og registrere eget KUF-arbeid i slik at all relevant kunstnerisk utviklingsarbeid synliggjøres. Det skal være rutiner og praksis for å legge inn KUF-arbeid i vitenarkivet BRAGE. FoU-databasen CRISTin skal være tilpasset kunstnerisk utviklingsarbeid.

Rapport 2014

- Den vesentligste utfordringen for biblioteket i 2014 var å få samlet inn data om de fagliges aktiviteter i et lesbart format. I forbindelse med søknaden om status som vitenskapelig høyskole leverte alle faglig

ansatte med KUF-tid i stillingen sin inn oppdaterte cv'er. Det ble jobbet mye med å forsøke å få inn manglende informasjon, men mye er trolig ikke registrert som følge av dette.

- Det er en utfordring at en del ansatte ikke leverer resultatene sine KUF-prosjekt i «fulltekst»-form til vitenarkivet KHIODA.

Plan 2015

- Biblioteket lyser ut en dedikert FoU-/KU-bibliotekarstilling høsten 2014. Stillingen vil jobbe målrettet med problemstillinger knyttet til åpne vitenarkiver, opphavsrett, samt med å videreutvikle rutiner for dokumentfangst. Bibliotekaren vil få hovedansvaret for å følge opp de faglig ansattes KUF-virksomhet i forbindelse med registrering i CRISTin og KHIODA.

2.2 Diskusjon/diskurs

Kunsthøgskolen i Oslo skal være nasjonalt ledende og internasjonalt deltakende i diskusjonen om og utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid.

Rapport 2014

- Kunsthøgskolen i Oslo avsluttet sin ledelse av Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid i april 2014. Det ble gjennomført et seminar om institusjonenes forståelse av kunstnerisk utviklingsarbeid og nedsatt et utvalg til å styrke den felles forståelsen av kunstnerisk utviklingsarbeid mellom institusjonene. Det er også nedsatt utvalg som skal fremme forslag til en modell for at Stipendiatprogrammet kan føre til ph.d. Arbeidet med rådet har ført til gode, samlende diskusjoner fagmiljøene.
- Kunsthøgskolens rektor er utnevnt til styreleder for Program for kunstnerisk utviklingsarbeid fra 1.1.2015. Dekan Vanessa Ohlraun og professor Jeanette Christensen er utnevnt som varamedlemmer.
- Kunsthøgskolen har gjort et omfattende arbeid med å forberede en søknad til NOKUT om å bli akkreditert som vitenskapelig høgskole. Søknaden vil basere seg på Kunsthøgskolens nye KU-definisjon og på at Kunsthøgskolen har høy faglig kompetanse og driver kunstnerisk utviklingsarbeid av høy kvalitet innen fagområdet kunst.

Plan 2015

- Kunsthøgskolens ansatte skal styrke deltakelsen på internasjonale seminarer og internasjonale kontakter om kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Kunsthøgskolen skal ha stor deltakelse av fagansatte på de nasjonale samlinger om kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU).

2.3 Møteplasser/nettverk

Kunsthøgskolen skal etablere arenaer/plattformer for interne faglige diskusjoner og dialog om fagansattes KU-arbeid.

Kunsthøgskolen skal prioritere allianser, nettverk og prosjekt som innfrir avdelingenes satsningsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.

Rapport 2014

- På alle avdelinger er det arrangert seminarer for faglig utvikling og debatt, med interne og eksterne deltakere. De faglige ansatte har deltatt på relevante nasjonale og internasjonale konferanser og det har vært foretatt flere utenlandske skolebesøk.
- Av utvalgte aktiviteter kan nevnes:
 - Balletthøgskolen har hatt særlig fokus på utdanning i flere internasjonale allianser, og stipendiatenes nettverk (nasjonalt og internasjonalt) genererer interessante og viktige kontakter for avdelingen.
 - Teaterhøgskolen har arrangert faglig seminar og debatt om scenetekstfaget
 - Operahøgskolen har deltatt i nettverket Nordiske operahøgskolers sammenslutning (NOS), som arrangerer biennaler, lærerutveksling, auditions og kurs for lærere og studenter.
 - Kunst og håndverk har samarbeidet med Norske Kunsthåndverkere om et Artist in Residency program for utenlandske kunstnere. Avdelingen har arrangert AGENDA og andre tilsvarende åpne fagsymposier som The Ceramic Object, From the Coolest Corner og HotWeek.
 - Ved avd. Design har de ansatte flere leder- og styreverv i nasjonale og internasjonale råd som Profesjonsråd for designutdanning på universitets- og høgskolenivå, og har hatt jevnlig kontakt med aktuelle faglige organisasjoner NID, NIL, Grafill, Norwegian Fashion Institute.
 - På Kunstakademiet har forelesningsrekken Academy Lectures fungert som en plattform for diskusjon av kulturelle, politiske og sosiale tema.
- Ansatte fra Kunsthøgskolen deltok på Artistic Research Forum i Tromsø, hvor blant annet Professor Tore Vagn Lid presenterte sitt prosjekt «Nye Forestillinger, nye verktøy.»
- Deltakelse på KUNO-seminar i København
- Deltakelse på ELIA-biennalen i Glasgow.
- Skolens ledelse har arrangert KU-dag for alle ansatte, hvor ferdigstilte prosjekter ble presentert og diskutert. Det er også gjennomført et lunsjmøte om KU med rektor, fagansatte og forskningsadministrasjonen.
- Det er etablert en prosjektstilling innen forskningsadministrasjon fram til medio 2015. Stillingen gir mulighet for å organisere forskningsadministrative førstekontakter ved avdelingene, som skal bidra i arbeidet med å etablere faglige nettverk og avtaler, bistå ved interne KUF-søknader og være proaktiv i arbeidet med eksterne KUF-søknader.

Plan 2015

- Organisering av KUF skal utredes i 2015 med sikte på å styrke Kunsthøgskolens KUF-satsning og nå ambisjonene.
- Ved alle avdelingene er det et ønske om å prioritere aktiv deltakelse i KU-dager og relevante diskusjonsfora. De ansatte oppmuntres til å ta initiativ, delta i pågående diskurser, samt integrere KU-virksomhet tettere i undervisningen (inkludert lærerutveksling). Det planlegges kollegiemøter om kunstnerisk utviklingsarbeid med interne og eksterne innleder(e), og det er et ønske om å etablere nærmere kontakt og samarbeid med sentrale institusjoner i våre naboland, som Stockholms Konstnärliche högskole. Flere tiltak som AGENDA og Academy Lectures videreføres og nye planlegges.
- Ordningen med førstekontakter ved avdelingene er foreslått videreført som en fast ordning fra medio 2015. Dette krever en fast stillingsøking på ca. 40 % årsverk.

2.4 Ressurser

KUF-utvalgets rammer skal fordobles i perioden (strategi 2012 – 2016) og Kunsthøgskolens andel av prosjektprogrammets midler skal øke.

I løpet av 2012 skal det utarbeides en tydelig KUF-handlingsplan for hver fagavdeling.

KUF-utvalgets tildelinger – kroner	2011	2012	2013	2014
Balletthøgskolen	168.000	222.000	126.000	189 897
Design	95.000	205.000	195.000	395 000
Kunstakademiet	285.000	340.500	649.573	793 070
Kunst og håndverk	475.600	485.000	468.000	396 370
Operahøgskolen	0	25.000	191.000	240 500
Teaterhøgskolen	50.000	191.975	150.000	148 000
Total	1.073.600	1.469.475	1.779.573	2 162 837

KUF-utvalgets tildelinger – kroner/faglig årsverk	2011	2012	2013	2014
Balletthøgskolen		16.567	8.182	10 550
Design		11.389	11.017	23 235
Kunstakademiet		30.955	59.594	56 246
Kunst og håndverk		21.366	25.027	18 965
Operahøgskolen		4.237	34.107	41 466
Teaterhøgskolen		18.283	14.019	15 579
Total kroner/faglig årsverk	12.735	18.030	22.226	25 356

Rapport 2014

- **KUF-utvalget**

KUF-utvalget har nedsatt en arbeidsgruppe som har tydeliggjort forståelsen av begrepet kunstnerisk utviklingsarbeid ved Kunsthøgskolen. Denne legges til grunn for tildelinger fremover.

KUF-utvalget fikk tildelt 1,5 millioner kroner for 2014. Ubrukte midler fra KUF-utvalgets tidligere tildelinger er tilbakeført til KUF-utvalgets midler. Dette har ført til at det i år er fordelt mer enn 2 millioner kroner til KUF-prosjekt. Kvaliteten på søknadene er økende.

- **Prosjektprogrammet**

Kunsthøgskolen i Oslo er involvert i fire prosjekter som mottar midler fra Prosjektprogrammet, to prosjekter er ledet herfra og to prosjekter fra Norges musikkhøgskole. Erfaringene med Prosjektprogrammet er entydig positive for alle involverte deltakere, fagmiljøer og studenter.

Prosjekter ledet av Kunsthøgskolen

- Avdeling Kunst og håndverk fikk i 2012 tilslag på prosjektet Porøs ved prosjektleder professor i keramikk Neill Forrest. Tildelt sum var 980.000 NOK og prosjektperioden 3 år. Prosjektet er et samarbeidsprosjekt med Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo.

- Teaterhøgskolen ved prosjektleder professor Tore Vagn Lid fikk i 2014 tilslag på prosjektet Nye forestillinger – nye verktøy: Kunnskaper & ferdigheter for et postdramatisk teater. Tildelt beløp er 2.200.000 NOK og prosjektperioden er 3 år. Deltagende institusjoner i prosjektet er: Transiteatret-Bergen, Institut für angewandte Theaterwissenschaft, Giessen (Tyskland), Johan W. Goethe-Universität, Frankfurt a.M., og SISU-Slagverksensemble. I tillegg er Det norske teatret samarbeidspartner.

- Deltagelse i prosjekter
 - Designavdelingen bli i 2013 ved førsteamanuensis Maziar Raein deltager i prosjektet Radical Interpretation of Iconic Musical Works ledet fra Norges musikkhøgskole. Prosjektperioden er 3 år.
 - Balletthøgskolen ble i 2012 ved dansekunstnerne og høgskolelektorene/førsteamanuensis Ingunn Rimestad, Siri Jøntvedt og Cecilie L. Steen deltager i prosjektet Improvisasjon som møtepunkt i en intermedial kontekst ledet fra Norges musikkhøgskolen. Prosjektperioden er 3 år.
- Søknadsutvikling. rosjektprogrammet har én årlig søknadsfrist, 15. oktober. Kunsthøgskolens KUF-utvalg tildeler støtte to ganger årlig, vår og høst. Våren 2014 ble de faglig ansatte oppmuntret til å søke midler til utvikling av forprosjekter som kunne lede til søknader til Prosjektprogrammet. Det ble tilbudt administrativ støtte fra rådgiverne for KU til å utvikle og få frem søknader, både til forprosjekter og de større søknadene til prosjektprogrammet.
- KUF-utvalget mottok to søknader om forprosjekter fra hhv. Teater- og Balletthøgskolen (professor i koreografi Anne Grete Eriksen og professor i regi Hans Henriksen). Begge ble tildelt midler (hhv. 50.000 og 30.000 NOK). Forprosjektene ble gjennomført som en integrert del av undervisning og fagutvikling ved de respektive faglige miljøene. Forprosjektet fra Balletthøgskolen ledet frem til innlevert søknad i Prosjektprogrammet. Det andre forprosjektet har satt i gang en prosess og det planlegges å fremme en søknad i 2015 i samarbeid med Høgskolen i Østfold/Akademi for scenekunst. Avdeling kunst og håndverk og Designavdelingen i samarbeid, med Universitetet i Tromsø som ekstern samarbeidspartner, har også fremmet en søknad til Prosjektprogrammet i år.
- KU-basert undervisning
 Aktiviteten knyttet til Prosjektprogrammet har positiv påvirkning på undervisning og fagmiljø ved Kunsthøgskolen. Studentene nyter godt av faglæreres erfaringer og trekkes i varierende grad inn i prosjektene. Ved Kunst og håndverk er det igangværende prosjektet løftet inn i undervisningen og viser gode resultater. Ved Teaterhøgskolen involveres studentene på flere nivåer.
- Websider
 Det er siste år brukt ekstra ressurser på å gi god og oppdatert informasjon om Prosjektprogrammet på websidene: http://www.khio.no/Norsk/Kunstnerisk_utviklingsarbeid/Prosjektprogrammet.

Plan 2015

- **KUF- utvalget**
 KUF-utvalget er oppnevnt fram til 2015. Nytt utvalg skal oppnevnes høsten 2015.
- **Prosjektprogrammet**
 Kunsthøgskolen skal øke antallet søknader til Prosjektprogrammet

Søknadsprosess FoUmidler: Det skal være tydelige retningslinjer og god administrativ støtte til de fagansattes søknad om FoU-midler.

Rapport 2014

- Søknadsprosessene fungerer i utgangspunktet godt, men retningslinjer for søknad og budsjettering av prosjekt kan tydeliggjøres.

Plan 2015

- Basert på erfaringene med søknadsskjemaer og diskusjoner i KUF-utvalget skal retningslinjer utvikles og kriterier for tildeling gjennomgås.

3 Samfunn

Kunsthøgskolen skal være en tydelig, aktiv samfunnsaktør og bidra til økt erkjennelse av den materielle, estetiske, utforskende og kritiske verdien kunst og design har for mennesker og samfunn.

Kunsthøgskolen er i sitt vesen en utadrettet og samfunnsorientert institusjon. Gjennom våre utdanninger og vårt kunstneriske utviklingsarbeid og forskning, bidrar utøvende og skapende studenter og ansatte til å prege hele det norske kunst- og designfeltet. I tillegg er Kunsthøgskolens internasjonale profil styrket gjennom en økende rekruttering av høyt kompetente utenlandske ansatte og studenter. Utover dette er flere aktive på internasjonale arenaer – både som utøvere og som formidlere av det arbeidet vi utfører på skolen.

I 2014 er også samarbeidet med arbeidslivet blitt mer konkretisert. Vi samarbeider med flere viktige institusjoner som er relevante for studentenes fremtidige karrierer, og gjennom ulike tilbud innen blant annet entreprenørskap, har både studenter og tidligere uteksaminerte fått hevet kunnskapen om hvordan man kan leve av sin praksis som kunstner eller designer.

At Kunsthøgskolen er en synlig aktør i samfunnet ser vi ikke minst gjennom mediedekningen av institusjonen. Gjennom medieovervåking ser vi at mediene hyppig fanger opp både små og store begivenheter og saker som handler om Kunsthøgskolen, og i tillegg jobber alle avdelinger aktivt for å fronte aktuelle saker.

3.1 Formidling

Kunsthøgskolen i Oslo skal øke synligheten av fagansattes kompetanse og KU-aktivitet og betydningen av denne.

Kunsthøgskolen skal styrke formidlingen av refleksjon og diskurs omkring egen faglig aktivitet. (seminarer, workshops, debatt).

Rapport 2014

- Arbeidet med å utvikle ny nettside er godt i gang og nettsiden skal, når den implementeres våren 2015, videreutvikles som sentral plattform og kanal for synliggjøring av fagansattes kompetanse og KUF-aktivitet. I 2014 har det vært vektlagt å øke synliggjøringen av KUF-arbeid med fokus på formidling av prosjekter og på synliggjøring av de fagansattes kompetanse på www.khio.no.
- I 2014 har det også blitt lagt større vekt på synliggjøring og formidling av stipendiater og disputaser.
- **Balletthøgskolen**
Avdelingen har arrangert seminar om samtidsdans som en del av "Forum Dans", og et seminar om koreografi som del av "Forum Koreografi". I januar samarbeidet avdelingen med prosjektet «Seminarium» - et todagers seminar med tittelen «Kunst og bevegelse-kropp og dans» støttet av Norsk Kulturråd. Internasjonalt deltok Dekan Suzanne Bjørneboe i paneldebatt ved Dansarena Nord sitt 10-års jubileum om det nye masterstudiet i dans, og Høgskolelektor Zoltan Szolnoki og førsteamanuensis Tim Almaas representerte Bachelor i klassisk ballett på en Gallaforestilling i Estland.

I forbindelse med feiringen av Grunnlovsjubileet deltok studenter ved samtidsdans med en visning på Eidsvold.

- **Design**

Professor i Grafisk design og Illustrasjon, Martin Lundell, holdt åpningsforedrag i Nordic Bookbinding 5. Mars

Professor i Møbel og interiør, Toni Kaupilla, har holdt flere foredrag ved andre institusjoner og synliggjør studentenes arbeider bl.a. gjennom deltakelse på Stockholmsmessen i februar.

- **Kunstakademiet**

Ved avdelingen er det stor aktivitet gjennom utstillinger – både nasjonalt og internasjonalt. Alle faglige ansatte deltok i på konferanser på høyt nivå, og flere har gitt ut publikasjoner.

- Professor Dag Erik Elgin deltok i konferansen og utstillingen om maleri på Nasjonalmuseet.

- Professor Jeannette Christensen laget soloutstillingen om hennes atelierarbeid på Kunstnerforbundet (delvis i samarbeid med høgskolelektor Dirkjan van der Linde).

- Professor Michael O'Donnell laget tre sammenhengende soloutstillinger om dødsstraff og det monumentet på Galleri Brandstrup, Galleri No Place og Gallerie 69 i Oslo

- Professor Bouchra Khalili deltok i en gruppeutstilling om migrasjon på Van Abbemuseum i Eindhoven, Nederland, og på New Museum i New York, USA.

- Professor Susanne Winterling laget en soloutstilling om lysende kropper på Hiromi Yoshii Gallery i Tokyo, Japan.

- Professor Felix Gmelin deltok i utstillingen om fremgang og hygiene på Zacheta National Gallery of Art i Warszawa, Polen.

- Førsteamanuensis Rike Frank organiserte flere utstillinger, bl.a. i Wien, og publiserte en bok om "timing" i kuratorisk praksis.

- Professor Saskia Holmkvist deltok i en utstilling om tekst i Fabra i Coats Centre d'Art Contemporani, Barcelona, Spania.

- Høgskolelektor Fredrik Værsløv deltok i flere utstillinger på store kunstmesser som Frieze Art Fair i London, England, og Art Basel i Basel, Sveits.

- Professor Maria Lind organiserte flere utstillinger på Tensta Konsthall i Tensta, Sverige, bl.a. med tidligere stipendiat Ane Hjort Guttu.

IAAP: Hovedaktiviteter 2014:

- Emily Jacir: Documentary Fortnight 2014 at MoMA's International Festival of Nonfiction

Film and Media, Museum of Modern Art, New York, USA

- Tirdad Zolghadr: '2 Hours 2 Minutes', screening program, Images Toronto, Canada

- **Kunst og håndverk**

Avdeling Kunst og håndverk har i 2014 synliggjort fagansattes kompetanse blant annet gjennom deltakelse i AGENDA serien, i From the Coolest Corner, gjennom HotWeek og gjennom Ceramic Object. Ansatte har deltatt i det offentlige ordskifte i seminarer, og i form av foredrag og andre aktiviteter arrangert av andre institusjoner.

- **Operahøgskolen**

Avdelingen feirer 1 år sitt 50-års jubileum, og dette får mye oppmerksomhet, ikke minst gjennom boken som publiseres i denne forbindelse.

To av jubileumsaktivitetene som ble lagt utenfor Kunsthøgskolens lokaler hadde fagansatte som kunstneriske ledere: Masterstudentenes eksamensforestilling Mozart: Così fan tutte på Den Norske Opera & Balletts Scene 2 med regissør, førsteamanuensis Veselina Manolova og dirigent prof. Gerhard

Markson, og den avsluttende jubileumskonserter 7. desember med prof. Gerhard Markson som dirigent og flere av Operahøgskolens mest profilerte tidligere studenter og lærere som solister.

- **Teaterhøgskolen**

Avdelingen har vist høy aktivitet på seminar- og foredragsfronten, bl.a. har dekan Even Lynne holdt to foredrag om mental trening for utøvende kunstnere på Westerdahls.

Det ble arrangert et seminar om scenetekst med debatt og faglige samtaler i høst.

Teaterhøgskolen deltok i KUF-seminaret «Reflekterte praktikere i møte mellom kunst, pedagogikk og forskning» som var et samarbeid mellom Kunsthøgskolen og avdeling for estetiske fag ved HiOA. Dekan Even Lynne deltok med innlegg.

Internasjonalt bidro Gianluca Lumiento med et foredrag i anledning KUF-seminaret «Screen Acting» i London.

Øystein Stene ga ut boka "Skuespillerkunsten" på Universitetsforlaget. Dette er en publisering av hans KUF-prosjekt om skuespillets historie og metoder; en avgrensning av fagfeltet og en beskrivelse av hva som finnes.

Plan 2015

- **Balletthøgskolen**

Fortsette dagsseminarer knyttet til studieprogrammene og avdelingens ulike retningene innen dans og koreografi (Forum Dans og Forum Koreografi)

Arbeide for målet om å bli senter for fremragende undervisning

Arrangere undervisningsdag (som KU dag)

- **Design**

Utvikle avgangsutstilling som møteplass for profesjonskontakt

- **Kunstakademiet**

Oppmuntre fagpersonalet til å fortsette å delta i nasjonal og internasjonal diskusjon/diskurs i 2015 og videre fremover, bl.a. ved engasjement i internasjonale KUF-fora.

Forelesningsrekken Academy Lectures videreføres i 2015 som plattform for diskusjon om kulturelle, politiske og sosiale temaer, ledet av professor Susanne Winterling. Academy Lectures skal integreres ytterligere i andre virksomheter og i undervisningen på Kunstakademiet.

- **Kunst og håndverk**

Avdelingen vil fortsette å stimulere til deltakelse i relevante sammenhenger for å øke synligheten av avdelingens faglige ressurser.

- **Operahøgskolen**

Avdelingen vil utnytte mulighetene som ligger i sosiale medier til å øke synligheten av ansattes og studenters aktiviteter.

- **Teaterhøgskolen**

Gjennom arrangement av Oslo International Acting festival tas det et løft for å få til viktig og synlig faglig debatt.

Øke fokus på formidling av resultater knyttet til økt fokus på KUF-arbeid innen skuespillerfaget.

3.2 Offentlig ordskifte

Kunsthøgskolens faglige ledelse og fagmiljøer skal være aktive bidragsytere til den offentlige debatten om fagspesifikke og kulturpolitiske problemstillinger.

Rapport 2014

- **Balletthøgskolen**

- Arbeidet strategisk og strukturert i den nasjonale debatten om, og i organiseringen av, grunnutdanning og talentutvikling innen dans. Likeledes er arbeidet for å sikre kvalifiserte lærekrefter inn i Kulturskolen og andre skoler/utdanninger i dans et viktig felt for avdelingen, og spesifikt for PPU.
- Dosent Merete Lingjærde i debatt med Kulturrådet i Aftenposten (MEDIA)
- Dekan i paneldebatt ved Dansarena Nord sitt 10-års jubileum om det nye masterstudiet i dans
- Diverse uttalelser i media, om bl.a. talentutvikling (MEDIA)

Deltakelse i ulike råd og faglige fora:

- Heidi Haraldsen er representert i Nasjonalt råd for lærerutdanning (NRLU)
- Veslemøy Ellefsen sitter i kulturskolerådets ressursgruppe for dans
- Dekan og Veslemøy Ellefsen i Nasjonalt råd for danseutdanning
- Hanne Riege sitter i kulturskolerådets ressursgruppe for teater
- Heidi Haraldsen deltar i regionssamarbeid om EVU for region Oslo Nord og regionsgruppe for satsningen «Kompetanse for mangfold»
- Flere ansatte i sakkyndig komité internt og eksternt for NOKUT
- Flere har styreverv i organisasjoner og institusjoner

- **Design**

- Dekan var deltaker i paneldebatt: «Verdi» i regi av Norwegian Crafts

- **Kunst og håndverk**

- Dekan har deltatt i det offentlige ordskifte om Minnesteder etter 22. juli.
- Avdelingen har etablert større grad av synlighet i den faglige offentligheten, bla. i organer som Kunstkritikk, Billedkunst, Kunsthåndverk m.m.
- Avdelingens ansatte har deltatt i ordskiftet om kunst og offentlige rom.

- **Operahøgskolen**

- Førsteamanuensis Jan Bjørnar Sture deltok i et helaftens jubileumsprogram på NRK i anledning Kirsten Flagstad-jubileet i juni.
- Det ble også gitt et intervju i mars da Hovedscenen i NRK 2 laget en reportasje, som fokuserte på Operahøgskolens 50-årsjubileum om eksamensforestillingen til Masterstudentene på DNO&Bs scene 2.
- Debatt om norsk opera er først og fremst noe som foregår på sosiale medier, men det er en utfordring å finne tid til å delta i slikt ordskifte.

- **Teaterhøgskolen**

- Jesper Halle, Medvirkende i Utdanning i scenekunst for barn og unge (?)
- Gianluca Iumiento, Forelesning på London School of the Arts
- Jesper Halle, "Propellen" dramatikernettverket
- Om dramatikerutdanning i tidsskriftet «Utflukt», innlegg v/Øystein Stene, Tore Vagn Lid, Jesper Halle
- Øystein Stene, tre innlegg i Rush-print
- Hans Henriksen, Aftenposten Innsikt, teateret på Sri Lanka,
- Hans Henriksen, to artikler på «Scenekunst.no»,

Plan 2015

- **Balletthøgskolen**

I samarbeid med kommunikasjonsavdelingen vil vi rette oppmerksomheten mot vår utdanning i klassisk ballett

- **Kunst og håndverk**

Avdelingen planlegger å i større grad bli et dreiepunkt for diskusjoner knyttet til kunst i offentlige rom

- **Operahøgskolen**

Å få ansatte til å bli mer aktive i den offentlige debatt

- **Teaterhøgskolen**

Fortsatt deltakelse i seminarer og debatter der aktuelle teaterspørsmål debatteres.

3.3 Samfunnsansvar

Kunsthøgskolen skal styrke relasjonen og interaksjonen med det umiddelbare nærmiljøet og videreutvikle samarbeidet med andre relevante institusjoner.

Det skal utarbeides en strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA).

Kunsthøgskolen skal lage en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar.

Rapport 2014

- **Interaksjon og samarbeid**

I løpet av året har Kunsthøgskolen produsert i overkant av 120 utstillinger, 35 teaterforestillinger, 25 danseforestillinger og 10 operaforestillinger. I tillegg kommer foredrag, seminarer og andre publikumsrettede aktiviteter med faglige ansatte i Kunsthøgskolens lokaler. I tillegg samarbeider Kunsthøgskolen med andre aktører nasjonalt og internasjonalt om tilsvarende arrangementer. Kunsthøgskolen har fortsatt sitt engasjement i prosjektet Elvelangs – i år med deltakelse av de første studentene ved Kunst i offentlige rom.

Avdelingsrapportene viser omfattende samarbeid med eksterne institusjoner.

Eksempler er:

Balletthøgskolen

- Monique Skavlan Sunderland har vært ekstern sensor ved Copenhagen International Dance School.
- Førsteamanuensis Tania Rodriguez er jurymedlem for opptakskomiteén til eliteprogrammet for ballettelever ved Ruseløkka ungdomsskole og Ballettskolen ved den Norske Opera & Ballett
- Praksissamarbeid med nasjonalballetten og "utlån" av 3. Klasse studenter til forestillinger og prosjekter
- Avdelingen samarbeider både med Dansens Hus og Black Box Teater

Design

Josef Leupi: - Kulturorientering om og for FN-kvoteflyktninger

Kunst og håndverk

- Avdelingen studentgallerigruppe har gjennom hele året vært aktiv med utstillinger rettet mot nærmiljøet
- Dekan leder nasjonal komité for etablering av minnested for 22. juli, i Hole kommune og i Regjeringskvartalet.

Operahøgskolen

- Samarbeidet med DNO&B har i 2014 innebåret bruk av scener ved to anledninger.

Teaterhøgskolen

- Samarbeidspartnere: Scenografilinjen ved Høgskolen i Østfold; arbeid med scenografi i samarbeid mellom regi- og skuespillerstudenter
- Masteroppgaver regi i samarbeid med teatrene.
- Grotowskij International Centre, Polen, workshops for studenter og lærere med fokus på bevegelse og stemme
- samarbeid med masterstudiet, fordypning scenetekst: Dramatikerfestival Viterbo, Ibsenfestivalen, Scenetekstfestivalen i Troms, Ultimafestivalen, Dramatikkens hus.

- **Samarbeid med arbeidslivet:** Det er utarbeidet strategi for Kunsthøgskolens samhandling med arbeidslivet (RSA)

Råd for samarbeid med arbeidslivet: Kunsthøgskolen har oppnevnt nytt RSA med god representasjon fra sentrale institusjoner. Rådet startet sitt arbeid våren 2014, og har hatt 3 møter i år. Rådet har særlig drøftet begrepet «kulturnæring» med tanke på felles begrepsbruk og Kunsthøgskolens samfunnsrolle.

Prosjektet Entreprenørskap i kunst og design har etablert en bredere og mer direkte kontaktflate til profesjonelle miljøer og institusjoner i kunstfeltet. Operahøgskolen har gjennom prosjektet utviklet opplegg for forberedelse til arbeidslivet, og har i den forbindelse engasjert sangeren David Fielder som avdelingens konsulent. Studentene har laget en egenprodusert forestilling – The Lobby – som en del av prosjektet og det har vært gjennomført to seminarer og to «prøveauditions». Avdelingene samhandler med sentrale institusjoner, se avdelingenes rapporter.

- **Plan for internasjonalt sosialt ansvar** er ferdigstilt

- **Kunsthøgskolen i Oslo / Alumni:**

Det er jevnt over interesse for mulighetene som ligger i alumninettverk, både i avdelingene og hos alumner, med 500 innmeldte på snart 3 år. Noen avdelinger har aktiviteter som naturlig inkluderer alumner, som Operahøgskolens 50-årsjubileum. Prosjektgruppen for Operahøgskolens 50-årsjubileum har organisert arbeidet slik at per i dag er 60 alumner innmeldt for å delta i jubileets arrangementer. Dette er mulig å få til i alle avdelinger.

	2013 Volum	Rapport 2014 Tema	Volum	Planer 2015
Balletthøgskolen				
Design	-Foredrag med en av Storbritannias mest innflytelsesrike designere, Richard Hollis. -Designers Saturday -Fashion North			
Kunstakademiet				
Kunst	og	-AGENDA, forum for	-AGENDA	5 seminar á

håndverk	discussions -Planlegging, SHKS 200-årsjubileum i 2018		3 timer, 5*30 personer ????
Operahøgskolen	-Operahøgskolens 50-års jubileum, invitasjoner til forestilling 8. mars 2014.	-Operahøgskolens 50-års --- -Forestilling 8. mars 2014 -Jubileumsforestilling	1 kveld, 30 pers. 1 kveld, 150 personer
Teaterhøgskolen	-Sommerprosjektet (med egen koordinator, stort tilbud, 5 uker) -En freelancers hverdag - bli din egen sjef! -Teaterhøgskolens 60-års jubileum feiring 24. okt.		
Felles		Entreprenørskaps-konferanse 24.2.14	1 sem. á 1 dag 130 personer
Total antall alumniaktiviteter (stk, pers)	4 aktiviteter, 6 uker + 1 dag (personer?)		4 aktiviteter, 460 personer

Plan 2015

- Interaksjon og samarbeid**

Avdelingene vil fortsette fokus på utadrettet virksomhet og gode relasjoner til relevante aktører.

- Samarbeid med arbeidslivet**

Råd for samarbeid med arbeidslivet: RSA vil i 2015 fokusere på dagens mangfoldighet i formidlingsformater, og mulig spissing av denne kunnskapen. Videre har RSA bedt om å få sluttrapporten fra prosjektet Entreprenørskap i kunst og design, som bakgrunn for råd om videre tiltak i Kunsthøgskolen.

Rådet har bidratt til at Kunsthøgskolen har fokus på:

- arbeidslivsforberedende emner, som utarbeides både på tvers av studiene og spesialisert per avdeling, slik at studenten gjennom hele studiet reflekterer over sitt arbeidsliv (bl.a. gjennom prosjektet "Entreprenørskap i kunst og design").
- at alle studieprogrammer skal inneholde praktisk-realistisk og teoretisk emne med utstillings-, forestillings-, produksjons- og formidlingskunnskap basert på de ulike fagenes krav, og i samarbeid med arbeidslivet. Avdelingenes faglige ledere vurderer hvor i BA- eller MA-nivå kompetansen er mest egnet (bl.a. gjennom prosjektet "Entreprenørskap i kunst og design").
- at studentene får en grunnleggende forståelse av eksisterende arbeidsliv og diskurs nasjonalt og internasjonalt.
- at studentene tilegner seg en trygghet i forhold til internasjonale samarbeids- og presentasjonsmuligheter.

- Kunsthøgskolen i Oslo / Alumni:**

Identifisere aktiviteter i avdelingene som naturlig inkluderer alumner og organisere arbeidet slik at alumnene melder seg inn. Ambisjonene med alumniarbeidet skal gjennomgås.

3.4 Ekstern finansiering

Kunsthøgskolen skal aktivt arbeide for å øke tilfang av ekstern finansiering.

- **Rapport 2014**

Kunstakademiet: Samarbeidsavtalen med Utenriksdepartementet om Kunstakademiet i Ramallah utvidet til å gjelde også for 2014-16. Det har foreløpig ikke lyktes å inngå avtale med UD, Centre Culturel Francais og den franske ambassaden angående renovering og utvikling av et residensprogram i Arcueil.

Kunst og håndverk har sammen med Kunstakademiet vært involvert i etableringen av utsmykkingsordning gjennom gass-selskapet VNG, som har generert ekstra midler/oppdrag til våre studenter

Operahøgskolen har fått støtte av Fritt Ord til sin Jubileumsbok
Balletthøgskolen mottar finansiering fra Oslo kommune, knyttet til studenter på klassisk ballett

Teaterhøgskolen: Tore Vagn Lid har fått 2,2 mill. kroner fra Prosjektprogrammet

- **Plan 2015**

Kunst og håndverk skal jobbe videre med å få på plass ekstern finansiering av stipendiatutstilling innen satsningsområdet Kunst og offentlige rom. Vil søke UD om videreføring av finansiering av samarbeid med Kina.

Høgskolen må fortsette arbeidet både på avdelingsnivå og på overordnet nivå i forhold til å øke ekstern finansiering.

	2011	2012	2013	2014	2015
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet utenom (BOA) EU og NFR	0	785.000	?	1.485.000	2.000.000
Prosjektprogrammet (PKU)				2.200.000	

4 Ressurser

Kunsthøgskolen skal styrke den faglige utviklingen gjennom bærekraftig bruk av ressurser.

4.1 Personal og organisasjon

Kunsthøgskolen skal tiltrekke seg, utvikle og beholde riktige medarbeidere som bidrar aktivt til å nå avdelingenes prioriterte faglige mål.

Kunsthøgskolen skal støtte opp om ansattes medvirkning til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Ledere skal utvikle en attraktiv og effektiv organisasjon gjennom å tilrettelegge for et godt og levende arbeidsmiljø.

Vi skal tilrettelegge for aktiv bruk av åremålsstillinger og internasjonale gjestelærere.

	2011	2012	2013	2014*	Mål 2014
Andel kvinner i dosentstilling	100 %	100 %	100%	100%	50
Andel kvinner i professorstilling	38%	37%	29%	31%	
Prosentandel midlertidige av totalt årsverk	32 %	30 %	31 %	33%	
Pr. stillingsgruppe					
- Administrative stillinger (inkl dekan, direktør, rektor)	31 %	28%	28 %	29%	
- Drifts- og vedlikeholdsstillinger	16 %	6%	9%	5%	
- Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	-	-	-	13%	
- Undervisnings- forskning og formidlingsstill.	42 %	43 %	46%	51%	
Andel faglige av totalt antall ansatte (ekskl. teknisk, bibliotek og ledelse)	60 %	57 %	57 %	56 %	60
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forsker stillinger	57 %	60 %	63 %	63 %	60

Tilsetningsprosesser: Det skal være ryddige og effektive rutiner for tilsetting som sikrer at stillinger besettes av riktige medarbeidere.

Rapport 2014

- **Rekruttering av faglig ansatte:** Det er gjort mye med å utvikle veiledninger og maler for rekrutteringsprosessen. Etablering av HR portal har effektivisert arbeidet med informasjon, prosessbeskrivelser, veiledninger og utvikling av «beste praksis» for faglig rekruttering. Det er en utfordring å komme tidligere inn i prosessene (kartlegging av behov) og effektivisere kommunikasjon med sakkyndige komiteer. Avdelingene melder at tilsetningsprosessen fungerer bedre enn tidligere, men det fortsatt en utfordring med "sekretærfunksjonen" knyttet til store ansettelsessaker. Det etterlyses støttefunksjon for sakkyndig komité.

- **Stipendiatprogrammets reglementsendringer** er positive for Kunsthøgskolen fordi vi får økt faglig styring med rekrutteringsprosessene. Samtidig innebærer endringene mer administrativt arbeid, noe som krever tydeligere administrative rutiner for samhandling (studie/forskning – personal/organisasjon).
- **Programansvarlig-rolle:** Det er etablert en samordnet rolle-beskrivelse for “programansvarlig” som nå implementeres i nye utlysninger
- **Arbeidsplaner:** Det er etablert et felles verktøy for arbeidsplaner og laget prosessbeskrivelser. Prosess med å iverksette bruk av nye individuelle arbeidsplaner er påbegynt.
- **HR- brukerundersøkelse:** Våren 2014 er det gjennomført HR brukerundersøkelse blant ledere for å sikre riktig bruk av ressurser i HR og å få tilbakemelding om forventinger og tilfredshet med våre leveranser. Undersøkelsen viser en gjennomgående høy tilfredshet med personaleseksjonens leveranser. Resultatene vil danne grunnlag for HR sitt fokus og intern utvikling videre og oppsett av forventnings/service avtaler SLA (Service og leveranse avtale) mellom HR og den enkelte leder.
- **Effektiv samhandling:** videreutvikle HR portalen for tilrettelegging for informasjon og etablering av beste praksis innen fagområdet.
- **Partssamarbeid:** videreutvikle partssamarbeidet og god forvaltning av lov- og avtaleverk. Videreutvikle bruken av effektive verktøy og metoder for effektive lønnsforhandlinger og evaluere ny Lokal lønnspolitikk.
- Viktigste utfordringer:
 - Stipendiatprogrammet: Dagens organisering og prosessen rundt rekruttering skal gjennomgås med tanke på hvem som er ansvarlig etc.
 - Medarbeiderundersøkelsen: Arbeidsmiljøutfordringer avdekket i medarbeiderundersøkelsen våren 2014 i deler av organisasjonen må følges opp.
 - Ledelse: Det er behov for utvikling av ledere i forhold til rammer for personallederrollen, lov og avtaleverk, medbestemmelse og konflikthåndtering.

Plan 2015

- Effektiv saksbehandling: integrering av P360 i hele saksbehandling og arkivfunksjon. Det vil bli utarbeidet standardmaler for all saksbehandling innen personalområdet til bruk i P360. Kvalitetskontroll av gyldige arkivreferanser vil bli gjennomført.
- Effektiv rekruttering: HR har meldt interesse for anbudskonkurranse for nytt Rekrutteringsverktøy i UH sektoren. Det er behov for mer brukervennlig rekrutteringsportal, både for søkere, personal og ledere. Vi ønsker større effektivitet i rekrutteringsprosessen med kandidatrapporter, gode muligheter for komitearbeid og kommunikasjonsmuligheter med sakkyndige komiteer.
- Det må gjennomføres en forenkling i forhold til hvem som kompetansevurderes i forbindelse med en ansettelsesprosess. Vurdering av system med sorteringskomite slik det er bl.a. ved universitetene skal vurderes. Det vil kreve tydelige kriterier i kunngjøringsteksten som muliggjør sortering på objektivt grunnlag.
- Ledelse: Opplæring i praktiske lederferdigheter. Utvikling av gode lederteam, god kommunikasjon og godt samarbeid. Oppfølging av resultater fra medarbeiderundersøkelsen, etterspørre handlingsplaner og tiltak i avdelinger og seksjoner.

Arbeidsmiljø: Kunsthøgskolen skal være en åpen og tillitsskapende organisasjon som gjennom sine beslutninger og handlinger ivaretar fysisk og psykisk arbeidsmiljø. Det skal foreligge retningslinjer for etikk og mot mobbing. Ansatte og studenter skal ha god kjennskap til relevante HMS forhold, og til hvordan brudd på retningslinjer skal rapporteres.

Rapport 2014

- Arbeidsmiljø og klimaundersøkelsen er planlagt og gjennomført. Oppfølgingen av arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen skjer som del av den systematiske risikokartlegging av arbeidsmiljøet og skal føre til utvikling og implementering av tiltak ved de ulike enhetene. Alle enheter er blitt bedt om å rapportere tilbake tiltak de er enig om skal forbedres og områder som det er positive og viktige å videreføre. Avdelinger og seksjoner samt faglig og adm. ledergruppe er også bedt om å svare på tidsplan og ansvarsfordeling for gjennomføring av tiltak. Det vises til egen sak til styret.

Plan 2015

- Arbeidsmiljøundersøkelsen skal følges opp av avdelingene/seksjonene i 2015.

4.2 Økonomi

Kunsthøgskolen skal øke sitt handlingsrom gjennom å jobbe aktivt for å få økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering.

Kunsthøgskolen skal bygge opp reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering.

Rapport 2014

- Avsetning for fremtidig vedlikehold og reinvesteringer pr 31.12.14 er på 8,5 mill. kroner. Dette er i henhold til planen.
- Det er god økonomisk styring og det er satt av sykliske kostnader til fremtidig master utdanninger ved Teaterhøgskolen og Balletthøgskolen.
- Høgskolen fikk i 2014 en budsjettøkning på 10 nye studieplasser med halvårsvirkning.

Plan 2015

- Målet for avsetning til fremtidig vedlikehold og reinvesteringer er 11,5 mill. kroner.
- Det vil være fokus på å øke den eksterne finansiering
- I 2015 er det oppstart av nytt masterstudium ved Balletthøgskolen.

	2011	2012	2013	2014	Mål 2015
Akkumulert reserve avsatt til vedlikehold og gjeninvestering (i mill)	0	3,500	6,500	8,500	11,500

4.3 Infrastruktur

Kunsthøgskolen skal utnytte bygningsmassen optimalt basert på faglige behov og prioriteringer. Kunsthøgskolen skal utnytte og videreutvikle prosesser, systemer og verktøy for kvalitetssikring av faglig virksomhet, effektiv drift og kommunikasjon. Kunsthøgskolen skal utvikle en plan for økt miljøbevissthet

Rapport 2014

Bygningsmassen

- Det nye tilleggslokalet, forventes at lokalen er ferdigstilt primo 2015.
- I den daglige driften har vi god dialog med utleier.

Sikkerhet

- Det er gjennomført en beredskapsøvelse november 2014.
- I forbindelse med informasjon fra PST om mulig terrortrussel i juli ble beredskapsplanverket gjennomgått og eventuelle behov for ekstraordinære tiltak ble vurdert. Vi kom frem til den beslutning at det ikke var behov for tiltak i forhold til informasjonen fra PST om mulig terrortrussel. Hovedårsaken til denne vurderingen var at skolen på denne tiden ikke hadde ordinær undervisning og det var tilnærmet ingen ansatte eller studenter fysisk tilstede ved skolens lokaler.
- Ved større arrangement ved høgskolen settes det inn ekstra student vakter eller vakter fra ekstern vaktelskap.
- Det er nå etablert et avtrekkssystem på metallverkstedet i forhold til gassrør fram til arbeidsplassene i forbindelse med bruk av loddepistoler.
- Det er et pågående arbeid med å utbedre sponavsuet i tilknytting til snekkerverkstedet.

Seksjon for økonomi og infrastruktur

- Plan og økonomi
Risikostyring og intern kontroll, seksjonen har et kontinuerlig fokus på dette arbeidet.
Økonomihåndbok, arbeidet med å utarbeide en økonomihåndbok for nyansatte dekaner/seksjonssjefer vil starte opp ultimo 2014.
Self-service – system Agresso, Uninett inngikk i juli 2014 avtale om bruk av self-service i Agresso. Det vil bli foretatt en vurdering om høgskolen skal dette i bruk.
Anskaffelser, rådgiver/ prosjektleder for dette SAK-prosjektet har vært på ledermøter og informert om anskaffelses prosedyrer, rutiner og strategi.
Interne opplæring, økonomirådgivere har kontinuerlig bidratt med intern opplæring i bruk av Agresso og økonomiprosesser der det har vært behov.
- IT
Det ble byttet ut hovedkomponenter i det trådløse nettverket på serversiden og skiftet ut de eldste aksesspunktene for å øke kapasitet i nettverket. Løsningen er nå blitt redundant for å minimere sjansene for utfall av tjenesten.
Ny løsning for fjerntilgang for ansatte er implementert og vi er i gang med å flytte over brukere fra gammel til ny løsning. Ny lagringsløsning er implementert og tatt i bruk (SAN). Dette for å få tilstrekkelig/sikker lagringsplass for faglig og administrativ produksjon.
Det ble implementert automatisk overvåking av lisensbruk, samt automatisk utrulling av ny programvare.
Bytte av leverandør av telefonitjenester fra og med 1. desember til Telenor (Uninettavtale).
Lagt til rette for IT-infrastruktur for ny arkiveringsløsning (Public 360) og timeplanregistreringssystemet.

- Drift

Det er nå etablert et avtrekkssystem på metallverkstedet i forhold til gassrør fram til arbeidsplassene i forbindelse med bruk av loddepistoler. Primo 2014 ble lysforholdene ved strikkeverkstedet og innerste delen av klasserommet til 2 og 3 årsstudentene oppgradert med samme type lysarmaturer som masterstudiet fikk i 2013.

Det er gjennomført ombygging av møterom på Designavdelingen for å imøtekomme behovet for mindre samtalerom for dekanen og andre medarbeidere.

Det er gjennomført omdisponering og ombygging av styrerommet innenfor kantina. Rommet er nå tatt i bruk som undervisningsrom for skolens nye utdanning på Kunst og håndverk – kunst og offentlige rom.

- Renhold

Det er et kontinuerlig fokus på forbedring for å opprettholde den kvaliteten vi nå har på renholdet ved høghskolen, samt en god oppfølging av de ansatte. Det ble i 2014 satt av ressurser til å starte arbeidene med renhold/støv i høyden.

Seksjon for kommunikasjon og service

- Hovedfokus for seksjonen har vært utvikling og implementering av ny hjemmeside som skal være ferdig våren 2015. Den nye hjemmesiden er redesignet for å gjenspeile strategisk plan – dvs den er mer brukervennlig med tanke på å kommunisere og informere om virksomhetens tre hovedområder: Utdanning, Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning, og formidling.

Hovedutfordringer: Ulike avdelinger har ulike behov, ressurser og bevissthet når det gjelder kommunikasjon. Vi opplever at det er ulik kunnskap om strategisk plan og prioriteringer som må gjøres for å oppnå definerte mål. Derfor kan det være vanskelig å skape forståelse for hvilke nyheter og prosjekter som skal prioriteres.

- Tiltak for å styrke Kunsthøgskolens posisjon:

KUF og stipendiater: Vi prioriterer å publisere saker relatert til KUF og stipendiatenes prosjekter.

Ansattrepresentasjoner/synliggjøring av ansattes kompetanse: Det er utviklet og implementert en mal som gjør det mulig å søke opp faglig ansattes kompetanse.

Fagblogger: Kunsthøgskolen har egen bloggmal som flere benytter for å synliggjøre prosjekter og aktiviteter tilknyttet avdelingen, KUF o.a.

Aktiviteter og arrangementer (formidling, offentlig ordskifte, diskurs): Prioriterte aktiviteter som formidles via hjemmesidens forside er stipendiatenes prosjekter/disputaser, KUF, utstillinger, forestillinger, seminarer eller foredrag som er åpne for spesielt inviterte eller allment publikum. Videre vektlegges avgangsutstillinger og forestillinger, og større begivenheter som «Åpen skole».

Sosiale medier For å oppnå størst kommunikasjonseffekt, benyttes i økende grad sosiale medier som Facebook, Twitter og Instagram. Det jobbes for å få til en mer optimal bruk av Facebook ved at det er opprettet avdelingsvise Facebook-sider (i første omgang for de visuelle fagene).

Praktisk gjennomføring av arrangementer Arrangementskoordinator er kommet på plass i 2014.

Oppgavene er knyttet til seminarer, disputaser og andre aktiviteter med behov for ekstra bistand.

Innhenting og systematisering av Kunsthøgskolens mailadresser. Det pågår en prosess for å samle og oppdatere mailadresser til spesifikke målgrupper i programmet Mailchimp. Pr i dag har vi samlet 2190 kontakter fordelt på ulike avdelinger og arrangementer.

Trykksaker Det er inngått en rammeavtale for kjøp av trykkeritjenester.

Programmer: Det trykkes programmer til scenekunsthøgskolens forestillinger basert på Kunsthøgskolens designmanual.

Foto/film/dokumentasjon: Det er laget små filmer om hver avdeling (noen står fortsatt for tur), og kommunikasjonsseksjonen har satt av noe midler til dette formålet.

Utfordring: Det er ikke ressurser til å markedsføre Kunsthøgskolen som helhet. Blant annet vil det være formålstjenlig å ha fellesannonser/tiltak som ved avgang, Åpen skole og rekruttering. Det er også behov for en trykksak/publikasjon som profilerer Kunsthøgskolen.

- Kompetansehevende og nettverksbyggende tiltak i 2014:
 - NTB ble engasjert for å holde kurs om mer effektiv kommunikasjon via internett og sosiale medier. 18 ansatte fra ulike seksjoner og avdelinger deltok.
 - Fire av kommunikasjonsseksjonens ansatte har vært i Stockholm for å besøke vår «søsterorganisasjon» Stockholm University of the Arts, med intensjon om å utveksle erfaringer forbundet med kommunikasjon av KUF.
 - Kommunikasjonssjef har iverksatt tiltak for å opprette nettverk med våre samarbeidspartnere i PKU, en prosess som fortsetter i 2015.
 - Det er opprettet god kontakt mot kommunikasjonsavdelingen på AHO og KHiB.

Seksjon for personal og organisasjon

- Se pkt 4.1.

Seksjon for teknisk produksjon

- Prosessen med plassering av nytt publiseringsverksted er fullført, men etableringen planlegges ferdig vår 2015.
- For høstsemesteret 2014 ble det etablert et mindre verksted for masseproduksjon av print. Dette verkstedet kan benyttes av alle studenter ved Kunsthøgskolen. Verkstedet er bemannet med en 40% stilling.
- Det ble under vårsemesteret 2014 etablert et nytt verksted for fotogravyr.

Seksjon for bibliotek og arkiv

- Seksjonen har gjennomført to store systemskifter i 2014. Biblioteket har skiftet katalogplattform fra Tidemann til UH-sektorens fellessystem BIBSYS, mens arkivet har skiftet sak- og arkivsystem fra ePhorte til Public 360. Dette har vært svært krevende, særlig for biblioteket.
- Det er og forblir et problem for seksjonens personale (og bibliotekets brukere) at veggen som skiller kontordelen fra den delen av bibliotekrommet som var tenkt som en stillesone for studier ikke er trukket helt opp til taket.

Seksjon for studier og forskning

- Studieadministrasjon
 - Alle prosesser er revidert i løpet av 2013-2014. Det er lagt spesiell vekt på utvikling av informasjon på nett om utveksling, utvikling av prosesser knyttet til utveksling og av ny digital søknadsportal for utveksling.
 - Erfaringene med å kombinere prosesseiere innen sentrale studieadministrative prosesser med lokale studiekonsulenter som støtter avdelingene er gode.
 - Samlet vurderes studieadministrative prosesser og verktøy å fungere godt.
- Forskningsadministrasjon
 - Det er tilsatt vikar/prosjektstilling pr høst 2014 som skal styrke den forskningsadministrative støtten. Det er gjort justeringer i arbeidsfordeling i forskningsadministrasjonen, slik at alle avdelinger nå har en førstekontakt som skal støttet bredt innen nettverk/avtaler og interne og eksterne søknadsprosesser. -
 - Kunsthøgskolen vil overta ansvaret for ekstern vurdering av stipendiater fra våren 2015. Dette vil gi betydelig bedre faglig kontroll over prosessen, men Kunsthøgskolen må prioritere administrative ressurser for å håndtere det økte ansvaret (ref 4.1.).

- Den største utfordring er at ambisjoner om økt aktivitet innen kunstnerisk utviklingsarbeid og økt ansvar for stipendiatprogrammet vil kreve en øking av de ressurser Kunsthøgskolen prioriterer til forskningsadministrasjon.

Plan 2015

Bygningsmassen

- De nye tilleggsklokalene forventes ferdigstilte medio 2015.

Seksjon for økonomi og infrastruktur

- Økonomi
Økonomihåndbok, utarbeide en økonomihåndbok for nyansatte dekaner/seksjonssjefer med tilhørende opplæring.
Interne kurs, utarbeide interne kurs i forhold til anskaffelser, økonomiforvaltning i staten, risikostyring og intern kontroll for ikke-økonomer. Samt tilbud om intern opplæring i bruk av ulike systemer, applikasjoner.
Kompetanseutvikling, seksjonen vil tilrettelegge for individuell kompetanseutvikling ved kursdeltakelse og studier, samt deltakelse på fagkonferanser og andre arenaer for å utvikle og styrke det faglige nettverket. Dette for å øke den faglige kompetansen og ha motiverte ansatte. Risikostyring og intern kontroll, seksjonen vil fortsette arbeidet med dette.
Budsjettssystem, høgskolen vil se på en videreutvikling av dagens budsjettssystem
- IT
 - Implementere selvbetjent løsning for de besøkende som skal benytte trådløst gjestenett (SMS-basert).
 - Overføre studenter og ansatte til Office365 for å kunne tilby en kontorstøtte-løsning med bedre funksjonalitet, samt gi tilgang til kontorstøtteapplikasjoner.
 - Distribuerer Microsoft Lync til de ansatte for å gi disse mulighet til å benytte alternativt kommunikasjonsverktøy i tillegg til telefon/e-post.
 - Kursing av ansatte i kontorstøtteapplikasjonene.
 - Starte utprøving av Windows 9 som klientoperativsystem på skolen.
 - Gjennomføre samlinger med Kunsthøgskolen sin sikkerhetsorganisasjon.
- Drift
 - Vurdere ytterligere miljøtiltak.
 - Utskifting av lys 1. etg. Design første års studenter.
 - Det vil pågå ombygging ved Akademiet ved at det ønskes etablering av «faste» vegger i en del rom/atelierer.
 - Det vil fortsatt være fokus på inneklima og energibruk.
- Renhold vil fortsette det gode arbeidet som er utført de fire siste årene. Ved etablering av nye tilleggsklokalene må ytterligere ressursbehov vurderes. Prosjektet med renhold/støv i høyden vil fortsette i 2015. Vi har i 2015 planer om å fortsette å lette arbeidene med steingulvene ved å behandle disse som vi gjorde med kantinegulvet i 2013. Vi vil prøve å sette bort matterengjøringen til et nytt eksternt firma i vintersesongen, da det er begrenset tid for når tørketrommel kan benyttes grunnet klager fra naboer.

Seksjon for kommunikasjon og service

- - Implementering av ny hjemmeside vår 2015
- Det vurderes å lansere et nyhetsbrev (generert via Mailchimp) som inneholder informasjon fra alle avdelinger hvor Kunsthøgskolen er avsender og som vil virke samlende utad (høst 2015)
- Felles annonsering/kommunikasjon av tiltak som avgangsutstillinger/forestillinger/Åpen skole

- Forbedre rutiner og heve kompetanse for kommunikasjon av KUF
- Trykksaker for Kunsthøgskolen. Brosjyre for hele Kunsthøgskolen (med søkelys på hver avdeling og KUF)
- Egen presentasjon/brosjyre for KUF/Stipendiatarbeid. (Jfr. Bergen.)
- Kompetanseheving på strategisk bruk av sosiale medier

Seksjon for personal og organisasjon

- se pkt 4.1.

Seksjon for teknisk produksjon

- Publiseringsverksted planlegges etablert våren 2015.

Seksjon for bibliotek og arkiv

- Bibilotek
 - Fortsette arbeidet med BIBSYS-konverteringen.
 - Videreutvikle innhold i vitenarkiv, samt få bedret dokumentfangsten fra studenter og faglig ansatte.
 - Jobbe videre med kvalitetssikring og rutiner, samt tilpassinger i CRISTin + overføring CRISTin – vitenarkiv KHIODA.
 - Anskaffe billeddatabasesystemet Primus og etablere rutiner for lagring, metadatabeskrivelser, osv. for billedmateriale etter alle de tidligere skolene, samt de nåværende avdelingene, med tanke på langtidslagring og fremtidig avlevering til Statsarkivet. Disse planene er godkjent av Riksarkivaren, og billedgjenfinningssystemet vil også bli et svært nyttig verktøy for Seksjon for kommunikasjon i deres formidlingsarbeid.
- Arkivet:

Store ryddejobber: Ferdigstille etterarbeid overgang ePhorte til Public 360.

Få på plass en plan for å rydde og avlevere gamle arkiver. Det planlegges et halvt års engasjement for å starte grovsortering av de gamle arkiver og avlevering av arkivene etter Statens ballett(høg)skole.

Seksjon for studier og forskning

- Ny ordning med avdelingsnær forskningsadministrativ støtte foreslås videreført for å håndtere økingen i stipendiat/forskningsadministrative oppgaver. Det vil være behov for ca 40% økt fast stillingsressurs for å videreføre ordningen. Administrativ oppfølging av stipendiatprogrammet vil bli prioritert i 2015.
- Læringsplattform er foreslått innført som ledd i arbeidet med å styrke kvaliteten i læring og fagansattes kommunikasjon med studentene.

4.4 Samarbeid

Målsetning

Kunsthøgskolen skal utnytte SAK-samarbeidet med AHO og NMH og utvikle gode og fleksible administrative støttesystem. Idrettshøgskolen er invitert inn i administrative prosessene. Kunsthøgskolen skal samarbeide med KHiB for å sikre kunsthøgskolenes posisjon og utviklingsmuligheter i UH-sektoren.

Rapport 2014

- Kunsthøgskolen har prioritert tilbakemelding på strukturmeldingen.

Plan 2015

- Arbeid med felles innkjøpsprosjekt skal avsluttes og evalueres.

5 Budsjettprioriteringer

Forslag til budsjettprioriteringer for Kunsthøgskolen – utover rammene i budsjettforslaget for 2015

Tiltak	Budsjettenhet	Beløp
1. Utdanning		
Tiltak for styrke av profil – masterstudium billedkunst	Kunstakademiet	870000
Avgang BA	Kunstakademiet	40000
Ekstrasangere ved sykdom og mangel på stemmedag i.f.b. forestillinger	Operahøgskolen	50000
Læringsplattform	Studie og forskning	350000*
"Verksmester" for visningsarenaene på Kunsthøgskolen	Teknisk produksjon	400000*
Verksmester metall	Teknisk produksjon	280000*
2. Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning		
Strategiske midler prosjektmidler/organisering KU	Rektor	250 000
KUF med prioritet på skuespillerfag	Teaterhøgskolen	300 000
Egen finansiert stipendiat innenfor pedagogikk, phd.ved NIH.	Balletthøgskolen	220000*
Forskningsadm. støtte ute på avd. 40%,	Studier og forskning	250000*
KUF-utvalgets midler	Studier og forskning	250000*
Ressurser/kompetanse kommunikasjon	Kommunikasjon og service	300000*
3. Samfunn		
Markedsføring / Rekrutteringstiltak / Webinformasjon	Design	300 000
Rekrutteringstiltak – markedsføring - rekrutteringsreiser	Kunst og håndverk	300 000
Samlet kurstilbud i Korridoruker	Kunstakademiet	200 000
Entreprenørskaps-undervisning – eksterne eksperter, jurymedlemmer	Operahøgskolen	50 000*
Brosjyre 100 000, annonsering avgang og åpen skole 200 000'	Kommunikasjon og service	300 000
Engelsk oversettelse web	Kommunikasjon og service	50 000
4. Ressurser		
Språkopplæring for fremmedspråklige	Kunstakademiet	50 000
Arcueil vedlikehold/renovasjon	Kunstakademiet	1000 000
Kompetanseutvikling for faglig ansatte	Teaterhøgskolen	200 000
Lederutvikling	Personal og organisasjon	250 000
Ny rekruteringsportal	Personal og organisasjon	150 000
Oversette deler av HR-portalen til engelsk	Personal og organisasjon	50 000
Konverteringsarbeid Bibsys	Bibliotek og arkiv	100 000
Oppgradering publikumstoler	Teknisk produksjon	175 000
Oppgradering og vedlikehold av Kunstakademiets seminarrom (stoler og lydanlegg)	Økonomi og infrastruktur	300 000

*markerer at tiltaket er flerårig og krever rammeendring.