



*Kunsthøgskolen i Oslo er landets største utdanningsinstitusjon for kunstnere og designere. Kunsthøgskolen i Oslo består av seks avdelinger: Balletthøgskolen, Design, Kunstakademiet, Kunst og håndverk, Operahøgskolen og Teaterhøgskolen, og tilbyr en rekke utdanninger på bachelor- og mastergradsnivå. Det faglige miljøet er aktivt i forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling. Kunsthøgskolen i Oslo holder til på Seilduksfabrikken ved Akerselva.*

Kunsthøgskolen har idag 500 studenter, 200 ansatte og 900 time- og gjestelærere. Med et areal på 40.000 m<sup>2</sup> er Kunsthøgskolen i Oslo et av Nord-Europas største anlegg for kunst og design.

## Høgskoledirektør - åremål 6 år

Kunsthøgskolen i Oslo søker en resultat- og utviklingsorientert leder med evne og interesse for å utvikle organisasjon og medarbeidere, både faglig og administrativt. Kunsthøgskolen har to-delt ledelse. Direktør er øverste leder for den administrative virksomheten innenfor de rammer som er fastsatt av styret, rapporterer til styret og deltar i Rektors ledergruppe.

Direktør vil lede og utvikle en administrasjon med ca. 120 erfarne og kompetente medarbeidere.

### Ansvars- og arbeidsoppgaver

Direktør er den øverste leder for den samlede administrative virksomheten, dette innebærer blant annet ansvar for:

- å lede og utvikle administrasjonen både til en god støttestruktur for faglig virksomhet og til en god arbeidsplass
- at den samlede økonomi- og personalforvaltning skjer i samsvar med lov og avtaleverk og generelle bestemmelser
- rapportering til departementet
- å forberede saker for styret i samråd med rektor og iverksette styrets beslutninger. Direktør er sekretær for styret
- å føre tilsyn med og ha ansvar for drift og vedlikehold av høyskolens lokaler
- å ivareta oppfølging av saker knyttet til samordning og videreutvikling av studentenes velferdstilbud
- å ivareta oppfølging av samarbeidsavtaler og/eller ordninger av faglig art som høyskolen deltar i nasjonalt og internasjonalt

Direktør er med på å forme og iverksette skolens strategiarbeid.

Det er utarbeidet instruks for stillingen, jfr Universitets- og høyskoleloven § 10-3, følg lenken for instruks:

[http://www.khio.no/Norsk/Om\\_Kunsthogskolen/Organisasjon\\_og\\_ledelse/Styret/](http://www.khio.no/Norsk/Om_Kunsthogskolen/Organisasjon_og_ledelse/Styret/).

### Kompetansekrav

- Høyere utdanning på mastergradsnivå
- Solid ledererfaring
- Dokumenterte resultater med å samordne administrativ virksomhet og utvikle velfungerende administrative prosesser
- God innsikt i offentlig forvaltning og politiske prosesser
- Det er ønskelig med erfaring fra kunnskapsorganisasjoner, helst Universitets- og høyskolesektoren

### Personlige egenskaper

- Velutviklet evne til relasjonsbygging, kommunikasjon og samhandling
- Evne til å samle, motivere og utvikle medarbeidere
- God på å bygge tillit, internt og eksternt
- Gode strategiske og analytiske evner
- Høy grad av integritet og gjennomføringsevne
- Gode språkkunnskaper, norsk og engelsk

Den som tilsettes må arbeide etter de lover og regler som til enhver tid gjelder for statlig virksomhet generelt, og for universiteter og høyskoler spesielt, og må være forberedt på organisatoriske og arbeidsmessige endringer. Tilsettingsorgan for stillingen er styret for Kunsthøgskolen i Oslo.

Stillingen lyses ut som en åremålsstilling for 6 år, med mulighet for forlengelse i en ny periode etter offentlig utlysning.

Stillingen lønnes etter Statens lønnsregulativ, som direktør, kode 1062, lønnstrinn 83-87 (kr 847 900 - 952 70000). For spesielt kvalifisert søker kan høyere lønn vurderes. Fra lønnen trekkes 2 % lovfestet innskudd i Statens pensjonskasse.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen og personer med minoritetsbakgrunn oppfordres

derfor til å søke.

Søkers navn kan bli offentliggjort selv om søker ber om at søknaden blir unntatt offentlighet, jf offl § 25. Søker vil i tilfelle bli varslet på forhånd.

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til rektor Jørn Mortensen på telefon 94 52 33 28 eller fung. direktør Jon-Ivar Strømmen telefon 996 03 654

Arbeidssted: Oslo.

Tiltredelse: Snarest

Søknadsfrist: 18.4.2016

Jobbnorge-ID: 121790, Søknadsfrist: 18.04.2016